



DROGENBOS

Meerjarenplan 2020-2025

Aanpassing kredieten 2025 nr.2

Provincie: Vlaams-Brabant

Arrondissement: Halle-Vilvoorde

Gemeente: 1620 Drogenbos

Adres: Grote Baan 222 & 226

Algemeen directeur: Sonja DEDONCKER

Financieel directeur: Lorenz VAN MEENSEL



INHOUDSTAFEL MJP 2020 – 2025

AANPASSING KREDIETEN BOEKJAAR 2025 NR.2

1. De motivering van de wijzigingen	<i>p.1 – p.5</i>
2. De strategische nota	
2.1. Inleiding strategische nota	<i>p.9</i>
2.2. Strategische nota	<i>p.11 – p.23</i>
2.3. Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties	<i>p.25 – p.48</i>
3. Financiële nota	
3.1. Inleiding financiële nota	<i>p.51</i>
3.2. Het aangepaste financiële doelstellingenplan (schema M1)	<i>p.53 – p.56</i>
3.3. De aangepaste staat van het financieel evenwicht (schema M2)	<i>p.57 – p.58</i>
3.4. Het aangepaste overzicht van de kredieten (schema M3)	<i>p.59</i>
4. Toelichting	
4.1. Inleiding toelichting	<i>p.63 – p.64</i>
4.2. Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	<i>p.65 – p.66</i>
4.3. Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	<i>p.67 – p.70</i>
4.4. Schema T3: Investeringsprojecten	<i>p.71 – p.79</i>
4.5. Schema T4: Overzicht evolutie financiële schulden	<i>p.80</i>
4.6. Overzicht van de financiële risico's	<i>p.81 – p.91</i>
4.7. Beschrijving van de grondslagen en assumpties	<i>p.93 – p.94</i>
4.8. Verwijzing locatie bijkomende documentatie	<i>p.95</i>

5. Bijkomende documentatie

- | | |
|---|-----------------------------|
| 5.1. De omgevingsanalyse | <i>p.99 – p.153</i> |
| 5.2. De politieke bestuursnota | <i>p.155 – p.192</i> |
| 5.3. Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in het meerjarenplan zijn opgenomen, met de bijhorende actieplannen en acties | <i>p.193 – p.198</i> |
| 5.4. Het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies | <i>p.199 – p.200</i> |
| 5.5. Het overzicht van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden | <i>p.201 – p.203</i> |
| 5.6. Het overzicht van de verbonden entiteiten | <i>p.205 – p.206</i> |
| 5.7. Het overzicht van de personeelsinzet en organigram | <i>p.207 – p.209</i> |
| 5.8. Het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting | <i>p.211 – P.212</i> |



Motivering van de wijzigingen

Meerjarenplan 2020-2025 Aanpassing 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Conform de bepalingen in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur moet elk bestuur zijn meerjarenplan minstens één keer per jaar aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. In deze **aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025** zullen de **kredieten voor het boekjaar 2025** worden aangepast.

De raad beslist over belangrijke inhoudelijke wijzigingen in het beleid. Het bestuur zal het meerjarenplan dus ook aanpassen voor belangrijke bijstellingen van de acties, actieplannen en/of beleidsdoelstellingen.

Het aangepaste meerjarenplan wordt opgemaakt volgens de regels over de beleids- en beheerscyclus (BBC) die zijn vastgelegd in:

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- het Provinciedecreet van 9 december 2005;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (BVR BBC);
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (MB BBC);
- de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;
- de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

In het Besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30 maart 2018, art. 14, wordt gesteld dat een aanpassing van het meerjarenplan al de volgende onderdelen bevat:

- 1° in voorkomend geval, de wijzigingen van de strategische nota;
- 2° het aangepaste financiële doelstellingenplan;
- 3° de aangepaste staat van het financieel evenwicht;
- 4° het aangepaste overzicht van de kredieten;
- 5° een aangepaste toelichting;
- 6° een motivering van de wijzigingen.

Aanpassingen meerjarenplan 2025/2:

Het **exploitatiebudget** werd aangepast voor wat betreft de **uitgaven**, deze omvatten volgende wijzigingen, voor bedragen hoger dan €10.000, voor zowel gemeente als OCMW:

Kredietverhoging

- **OCMW**: Toekenning leefloon 55%: Krediet werd verhoogd met €75.000. Het budget voor leefloon werd voor het lopende jaar verhoogd ten gevolge van een toename van het aantal gerechtigden op een leefloon.
- **OCMW**: Toekenning leefloon 100%: Krediet werd verhoogd met €10.000
- **OCMW**: Toekenning leefloon 55% + GPMI: Krediet werd verhoogd met €15.000
- **OCMW**: Verblijfskosten bejaarden in andere woonzorgcentra: Krediet werd verhoogd met €78.893. Het krediet voor verblijfskosten in woonzorgcentra werd verhoogd omdat er meer financiële middelen moeten worden voorzien voor ouderen. Enerzijds stijgt het aantal bejaarden als gevolg van de vergrijzing, anderzijds groeit de kloof tussen hun pensioen en de steeds hogere maandelijksse prijzen van woonzorgcentra. Hierdoor dienen steeds meer ouderen een beroep te doen op ondersteuning voor hun verblijfskosten.
- **OCMW**:ACT-82: Drogenbos helpt Oekraïne - EQ LL 100% met GPMI/OEK 110%: Krediet werd verhoogd met € 10.000
- **Gemeente**: Post- en frankeringskosten voor het overig algemeen beleid: Krediet werd verhoogd met €10.000
- **Gemeente**: Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden voor de sportsector- en verenigingsondersteuning: Krediet werd verhoogd met €20.000
- **Gemeente**: ACT-27: Samen met de PZ verder investeren in nieuwe technologieën ter bevordering van de veiligheid - Overige elementen van openbare orde en veiligheid: Krediet werd verhoogd met €50.000. De nieuwe trajectcontroles die sinds begin 2025 actief zijn brengen ook exploitatiekosten met zich mee. Zo dienen er facturen betaald te worden aan TAAS en Haviland voor de dienstverlening die nodig is om de snelheidsboetes te kunnen verwerken en opstellen.

Kredietverlaging

- **Gemeente**: Erelonen en vergoedingen consultancy voor overig algemeen bestuur: Krediet werd verlaagd met €65.257.
- **Gemeente**: Andere vergoedingen voor het personeel / cadeaucheques: Krediet werd verlaagd met €11.500 omdat dit krediet dubbel voorzien was. Zowel in het krediet van de lonen als gelijkblijvend beleid.
- **Gemeente**: Prestaties van derden voor wegen en waterlopen (riolen, bermen, ov,...) i.v.m. de straatverlichting: Krediet werd verlaagd met €15.200
- **Gemeente**: ACT-47: Renovatie hoeve Felix De Boeck - Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten: Krediet werd verlaagd met €10.000. Dit krediet zal dit jaar niet worden aangesproken, aangezien het geschil rond de renovatie van de hoeve Felix De Boeck naar verwachting pas na 2025 zal worden opgelost.

