

Ontleningsreglement en tariefreglement Gemeentelijk materiaal

Voor erkende verenigingen en organisatoren van buurtfeesten

Goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 15 april 2025

ARTIKEL 1 - Algemene bepalingen

- Onderhavig reglement treedt in werking vanaf 20 april 2025 en heft alle voorgaande reglementen betreffende het verhuren van gemeentelijk materiaal op.
- Onderhavig reglement bepaalt de modaliteiten, de tarieven en de voorwaarden van het ter beschikking stellen van gemeentelijk materiaal aan de erkende verenigingen uit Drogenbos en aan organisatoren van buurtfeesten in Drogenbos.
- Onder erkende verenigingen, verstaan we verenigingen die erkend zijn door de gemeenteraad en die van de gemeente Drogenbos subsidies ontvangen volgens de goedgekeurde subsidiereglementen.
- Onder organisatoren van buurtfeesten verstaan we organisatoren van straat-, wijk- of buurtfeesten die voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - de organisator woont in de betrokken straat, wijk of buurt;
 - de voorziene activiteit richt zich tot alle inwoners uit de straat, wijk of buurt;
 - de voorziene activiteit heeft geen politiek karakter;
 - alle bewoners van de betrokken straat, wijk of buurt worden schriftelijk uitgenodigd ongeacht politieke, religieuze of filosofische overtuigingen en ongeacht de persoonlijke situatie.
- Het ter beschikking stellen van het materiaal wordt door de gemeente geregeld als een openbare dienst. Het materiaal is eigendom van de gemeente Drogenbos.

ARTIKEL 2 – Aanvraagprocedure

- Elke aanvraag tot het gebruik van gemeentelijk materiaal moet minimaal 40 kalenderdagen en maximaal 90 kalenderdagen vóór de activiteit ingediend worden bij de dienst Vrije Tijd via het online aanvraagformulier.
- Het aanvraagformulier is terug te vinden op de gemeentelijke website, via volgende link www.drogenbos.be/nl/ontlening-materiaal. Verenigingen en organisatoren die het wensen, kunnen ook een afspraak vastleggen met de dienst Vrije Tijd om samen een aanvraag in te dienen (vrijetijd@drogenbos.be – 02 333 85 14).
- Als het gevraagde materiaal beschikbaar is en de vereniging of organisator in aanmerking komt, ontvangt deze ter bevestiging een ontleningsovereenkomst opgemaakt in tweevoud en ondertekend door het gemeentebestuur.
- Eén exemplaar van de ontleningsovereenkomst wordt ondertekend door de voorzitter of de secretaris van de vereniging of de organisator en wordt terugbezorgd aan de dienst Vrije Tijd.
- Deze overeenkomst geeft recht op het gebruik van het materiaal volgens de voorwaarden opgesomd bij artikel 8.

ARTIKEL 3 – Tarieven

De ontleners worden onderverdeeld in twee categorieën, waarvoor een verschillend huurtarief toepasselijk is.

	Erkende verenigingen	Organisatoren buurtfeesten
Grote tent 6m x 3m (2) Zijwanden Gewichten	€ 10 Per tent	€ 20 Per tent
Kleine tent 3m x 3m (4) Zijwanden Gewichten	€ 5 Per tent	€ 10 Per tent
Plooi tafels (25)	€ 1 Per tafel	€ 2.50 Per tafel
Party tafels (12)	€ 1 Per tafel	€ 2.50 Per tafel
Plooi stoelen (120)	€ 1 Per 10 stoelen	€ 2.50 Per 10 stoelen
Podiumstukken (20)	€ 1 Per stuk	/
Nadarhekken (20)	€ 1 Per hek	€ 2.50 Per hek

Indien het materiaal geleverd en opgehaald moet worden door de gemeentelijke werkmannen zullen er kosten worden aangerekend, i.e. € 20 per traject.

Het materiaal kan ook door de erkende vereniging of de organisator gratis worden opgehaald en teruggebracht tijdens de openingsuren van de technische dienst en op afspraak via de dienst Vrije Tijd.