Nieuwe actie

ACT-85 is een nieuwe actie die voortvloeit uit het BOA-verhaal. Het BOA-decreet (Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) wil elk kind van 3 tot 12 jaar de kans geven om vóór en na school, en tijdens vrije dagen, gebruik te maken van kwaliteitsvolle opvang en vrijetijdsactiviteiten. De focus ligt op ontspanning, spel en ontwikkeling in een warme, inclusieve omgeving dicht bij huis. Lokale besturen krijgen hierbij de ruimte om zelf te bepalen hoe zij deze opvang en activiteiten organiseren.

- **Gemeente:** ACT-85: Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten (BOA) - Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen: Nieuw krediet van €10.000 als bijkomend werkingsbudget aan PEVA De Krabbers.
- **Gemeente:** ACT-85: Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten (BOA) - Erelonen en vergoedingen consultancy kinderopvang: Nieuw krediet van €11.380. Begeleiding Coaster Consulting - Traject BOA erkenningskader.

Het **exploitatiebudget** werd aangepast voor wat betreft de **ontvangsten**, deze omvatten volgende wijzigingen, voor bedragen hoger dan €10.000, voor zowel gemeente als OCMW:

Kredietverhoging

- **Gemeente:** Aanvullende belasting op de personenbelasting: Krediet werd verhoogd met €47.748 na ontvangst van de meest recente ramingen van de FOD financiën.
- **Gemeente:** Opbrengsten termijn -en spaarrekeningen: Krediet werd verhoogd met €25.000. Er werden meer liquiditeiten belegd in termijnrekeningen dan voorzien.
- **Gemeente:** Terugvordering van procedure- en vervolgingskosten voor juridische zaken: Krediet werd verhoogd met €11.000
- **Gemeente:** Andere terugvorderingen en tussenkomsten voor sportsector- en verenigings-ondersteuning: Krediet werd verhoogd met €22.900. Ecole des Jeunes de la Royale Union vzw komt tussen in de kosten van het onderhoud van de voetbalvelden.

Kredietverlaging

- **Gemeente:** Opbrengsten uit financieel vaste activa (dividenden) – elektriciteit: Krediet werd verlaagd met €16.885. Dit op basis van een brief van Fluvius van 30 juni 2025 met de dividendvooruitzichten voor de periode 2025-2031.
- **Gemeente:** Opbrengsten uit financieel vaste activa (dividenden) – Gasvoorziening: Krediet werd verlaagd met €71.960. Dit op basis van een brief van Fluvius van 30 juni 2025 met de dividendvooruitzichten voor de periode 2025-2031.
- **Gemeente:** Opbrengsten uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing: Krediet werd verlaagd met €238.581 na ontvangst van de meest recente ramingen van Vlabel.

Nieuwe actie

- **Gemeente:** ACT-85: Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten (BOA)- Specifieke werkingssubsidies : Nieuw krediet van €110.902

De totale exploitatieuitgaven werden voor het jaar 2025 bijgesteld tot €13.513.284, terwijl de exploitatieontvangsten uitkomen op €13.573.406.

Hierdoor bedraagt het exploitatiesaldo voor 2025 €60.122.

Voor de **uitgaven** van het **investeringsbudget** zijn er volgende wijzigingen groter dan €10.000:

Kredietverhoging

- **ACT-22:** Verfraaiing begraafplaatsen: Krediet werd verhoogd met €13.677 wegens de ontgravingen op de begraafplaats en het maken van een knekelput.
- **GBB:** Terreinen en gebouwen in leasing – gemeenschapsgoederen i.v.m. de straatverlichting (Verleiding): Krediet werd verhoogd met €40.824 door versnelde verleiding verlichtingspalen tegen 2027 i.p.v. 2029.

Kredietverlaging

- **ACT-4:** Renovatie/herinrichting gemeentelijke site, OCMW-gebouw en archief: krediet werd verlaagd met €99.923 doordat werken worden uitgevoerd door eigen personeel.
- **ACT-11:** Beheer en uitwerken sociaal woonaanbod: Krediet werd verlaagd met €1.000.000 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.
- **ACT-24:** Onbebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen voor het creëren van een groene buffer: Krediet werd verlaagd met €200.000 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.
- **ACT-36:** Herinrichting wegen - Activa in aanbouw: Krediet werd verlaagd met €23.113 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031
- **ACT-41:** Installaties, machines en uitrusting – gemeenschapsgoederen voor ondergrondse glasbollen: Krediet werd verlaagd met €29.000
- **ACT-47:** Renovatie hoeve Felix De Boeck - Activa in aanbouw: Krediet werd verlaagd met €310.500 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.
- **ACT-53:** Optimalisatie en verdere uitbouw van onze sportinfrastructuur - Activa in aanbouw: Krediet werd verlaagd met €550.000 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.
- **ACT-59:** Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk deel kerkfabriek- Activa in aanbouw: Krediet werd verlaagd met €155.000 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.
- **ACT-59:** Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk - Activa in aanbouw: Krediet werd verlaagd met €1.491.231 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.

Nieuwe actie

- **ACT-85:** Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten (BOA) - Installaties, machines en uitrusting: Nieuw krediet van €18.000 voor een kleuterspeeltuig.
- **ACT-85:** Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten (BOA) - Activa in aanbouw: Nieuw krediet van €71.522 voor de renovatie van de schoolsportzaal van de Franstalige school.

Voor de **ontvangsten** van het **investeringsbudget** zijn er volgende wijzigingen groter dan €10.000:

Kredietverhoging

- **ACT-35:** Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn voor de Drie Fonteinestraat en -brug: Het krediet werd verhoogd met €334.491 naar aanleiding van een subsidie van VLAIO, waarvan de ontvangst aanvankelijk onzeker was.

Kredietverlaging

- **ACT-24:** Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn voor het creëren van een groene buffer: Krediet werd verlaagd met €98.750 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.
- **ACT-59:** Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn voor de Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk: Krediet werd verlaagd met

€1.395.000 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.

- **ACT-59**: : Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn van kerkfabriek voor de Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk: Krediet werd verlaagd met €155.000 omdat deze actie opnieuw wordt voorzien in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.

Rekening houdend met bovenstaande aanpassingen voor de uitgaven en de ontvangsten binnen het investeringsbudget werd het totale investeringssaldo aangepast naar -€2.512.752 voor het jaar 2025. De totale investeringsuitgaven bedragen €3.758.142 en de investeringsontvangsten €1.245.390.

Het saldo voor exploitatie en investeringen samen bedraagt voor 2025 -€2.452.630. Wanneer we hierbij het gecumuleerd budgettair resultaat van vorig boekjaar (€7.239.877) tellen dan komen we op een positief gecumuleerd budgettair resultaat van €4.842.756.

Voor het OCMW zijn er nog onbeschikbare gelden (legaat Etienne) voor een bedrag van €159.450. Hiermee rekening houdend komen we tot een uiteindelijk beschikbaar budgettair resultaat van €4.683.306.

1. STRATEGISCHE NOTA



Inleiding strategische nota

Meerjarenplan 2020-2025 – Aanpassing 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Deze strategische nota maakt deel uit van het meerjarenplan 2020-2025 – aanpassing 2025 nr.2. In deze nota staan de prioritaire doelstellingen uitgewerkt, met de bijhorende actieplannen en acties.

Prioritaire acties zijn acties waarover de raad expliciet geïnformeerd moet worden. Deze worden in de strategische nota getoond en nadien ook in de opvolgingsrapportering en in de beleidsevaluatie van de jaarrekening.

Prioritaire beleidsdoelstellingen en prioritaire actieplannen zijn beleidsdoelstellingen en actieplannen waar prioritaire acties in kaderen. De niet-prioritaire acties en actieplannen binnen prioritaire doelstellingen worden globaal opgenomen en niet in detail getoond.

De strategische nota omvat:

1. per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties aan gekoppeld zijn, de omschrijving van de beleidsdoelstelling en van de prioritaire acties;
2. per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties aan gekoppeld zijn en per prioritaire actie, de verwachte ontvangsten en uitgaven voor de exploitatie, de investeringen en de financiering;
3. per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties aan gekoppeld zijn, het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven voor de niet-prioritaire acties voor de exploitatie, de investeringen en de financiering.

Daarnaast geeft de strategische nota een overzicht van de beleidsdoelstellingen waar geen prioritaire acties aan gekoppeld zijn.

Om de leesbaarheid van de strategische nota te vergroten verwijzen we naar het algemene overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties die werden toegevoegd in de bijkomende documentatie. Dit overzicht kan worden geraadpleegd via Meeting Mobile, en na de goedkeuring via:

<https://drogenbos.meetingburger.net/bekendmakingen/beleidsdocumenten>



SN: Strategische Nota

2020-2025

Jaarnaalvolnummers: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Prioritaire Strategische doelstelling:: SD-1: Efficiënt, transparant en modern bestuur, gezonde financiën gefocust op kwalitatieve dienstverlening

Kwalitatieve omschrijving: Een efficiënt, transparant en modern bestuur, gezonde financiën gefocust op kwalitatieve dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	37.972	10.000
Saldo	0	0	0	0	-37.972	-10.000
Investerings						
Uitgaven	795.425	144.158	934.241	87.320	42.645	160.000
Ontvangsten	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-795.425	-144.158	-934.241	-87.320	310.017	-160.000
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Professionele en transparante organisatie met correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie

Kwalitatieve omschrijving: We organiseren de administratie op een professionele en transparante manier waarbij een correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie de leidraad vormen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	37.972	10.000
Saldo	0	0	0	0	-37.972	-10.000
Investerings						
Uitgaven	795.425	144.158	934.241	87.320	42.645	160.000
Ontvangsten	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-795.425	-144.158	-934.241	-87.320	310.017	-160.000
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-2: Een klantgericht onthaal organiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	3.940	0
Saldo	0	0	0	0	-3.940	0
Investerings						
Uitgaven	758.049	13.860	917.932	60.902	29.093	115.000
Ontvangsten	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-758.049	-13.860	-917.932	-60.902	323.569	-115.000
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-2: Maximale integratie van OCMW en gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: ACT-4: Renovatie/herinrichting gemeentelijke site, OCMW-gebouw en archief

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	3.940	0
Saldo	0	0	0	0	-3.940	0
Investerings						
Uitgaven	751.759	13.860	917.932	60.902	29.093	115.000
Ontvangsten	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-751.759	-13.860	-917.932	-60.902	323.569	-115.000
Financiering						

Totaal niet-prioritaire acties:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	6.291	0	0	0	0	0
Saldo	-6.291	0	0	0	0	0
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-4: Strategisch middelenbeheer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	37.376	0	0	1.360	0	15.000
Saldo	-37.376	0	0	-1.360	0	-15.000
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-7: Beheer en uitwerken patrimoniumbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	37.376	0	0	1.360	0	15.000
Saldo	-37.376	0	0	-1.360	0	-15.000
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	34.032	10.000
Saldo	0	0	0	0	-34.032	-10.000
Investerings						
Uitgaven	0	130.299	16.309	25.058	13.552	30.000
Saldo	0	-130.299	-16.309	-25.058	-13.552	-30.000
Financiering						

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Prioritaire Strategische doelstelling:: SD-2: Leven in een groene, veilige, actieve en dynamische gemeente die inzet op gemeenschapsvorming

Kwalitatieve omschrijving: Leven in een groene, duurzame en veilige gemeente.

Actieve en dynamische gemeente die inzet op gemeenschapsvorming en verbinding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	34.548	15.522	25.645	18.137	33.894	241.577
Ontvangsten	1.275	57.205	82.813	109.689	122.148	160.602
Saldo	-33.273	41.683	57.168	91.552	88.253	-80.975
Investerings						
Uitgaven	2.490.063	1.319.358	-3.371	87.092	720.730	674.140
Ontvangsten	1.805.926	1.224.333	1.049.513	0	25.375	363.866
Saldo	-684.137	-95.025	1.052.885	-87.092	-695.355	-310.273
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: We streven naar betaalbaar en kwaliteitsvol wonen

Kwalitatieve omschrijving: Wonen moet voor iedereen betaalbaar en kwaliteitsvol zijn. De gemeente vervult hierin een regierol.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	968	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	795.985	0	0	0	0
Saldo	-968	795.985	0	0	0	0
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-6: Het sociaal woonaanbod optimaliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	968	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	795.985	0	0	0	0
Saldo	-968	795.985	0	0	0	0
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-11: Beheer en uitwerken sociaal woonaanbod

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	968	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	795.985	0	0	0	0
Saldo	-968	795.985	0	0	0	0
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: Aandacht voor open ruimte en zorg voor groene omgeving

Kwalitatieve omschrijving: Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving zijn sterke aandachtspunten. We willen een gemeente waar het aangenaam leven is en waar iedereen zich goed kan voelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	32.710	0	363	0	1.567	160.177
Ontvangsten	0	0	0	0	0	78.202
Saldo	-32.710	0	-363	0	-1.567	-81.975
Investerings						
Uitgaven	880.622	659.232	59.012	67.277	52.818	439.229
Ontvangsten	0	98.750	263.158	0	0	0
Saldo	-880.622	-560.482	204.146	-67.277	-52.818	-439.229
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-9: Kernversterking en opwaardering dorpskern

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.331	0	0	0	0	24.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	13.202
Saldo	-25.331	0	0	0	0	-11.298
Investerings						
Uitgaven	655.957	0	0	1.369	740	248.568
Saldo	-655.957	0	0	-1.369	-740	-248.568
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-17: PPS project centrum

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.331	0	0	0	0	24.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	13.202
Saldo	-25.331	0	0	0	0	-11.298
Investerings						
Uitgaven	655.957	0	0	1.369	740	248.568
Saldo	-655.957	0	0	-1.369	-740	-248.568
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-10: Het openbaar groen in de gemeente beheren, koesteren en toegankelijk maken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	756	0	363	0	1.567	33.677
Saldo	-756	0	-363	0	-1.567	-33.677
Investerings						
Uitgaven	224.665	642.036	50.951	17.663	10.909	92.000
Ontvangsten	0	98.750	263.158	0	0	0
Saldo	-224.665	-543.286	212.207	-17.663	-10.909	-92.000
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-24: Creëren van een groene buffer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	661	0	363	0	0	0
Saldo	-661	0	-363	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	1.553	0	0
Ontvangsten	0	98.750	0	0	0	0
Saldo	0	98.750	0	-1.553	0	0
Financiering						