ARTIKEL 4 – Waarborg en schade

- Voor elk gebruik wordt er een waarborg gevraagd van € 100.
- De betaling van de waarborg dient te gebeuren ten laatste twee weken vóór de datum van het gebruik.
- De waarborg wordt terugbetaald ten laatste vier weken na het gebruik.
- Het volledig bedrag van de waarborg zal worden ingehouden bij schade.
- Na de ingebruikname van het materiaal wordt er een controle uitgevoerd door de gemeentelijke diensten. Het materiaal moet netjes worden teruggegeven. Indien het materiaal niet proper is of als er schade wordt vastgesteld, zal de ontleners op vraag van de gemeente onmiddellijk ter plaatse komen om in gezamenlijk overleg de schade te bepalen. Als de betrokkene niet aanwezig kan zijn, zullen de gemeentelijke diensten zelf de omvang van de schade bepalen.
- Indien de schade hoger ligt dan de waarborg, kan het gemeentebestuur bijkomende kosten factureren aan de ontleners.
- Als er bij de ophaling of levering een beschadiging van het materiaal wordt vastgesteld, stelt de ontleners de dienst Vrije Tijd voor de start van de activiteit op de hoogte per e-mail, met bijpassend fotomateriaal, in kennis.

ARTIKEL 5 – Vrijstelling van betaling

- De twee gemeentelijke basisscholen van Drogenbos en hun oudercomités mogen het materiaal gratis gebruiken.
- Erkende verenigingen uit Drogenbos die het materiaal wensen te huren voor het organiseren van een activiteit voor het goede doel of de welzijnssector (bv. Mantelzorg, buurtrestaurant en bloedinzameling), komen in aanmerking voor een vrijstelling van betaling en waarborg. Onder het goede doel verstaan we organisaties die charitatieve activiteiten organiseren of zich inzetten op filantropisch vlak.
- Om recht te hebben op deze vrijstelling, dient de vereniging een gemotiveerde aanvraag te bezorgen aan de dienst Vrije Tijd.

ARTIKEL 6 - Facturatie

- De ontleningsvergoeding wordt gefactureerd door de gemeentelijke diensten dienst na ontvangst van de gebruiksovereenkomst. De gebruiksvergoeding dient ten laatste twee weken voor de datum van ingebruikname betaald te zijn.
- Indien de ontleners het nalaat om het bedrag tijdig te betalen, zal hem het gebruik van het materiaal worden ontzegd.

ARTIKEL 7 - Annulering

- Indien de ontleners de activiteit niet laat plaatsvinden, brengt hij de gemeente hiervan op de hoogte.
- Indien de gemeente door overmacht de ontleende materialen niet ter beschikking kan stellen, kan de huurder geen aanspraak maken op schadevergoeding. Enkel het betaalde huurgeld wordt terugbetaald.
- Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd het gebruik van het materiaal te verbieden in geval van overmacht, herstellingswerken, omwille van veiligheidsredenen of andere gegronde redenen, en dit met uitsluiting van enige schadevergoeding.
- Het college van burgemeester en schepenen kan verenigingen weigeren die misbruik maken van de reserveringsprocedure of die bij een eerder gebruik de gebruiksvoorwaarden niet respecteerden.

ARTIKEL 8 - Gebruiksvoorwaarden

- Het gehuurd materiaal mag enkel gebruikt worden voor de activiteit zoals goedgekeurd door het gemeentebestuur.
- Het is de huurder uitdrukkelijk verboden de huur over te dragen.
- Het gebruik van het gemeentelijk materiaal voor andere doeleinden dan waarvoor overeengekomen, leidt ofwel tot het verbreken van de overeenkomst, ofwel tot een aanpassing van de gebruiksprijs.
- Het is verplicht de uitgeleende materialen op de afgesproken datum terug te brengen. Indien de periode overschreden wordt, zullen ze opgehaald worden door de gemeentelijke diensten en zullen er kosten worden aangerekend.

- De ontleners dient alle veiligheidsmaatregelen te nemen en de goederen te gebruiken waarvoor ze dienen.
- Alle promotie rond de activiteit, met inbegrip van de uitnodiging moet de volgende zin vermelden 'met de steun van de gemeente' alsook het logo van het lokaal bestuur Drogenbos.
- Het materiaal moet netjes worden teruggegeven.

ARTIKEL 9 - Wettelijke voorschriften en aansprakelijkheid

- De huurder is verplicht zich te houden aan alle wettelijke voorschriften en normen op het vlak van veiligheid en milieu.
- De huurder moet zich houden aan het algemeen politiereglement van de politiezone Rode op het vlak van geluidsoverlast.
- Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de mogelijke ongevallen die zich kunnen voordoen bij het gebruik van het ontleende materiaal.

ARTIKEL 10 - Slotbepalingen

- Door de ontlending van het gemeentelijk materiaal verklaart de ontleners zich akkoord met dit reglement.
- Enkel bij beslissing door het college van burgemeester en schepenen kunnen afwijkingen toegestaan worden op de terbeschikkingstelling van zalen voor bepaalde activiteiten.
- Ontleners die de gebruiksvoorwaarden niet naleven, kunnen door beslissing van het college van burgemeester en schepenen het verdere gebruik van de gemeentelijke infrastructuur ontzegd worden.

(einde reglement)