Totaal niet-prioritaire acties:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	95	0	0	0	1.567	33.677
Saldo	-95	0	0	0	-1.567	-33.677
Investerings						
Uitgaven	224.665	642.036	50.951	16.110	10.909	92.000
Ontvangsten	0	0	263.158	0	0	0
Saldo	-224.665	-642.036	212.207	-16.110	-10.909	-92.000
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-11: Veiligheidsmaatregelen en handhaving voor een propere en veilige gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.623	0	0	0	0	102.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	65.000
Saldo	-6.623	0	0	0	0	-37.000
Investerings						
Uitgaven	0	17.196	8.061	48.246	41.169	98.661
Saldo	0	-17.196	-8.061	-48.246	-41.169	-98.661
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-27: Samen met de PZ verder investeren in nieuwe technologieën ter bevordering van de veiligheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.623	0	0	0	0	102.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	65.000
Saldo	-6.623	0	0	0	0	-37.000
Investerings						
Uitgaven	0	17.196	8.061	48.246	41.169	98.661
Saldo	0	-17.196	-8.061	-48.246	-41.169	-98.661
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4: Vlotter en veiliger verkeer in de gemeente

Kwalitatieve omschrijving: We willen het verkeer in de gemeente vlotter en veiliger maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.838	11.810	7.845	7.362	2.557	10.000
Ontvangsten	1.275	57.203	82.776	88.789	98.661	42.250
Saldo	-563	45.393	74.932	81.428	96.104	32.250
Investerings						
Uitgaven	1.385.996	634.256	-97.385	4.615	623.243	211.406
Ontvangsten	1.105.867	85.550	786.356	0	25.375	359.866
Saldo	-280.128	-548.706	883.740	-4.615	-597.868	148.460
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-13: Parkeerbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	0	55.478	80.901	86.914	98.661	40.000
Saldo	0	55.478	80.901	86.914	98.661	40.000
Investerings						
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-33: Parkeerverordening opmaken en uitvoeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	0	55.478	80.901	86.914	98.661	40.000
Saldo	0	55.478	80.901	86.914	98.661	40.000
Investerings						
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-14: Wegenwerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	1.385.996	634.256	-97.385	4.615	623.243	211.406
Ontvangsten	1.105.867	85.550	786.356	0	25.375	359.866
Saldo	-280.128	-548.706	883.740	-4.615	-597.868	148.460
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-34: Herinrichting Paul Gilsonlaan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Totaal niet-prioritaire acties:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	1.385.996	634.256	-97.385	4.615	623.243	211.406
Ontvangsten	1.105.867	85.550	786.356	0	25.375	359.866
Saldo	-280.128	-548.706	883.740	-4.615	-597.868	148.460
Financiering						

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.838	11.810	7.845	7.362	2.557	10.000
Ontvangsten	1.275	1.725	1.875	1.875	0	2.250
Saldo	-563	-10.085	-5.970	-5.487	-2.557	-7.750
Investerings						
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-6: Een verbonden gemeenschap met levendige buurten en wijken en een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Kwalitatieve omschrijving: We bouwen de gemeente verder uit tot een verbonden gemeenschap met levendige buurten en wijken en een toegankelijk vrijetijdsaanbod. We willen onze inwoners stimuleren, betrekken en begeleiden naar de vrijetijdsbeleving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	8.352	0	727	4.500
Saldo	0	0	-8.352	0	-727	-4.500
Investerings						
Uitgaven	185.143	3.179	25.217	8.860	40.984	14.674
Ontvangsten	434.691	244.048	0	0	0	0
Saldo	249.548	240.870	-25.217	-8.860	-40.984	-14.674
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-19: Culturele beleving verder uitbouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	8.352	0	0	0
Saldo	0	0	-8.352	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	183.595	3.179	19.280	400	12.080	9.674
Ontvangsten	434.691	244.048	0	0	0	0
Saldo	251.097	240.870	-19.280	-400	-12.080	-9.674
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-47: Renovatie hoeve Felix De Boeck

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	8.352	0	0	0
Saldo	0	0	-8.352	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	180.344	2.679	19.280	0	11.580	0
Ontvangsten	434.691	244.048	0	0	0	0
Saldo	254.347	241.370	-19.280	0	-11.580	0
Financiering						

Totaal niet-prioritaire acties:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	3.251	500	0	400	500	9.674
Saldo	-3.251	-500	0	-400	-500	-9.674
Financiering						

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	727	4.500
Saldo	0	0	0	0	-727	-4.500
Investerings						
Uitgaven	1.548	0	5.937	8.460	28.905	5.000
Saldo	-1.548	0	-5.937	-8.460	-28.905	-5.000
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: **BD-7: Troeven van gemeente beter uitspelen om bezoekers, handelaars en ondernemers aan te trekken**

Kwalitatieve omschrijving: We willen de troeven van onze gemeente beter uitspelen om bezoekers, handelaars en ondernemers aan te trekken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	2.106	9.086	10.776	18.772	16.900
Ontvangsten	0	0	0	1.490	372	0
Saldo	0	-2.106	-9.086	-9.286	-18.400	-16.900
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	-5.000
Financiering						

Prioritair actieplan: **AP-23: Uitspelen van onze toeristische troeven**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	-5.000
Financiering						

Prioritaire actie: **ACT-59: Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	-5.000
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	2.106	9.086	10.776	18.772	16.900
Ontvangsten	0	0	0	1.490	372	0
Saldo	0	-2.106	-9.086	-9.286	-18.400	-16.900
Investerings						
Financiering						

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen:

- BD-5: Duurzaamheid en zorg voor het milieu als rode draad doorheen het beleid

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	1.606	0	0	10.272	50.000
Ontvangsten	0	3	37	19.410	23.115	40.150
Saldo	0	-1.604	37	19.410	12.843	-9.850
Investerings						
Uitgaven	37.334	22.691	9.784	6.339	3.684	3.831
Ontvangsten	265.368	0	0	0	0	4.000
Saldo	228.033	-22.691	-9.784	-6.339	-3.684	169
Financiering						

Prioritaire Strategische doelstelling:: SD-3: Warme en zorgzame gemeente die inzet op een waardig leven voor iedereen

Kwalitatieve omschrijving: Warme en zorgzame gemeente die inzet op een waardig leven voor iedereen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	23.239	48.553	99.755	31.529	33.562	327.361
Ontvangsten	106.546	88.204	128.991	89.592	44.030	506.282
Saldo	83.307	39.651	29.236	58.063	10.468	178.921
Investerings						
Uitgaven	120.774	84.713	170.412	43.975	1.335.218	2.380.191
Ontvangsten	0	0	0	1.500	580.243	864.939
Saldo	-120.774	-84.713	-170.412	-42.475	-754.974	-1.515.252
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-8: Sociale dienstverlening verder uitbouwen om iedereen menswaardig leven te laten leiden

Kwalitatieve omschrijving: We bouwen de sociale dienstverlening verder uit om iedereen in de mogelijkheid te stellen een menswaardig leven te leiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	18.167	43.276	96.313	28.329	28.526	291.781
Ontvangsten	106.546	88.204	128.991	89.592	44.030	392.380
Saldo	88.379	44.928	32.678	61.263	15.504	100.599
Investerings						
Uitgaven	0	0	1.029	0	0	0
Saldo	0	0	-1.029	0	0	0
Financiering						

Prioritair actieplan: AP-25: Integraal, inclusief en participatief armoedebestrijdingsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	11.996	17.100
Ontvangsten	37.402	0	0	0	34.033	124.399
Saldo	37.402	0	0	0	22.037	107.299
Investerings						
Financiering						

Prioritaire actie: ACT-62: Project lokale kinderarmoedebestrijding

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	37.402	0	0	0	0	0
Saldo	37.402	0	0	0	0	0
Investerings						
Financiering						

Totaal niet-prioritaire acties:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	11.996	17.100
Ontvangsten	0	0	0	0	34.033	124.399
Saldo	0	0	0	0	22.037	107.299
Investerings						
Financiering						

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	18.167	43.276	96.313	28.329	16.530	274.681
Ontvangsten	69.145	88.204	128.991	89.592	9.997	267.981
Saldo	50.977	44.928	32.678	61.263	-6.534	-6.700
Investerings						
Uitgaven	0	0	1.029	0	0	0
Saldo	0	0	-1.029	0	0	0
Financiering						

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen:

- BD-9: Bijdragen tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.072	5.276	3.442	3.200	5.036	35.580
Ontvangsten	0	0	0	0	0	113.903
Saldo	-5.072	-5.276	-3.442	-3.200	-5.036	78.322
Investerings						
Uitgaven	120.774	84.713	169.384	43.975	1.335.218	2.380.191
Ontvangsten	0	0	0	1.500	580.243	864.939
Saldo	-120.774	-84.713	-169.384	-42.475	-754.974	-1.515.252
Financiering						

Niet-prioritaire Strategische doelstelling:

Geen niet-prioritaire Strategische doelstelling:

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://www.drogenbos.be/nl/thema/3085/beleidsrapporten>



ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Strategische doelstelling:: SD-1: Efficiënt, transparant en modern bestuur, gezonde financiën gefocust op kwalitatieve dienstverlening

Kwalitatieve omschrijving: Een efficiënt, transparant en modern bestuur, gezonde financiën gefocust op kwalitatieve dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	37.972	10.000
Saldo	0	0	0	0	-37.972	-10.000
Investerings						
Uitgaven	795.425	144.158	934.241	87.320	42.645	160.000
Ontvangsten	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-795.425	-144.158	-934.241	-87.320	310.017	-160.000
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-1: Professionele en transparante organisatie met correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie

Kwalitatieve omschrijving: We organiseren de administratie op een professionele en transparante manier waarbij een correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie de leidraad vormen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	37.972	10.000
Saldo	0	0	0	0	-37.972	-10.000
Investerings						
Uitgaven	795.425	144.158	934.241	87.320	42.645	160.000
Ontvangsten	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-795.425	-144.158	-934.241	-87.320	310.017	-160.000
Financiering						

Actieplan: AP-1: Een efficiënte en open bestuursstijl

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1: Focus op samenwerking en communicatie tussen burger, administratie en politiek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-2: Een klantgericht onthaal organiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	3.940	0
Saldo	0	0	0	0	-3.940	0
Investerings						
Uitgaven	758.049	13.860	917.932	60.902	29.093	115.000
Ontvangsten	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-758.049	-13.860	-917.932	-60.902	323.569	-115.000
Financiering						

Actie: ACT-2: Maximale integratie van OCMW en gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3: Optimaliseren van het dienstverleningsconcept

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	6.291	0	0	0	0	0
Saldo	-6.291	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-4: Renovatie/herinrichting gemeentelijke site, OCMW-gebouw en archief

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	3.940	0
Saldo	0	0	0	0	-3.940	0
Investerings						
Uitgaven	751.759	13.860	917.932	60.902	29.093	115.000
Ontvangsten	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-751.759	-13.860	-917.932	-60.902	323.569	-115.000
Financiering						

Actieplan: AP-3: Eigentijds personeelsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-5: Aandacht voor het 'nieuwe werken' en voor personeelswaardering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6: Bekijken mogelijkheden uitbesteding verschillende diensten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-4: Strategisch middelenbeheer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	37.376	0	0	1.360	0	15.000
Saldo	-37.376	0	0	-1.360	0	-15.000
Financiering						

Actie: ACT-7: Beheer en uitwerken patrimoniumbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	37.376	0	0	1.360	0	15.000
Saldo	-37.376	0	0	-1.360	0	-15.000
Financiering						

Actieplan: AP-5: Digitalisering en heldere communicatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	34.032	10.000
Saldo	0	0	0	0	-34.032	-10.000
Investerings						
Uitgaven	0	130.299	16.309	25.058	13.552	30.000
Saldo	0	-130.299	-16.309	-25.058	-13.552	-30.000
Financiering						

Actie: ACT-8: Uitbreiden e-loket en website

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-9: Digitalisering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	34.032	10.000
Saldo	0	0	0	0	-34.032	-10.000
Investerings						
Uitgaven	0	130.299	16.309	25.058	13.552	30.000
Saldo	0	-130.299	-16.309	-25.058	-13.552	-30.000
Financiering						

Actie: ACT-10: Inzetten op sociale media

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Strategische doelstelling:: SD-2: Leven in een groene, veilige, actieve en dynamische gemeente die inzet op gemeenschapsvorming

Kwalitatieve omschrijving: Leven in een groene, duurzame en veilige gemeente.

Actieve en dynamische gemeente die inzet op gemeenschapsvorming en verbinding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	34.548	15.522	25.645	18.137	33.894	241.577
Ontvangsten	1.275	57.205	82.813	109.689	122.148	160.602
Saldo	-33.273	41.683	57.168	91.552	88.253	-80.975
Investerings						
Uitgaven	2.490.063	1.319.358	-3.371	87.092	720.730	674.140
Ontvangsten	1.805.926	1.224.333	1.049.513	0	25.375	363.866
Saldo	-684.137	-95.025	1.052.885	-87.092	-695.355	-310.273
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-2: We streven naar betaalbaar en kwaliteitsvol wonen

Kwalitatieve omschrijving: Wonen moet voor iedereen betaalbaar en kwaliteitsvol zijn. De gemeente vervult hierin een regierol.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	968	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	795.985	0	0	0	0
Saldo	-968	795.985	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-6: Het sociaal woonaanbod optimaliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	968	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	795.985	0	0	0	0
Saldo	-968	795.985	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-11: Beheer en uitwerken sociaal woonaanbod

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	968	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	795.985	0	0	0	0
Saldo	-968	795.985	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-12: Evaluatie huidige werking SVK

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-7: Kwaliteitsbewaking en bestrijding leegstand

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-13: Kwaliteitsonderzoeken uitvoeren i.s.m. IGS 3Wplus

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-14: Leegstandsregister actualiseren en up-to-date houden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-8: Woonloket organiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-15: Informeren, adviseren en ondersteunen van de inwoners met vragen rond wonen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-16: Alternatief en duurzaam wonen ondersteunen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-3: Aandacht voor open ruimte en zorg voor groene omgeving

Kwalitatieve omschrijving: Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving zijn sterke aandachtspunten. We willen een gemeente waar het aangenaam leven is en waar iedereen zich goed kan voelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	32.710	0	363	0	1.567	160.177
Ontvangsten	0	0	0	0	0	78.202
Saldo	-32.710	0	-363	0	-1.567	-81.975
Investerings						
Uitgaven	880.622	659.232	59.012	67.277	52.818	439.229
Ontvangsten	0	98.750	263.158	0	0	0
Saldo	-880.622	-560.482	204.146	-67.277	-52.818	-439.229
Financiering						

Actieplan: AP-9: Kernversterking en opwaardering dorpskern

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.331	0	0	0	0	24.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	13.202
Saldo	-25.331	0	0	0	0	-11.298
Investerings						
Uitgaven	655.957	0	0	1.369	740	248.568
Saldo	-655.957	0	0	-1.369	-740	-248.568
Financiering						

Actie: ACT-17: PPS project centrum

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.331	0	0	0	0	24.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	13.202
Saldo	-25.331	0	0	0	0	-11.298
Investerings						
Uitgaven	655.957	0	0	1.369	740	248.568
Saldo	-655.957	0	0	-1.369	-740	-248.568
Financiering						

Actieplan: AP-10: Het openbaar groen in de gemeente beheren, koesteren en toegankelijk maken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	756	0	363	0	1.567	33.677
Saldo	-756	0	-363	0	-1.567	-33.677
Investerings						
Uitgaven	224.665	642.036	50.951	17.663	10.909	92.000
Ontvangsten	0	98.750	263.158	0	0	0
Saldo	-224.665	-543.286	212.207	-17.663	-10.909	-92.000
Financiering						

Actie: ACT-18: Natuuracties strategisch project

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	14.108	2.006	8.081	12.774	4.659	17.000
Saldo	-14.108	-2.006	-8.081	-12.774	-4.659	-17.000
Financiering						

Actie: ACT-19: Inrichting (kinder)boerderij met conciërge

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	95	0	0	0	0	0
Saldo	-95	0	0	0	0	0
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-20: Park aan het gemeentehuis en kerk vernieuwen en renoveren van de fontein

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	-5.000
Investerings						
Uitgaven	43.958	343.397	40.609	0	0	0
Ontvangsten	0	0	57.672	0	0	0
Saldo	-43.958	-343.397	17.063	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-21: Extra speelpleintjes

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	6.250	65.000
Saldo	0	0	0	0	-6.250	-65.000
Financiering						

Actie: ACT-22: Verfraaiing begraafplaatsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	1.567	28.677
Saldo	0	0	0	0	-1.567	-28.677
Investerings						
Uitgaven	154.954	296.633	2.260	2.025	0	0
Ontvangsten	0	0	205.486	0	0	0
Saldo	-154.954	-296.633	203.226	-2.025	0	0
Financiering						

Actie: ACT-23: Bijkomende volkstuintjes inrichten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-24: Creëren van een groene buffer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	661	0	363	0	0	0
Saldo	-661	0	-363	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	1.553	0	0
Ontvangsten	0	98.750	0	0	0	0
Saldo	0	98.750	0	-1.553	0	0
Financiering						

Actie: ACT-25: Bestendigen onderhoudsvriendelijke en ecologische beplanting van openbaar domein

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	11.645	0	0	1.311	0	10.000
Saldo	-11.645	0	0	-1.311	0	-10.000
Financiering						

Actieplan: AP-11: Veiligheidsmaatregelen en handhaving voor een propere en veilige gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.623	0	0	0	0	102.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	65.000
Saldo	-6.623	0	0	0	0	-37.000
Investerings						
Uitgaven	0	17.196	8.061	48.246	41.169	98.661
Saldo	0	-17.196	-8.061	-48.246	-41.169	-98.661
Financiering						

Actie: ACT-26: Opzetten en evalueren van een buurtinformatienetwerk (BIN)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-27: Samen met de PZ verder investeren in nieuwe technologieën ter bevordering van de veiligheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.623	0	0	0	0	102.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	65.000
Saldo	-6.623	0	0	0	0	-37.000
Investerings						
Uitgaven	0	17.196	8.061	48.246	41.169	98.661
Saldo	0	-17.196	-8.061	-48.246	-41.169	-98.661
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-4: Vlotter en veiliger verkeer in de gemeente

Kwalitatieve omschrijving: We willen het verkeer in de gemeente vlotter en veiliger maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.838	11.810	7.845	7.362	2.557	10.000
Ontvangsten	1.275	57.203	82.776	88.789	98.661	42.250
Saldo	-563	45.393	74.932	81.428	96.104	32.250
Investerings						
Uitgaven	1.385.996	634.256	-97.385	4.615	623.243	211.406
Ontvangsten	1.105.867	85.550	786.356	0	25.375	359.866
Saldo	-280.128	-548.706	883.740	-4.615	-597.868	148.460
Financiering						

Actieplan: AP-12: Structurele aanpassingen weren zwaar doorgaand verkeer en maatregelen voor zwakke weggebruikers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.838	11.810	7.845	7.362	2.557	10.000
Ontvangsten	1.275	1.725	1.875	1.875	0	2.250
Saldo	-563	-10.085	-5.970	-5.487	-2.557	-7.750
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-28: Sensibilisering van fietsgebruik en andere alternatieven voor inwoners en medewerkers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.838	11.810	7.845	7.362	2.557	10.000
Ontvangsten	1.275	1.725	1.875	1.875	0	2.250
Saldo	-563	-10.085	-5.970	-5.487	-2.557	-7.750
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-29: Het comfort en veiligheid van voet- en fietspaden verbeteren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-30: Meer controle op doorgaand zwaar verkeer en sluipverkeer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-31: Ijveren voor een beter openbaar vervoer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-13: Parkeerbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	0	55.478	80.901	86.914	98.661	40.000
Saldo	0	55.478	80.901	86.914	98.661	40.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-32: Opvolgen van de parkeerproblematiek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-33: Parkeerverordening opmaken en uitvoeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	0	55.478	80.901	86.914	98.661	40.000
Saldo	0	55.478	80.901	86.914	98.661	40.000
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-14: Wegenwerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	1.385.996	634.256	-97.385	4.615	623.243	211.406
Ontvangsten	1.105.867	85.550	786.356	0	25.375	359.866
Saldo	-280.128	-548.706	883.740	-4.615	-597.868	148.460
Financiering						

Actie: ACT-34: Herinrichting Paul Gilsonlaan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-35: Drie Fonteinestraat en brug

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	1.267.930	615.544	-111.210	2.311	427.947	194.825
Ontvangsten	1.105.867	85.550	786.356	0	25.375	359.866
Saldo	-162.063	-529.994	897.566	-2.311	-402.571	165.041
Financiering						

Actie: ACT-36: Herinrichting wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	118.065	18.712	13.825	2.304	195.297	16.581
Saldo	-118.065	-18.712	-13.825	-2.304	-195.297	-16.581
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-5: Duurzaamheid en zorg voor het milieu als rode draad doorheen het beleid

Kwalitatieve omschrijving: Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	1.606	0	0	10.272	50.000
Ontvangsten	0	3	37	19.410	23.115	40.150
Saldo	0	-1.604	37	19.410	12.843	-9.850
Investerings						
Uitgaven	37.334	22.691	9.784	6.339	3.684	3.831
Ontvangsten	265.368	0	0	0	0	4.000
Saldo	228.033	-22.691	-9.784	-6.339	-3.684	169
Financiering						

Actieplan: AP-15: Streven naar klimaatneutraliteit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	0	0	0	19.355	22.203	25.000
Saldo	0	0	0	19.355	22.203	25.000
Investerings						
Uitgaven	2.468	18.341	6.826	0	1.355	0
Ontvangsten	265.368	0	0	0	0	0
Saldo	262.900	-18.341	-6.826	0	-1.355	0
Financiering						

Actie: ACT-37: Uitvoeren nieuw burgemeestersconvenant

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	0	0	0	19.355	22.203	25.000
Saldo	0	0	0	19.355	22.203	25.000
Investerings						
Uitgaven	2.468	2.480	6.826	0	1.355	0
Saldo	-2.468	-2.480	-6.826	0	-1.355	0
Financiering						

Actie: ACT-38: Gemeentelijk gebouwen- en wagenpark ecologisch beheeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-39: Verdere verledning van de openbare straatverlichting...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	15.861	0	0	0	0
Ontvangsten	265.368	0	0	0	0	0
Saldo	265.368	-15.861	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-16: Afvalbeheer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	1.606	0	0	10.272	50.000
Ontvangsten	0	3	37	56	912	15.150
Saldo	0	-1.604	37	56	-9.360	-34.850
Investerings						
Uitgaven	14.793	4.350	2.958	6.339	2.329	3.831
Ontvangsten	0	0	0	0	0	4.000
Saldo	-14.793	-4.350	-2.958	-6.339	-2.329	169
Financiering						

Actie: ACT-40: Strijd tegen zwerfvuil en sluikestorten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	1.026	0	0	10.272	50.000
Ontvangsten	0	0	35	35	755	15.150
Saldo	0	-1.026	35	35	-9.517	-34.850
Investerings						
Uitgaven	2.981	4.350	2.958	6.339	2.329	3.831
Saldo	-2.981	-4.350	-2.958	-6.339	-2.329	-3.831
Financiering						

Actie: ACT-41: Ondergrondse glasbollen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	11.812	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	4.000
Saldo	-11.812	0	0	0	0	4.000
Financiering						

Actie: ACT-42: Uitwerken asbestbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	580	0	0	0	0
Ontvangsten	0	3	2	21	157	0
Saldo	0	-578	2	21	157	0
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-17: Waterhuishouding

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-43: Opmaak hemelwaterplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-44: Uitbreiding en vernieuwing van rioleringen met gescheiden hemelwateropvang

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-18: Geluidsoverlast tegengaan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	20.073	0	0	0	0	0
Saldo	-20.073	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-45: Plaatsen van geluids/groenschermen langs de autosnelweg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	20.073	0	0	0	0	0
Saldo	-20.073	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-6: Een verbonden gemeenschap met levendige buurten en wijken en een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Kwalitatieve omschrijving: We bouwen de gemeente verder uit tot een verbonden gemeenschap met levendige buurten en wijken en een toegankelijk vrijetijdsaanbod. We willen onze inwoners stimuleren, betrekken en begeleiden naar de vrijetijdsbeleving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	8.352	0	727	4.500
Saldo	0	0	-8.352	0	-727	-4.500
Investeringen						
Uitgaven	185.143	3.179	25.217	8.860	40.984	14.674
Ontvangsten	434.691	244.048	0	0	0	0
Saldo	249.548	240.870	-25.217	-8.860	-40.984	-14.674
Financiering						

Actieplan: AP-19: Culturele beleving verder uitbouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	8.352	0	0	0
Saldo	0	0	-8.352	0	0	0
Investeringen						
Uitgaven	183.595	3.179	19.280	400	12.080	9.674
Ontvangsten	434.691	244.048	0	0	0	0
Saldo	251.097	240.870	-19.280	-400	-12.080	-9.674
Financiering						

Actie: ACT-46: Samenwerkingsmogelijkheden i.k.v. cultuuraanbod bekijken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-47: Renovatie hoeve Felix De Boeck

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	8.352	0	0	0
Saldo	0	0	-8.352	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	180.344	2.679	19.280	0	11.580	0
Ontvangsten	434.691	244.048	0	0	0	0
Saldo	254.347	241.370	-19.280	0	-11.580	0
Financiering						

Actie: ACT-48: Verbroederingsmogelijkheden bekijken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-49: Beheer kunstpatrimonium

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	3.251	500	0	400	500	9.674
Saldo	-3.251	-500	0	-400	-500	-9.674
Financiering						

Actieplan: AP-20: Jeugdbeleid gericht op samenwerken en responsabiliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	2.500
Saldo	0	0	0	0	0	-2.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-50: Investerings in jeuginfrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-51: Uitwerken lokaal en bovenlokaal jeugdbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	2.500
Saldo	0	0	0	0	0	-2.500
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-21: Sportbeleving stimuleren en infrastructuur opwaarderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	1.548	0	5.937	8.460	28.905	5.000
Saldo	-1.548	0	-5.937	-8.460	-28.905	-5.000
Financiering						

Actie: ACT-52: Sportpromotie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-53: Optimalisatie en verdere uitbouw van onze sportinfrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	1.548	0	5.937	8.460	4.905	5.000
Saldo	-1.548	0	-5.937	-8.460	-4.905	-5.000
Financiering						

Actie: ACT-54: Sportbeleid uitwerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-55: Gezondheidsparcours

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	24.000	0
Saldo	0	0	0	0	-24.000	0
Financiering						

Actieplan: AP-22: Vrijwilligerswerking uitbouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	727	2.000
Saldo	0	0	0	0	-727	-2.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-56: Vrijwilligersbeleid uitwerken en coördineren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	727	2.000
Saldo	0	0	0	0	-727	-2.000
Investerings						
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-7: Troeven van gemeente beter uitspelen om bezoekers, handelaars en ondernemers aan te trekken

Kwalitatieve omschrijving: We willen de troeven van onze gemeente beter uitspelen om bezoekers, handelaars en ondernemers aan te trekken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	2.106	9.086	10.776	18.772	16.900
Ontvangsten	0	0	0	1.490	372	0
Saldo	0	-2.106	-9.086	-9.286	-18.400	-16.900
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	-5.000
Financiering						

Actieplan: AP-23: Uitspelen van onze toeristische troeven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	-5.000
Financiering						

Actie: ACT-57: Promoten lokale wandel- en fietsroutes

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-58: Opwaarderen en promoten gemeentelijk erfgoed

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-59: Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	-5.000
Financiering						

Actieplan: AP-24: Lokale economie ondersteunen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	2.106	9.086	10.776	18.772	16.900
Ontvangsten	0	0	0	1.490	372	0
Saldo	0	-2.106	-9.086	-9.286	-18.400	-16.900
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-60: Promoten lokale handelaars en streekproducten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-61: Verder uitwerken van het jobatelier

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	2.106	9.086	10.776	18.772	16.900
Saldo	0	-2.106	-9.086	-10.776	-18.772	-16.900
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-84: Aanvullend lokaal dienstenaanbod

Van 01/01/2023 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	0	0	0	1.490	372	0
Saldo	0	0	0	1.490	372	0
Investerings						
Financiering						

Strategische doelstelling:: SD-3: Warme en zorgzame gemeente die inzet op een waardig leven voor iedereen

Kwalitatieve omschrijving: Warme en zorgzame gemeente die inzet op een waardig leven voor iedereen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	23.239	48.553	99.755	31.529	33.562	327.361
Ontvangsten	106.546	88.204	128.991	89.592	44.030	506.282
Saldo	83.307	39.651	29.236	58.063	10.468	178.921
Investerings						
Uitgaven	120.774	84.713	170.412	43.975	1.335.218	2.380.191
Ontvangsten	0	0	0	1.500	580.243	864.939
Saldo	-120.774	-84.713	-170.412	-42.475	-754.974	-1.515.252
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-8: Sociale dienstverlening verder uitbouwen om iedereen menswaardig leven te laten leiden

Kwalitatieve omschrijving: We bouwen de sociale dienstverlening verder uit om iedereen in de mogelijkheid te stellen een menswaardig leven te leiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	18.167	43.276	96.313	28.329	28.526	291.781
Ontvangsten	106.546	88.204	128.991	89.592	44.030	392.380
Saldo	88.379	44.928	32.678	61.263	15.504	100.599
Investerings						
Uitgaven	0	0	1.029	0	0	0
Saldo	0	0	-1.029	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-25: Integraal, inclusief en participatief armoedebestrijdingsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	11.996	17.100
Ontvangsten	37.402	0	0	0	34.033	124.399
Saldo	37.402	0	0	0	22.037	107.299
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-62: Project lokale kinderarmoedebestrijding

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Ontvangsten	37.402	0	0	0	0	0
Saldo	37.402	0	0	0	0	0
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-63: Preventie en vroegdetectie van armoede

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-64: Activeringsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	11.996	17.100
Ontvangsten	0	0	0	0	34.033	124.399
Saldo	0	0	0	0	22.037	107.299
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-26: We realiseren een GBO binnen 1ste lijnszone Zennevallei gericht op kwetsbare gezinnen

Hulpverleners kunnen de doelgroep aanmelden via een digitaal aanmeldplatform. We proberen o.a. via buurtwerking de doelgroep te bereiken. Er komt een stuurgroep met de sociale diensten, het CAW en de DMW's met het oog op informatieuitwisseling en innovatieve projecten en een praktijkgroep met basiswerkers voor trajectbepaling. Een coördinator zorgt voor deze afstemming en de betrokkenheid van basiswerkers en de doelgroep. Halle is beherende gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	1.100
Saldo	0	0	0	0	0	-1.100
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-75: We ontwikkelen een digitaal aanmeldpunt op niveau van de eerstelijnszone Zennevallei

https://www.halle.be/sites/default/files/projectaanvraag_gbo_2020.pdf

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-76: Via outreachende methodiek en samenwerking met partners op zoek gaan naar meest kwetsbare doelgroep

https://www.halle.be/sites/default/files/projectaanvraag_gbo_2020.pdf

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	1.100
Saldo	0	0	0	0	0	-1.100
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-77: We richten een structureel overleg in tussen het CAW, DMW en het sociaal huis

https://www.halle.be/sites/default/files/projectaanvraag_gbo_2020.pdf

We richten een structureel overleg in tussen het CAW, DMW en het sociaal huis, waarbij kennisdeling, trajectbespreking en het opzetten van innovatie projecten centraal staat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-78: We komen tot een gezamenlijke visie, geënt op deze van de eerstelijnszone

https://www.halle.be/sites/default/files/projectaanvraag_gbo_2020.pdf

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-79: We bevragen de doelgroep en de toeleiders om drempels weg te werken en betrekken basiswerkers

https://www.halle.be/sites/default/files/projectaanvraag_gbo_2020.pdf

We bevragen de doelgroep en de toeleiders om drempels weg te werken en betrekken basiswerkers via werkgroepen en praktijkmomenten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-30: Impact coronacrisis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	18.167	43.276	9.274	1.050	884	0
Ontvangsten	69.145	88.204	6.153	34.540	926	221
Saldo	50.977	44.928	-3.121	33.490	42	221
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-80: Impact coronacrisis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	18.167	43.276	9.274	1.050	884	0
Ontvangsten	69.145	88.204	6.153	34.540	926	221
Saldo	50.977	44.928	-3.121	33.490	42	221
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-31: Steun aan Oekraïne

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	87.038	24.853	15.193	273.581
Ontvangsten	0	0	122.837	47.662	1.680	267.760
Saldo	0	0	35.799	22.809	-13.513	-5.821
Investerings						
Uitgaven	0	0	1.029	0	0	0
Saldo	0	0	-1.029	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-82: Drogenbos helpt Oekraïne

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	87.038	24.853	15.193	273.581
Ontvangsten	0	0	122.837	47.662	1.680	267.760
Saldo	0	0	35.799	22.809	-13.513	-5.821
Investerings						
Uitgaven	0	0	1.029	0	0	0
Saldo	0	0	-1.029	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-32: Steunmaatregel energiecellen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	2.426	452	0
Ontvangsten	0	0	0	7.390	7.390	0
Saldo	0	0	0	4.964	6.938	0
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-83: Steunmaatregel versterking van de energiecellen van de OCMW's

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	2.426	452	0
Ontvangsten	0	0	0	7.390	7.390	0
Saldo	0	0	0	4.964	6.938	0
Investerings						
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-9: Bijdragen tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud

Kwalitatieve omschrijving: We dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.072	5.276	3.442	3.200	5.036	35.580
Ontvangsten	0	0	0	0	0	113.903
Saldo	-5.072	-5.276	-3.442	-3.200	-5.036	78.322
Investerings						
Uitgaven	120.774	84.713	169.384	43.975	1.335.218	2.380.191
Ontvangsten	0	0	0	1.500	580.243	864.939
Saldo	-120.774	-84.713	-169.384	-42.475	-754.974	-1.515.252
Financiering						

Actieplan: AP-27: Eerstelijnsdiensten uitbouwen en sociale cohesie versterken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.345	2.076	0	0	1.836	9.200
Ontvangsten	0	0	0	0	0	3.000
Saldo	-1.345	-2.076	0	0	-1.836	-6.200
Investerings						
Uitgaven	50.113	28.881	632	3.815	0	0
Saldo	-50.113	-28.881	-632	-3.815	0	0
Financiering						

Actie: ACT-66: Renovatie en inrichting buurtcentrum (Grote Baan 293)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	645	0	0	0	0
Saldo	0	-645	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	50.113	28.881	632	3.815	0	0
Saldo	-50.113	-28.881	-632	-3.815	0	0
Financiering						

Actie: ACT-67: Uitwerken en evalueren buurtrestaurant

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.345	1.431	0	0	0	0
Saldo	-1.345	-1.431	0	0	0	0
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-68: Preventief gezondheidsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	1.836	9.200
Ontvangsten	0	0	0	0	0	3.000
Saldo	0	0	0	0	-1.836	-6.200
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-69: Opnemen regierol in de eerstelijnszone Zennevallei

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-28: Gezinsbeleid en kwaliteitsvolle, flexibele kinderopvang ondersteunen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	21.380
Ontvangsten	0	0	0	0	0	110.903
Saldo	0	0	0	0	0	89.522
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	89.522
Saldo	0	0	0	0	0	-89.522
Financiering						

Actie: ACT-70: Uitbouw 'Huis van het Kind'

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-71: Lokaal Loket Kinderopvang

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-81: Aankoop en inrichting crèche

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-85: Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten (BOA)

Van 01/01/2025 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	21.380
Ontvangsten	0	0	0	0	0	110.903
Saldo	0	0	0	0	0	89.522
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	89.522
Saldo	0	0	0	0	0	-89.522
Financiering						

Actieplan: AP-29: Overleg met en ondersteunen van gemeentelijk onderwijs

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.727	3.200	3.442	3.200	3.200	5.000
Saldo	-3.727	-3.200	-3.442	-3.200	-3.200	-5.000
Investerings						
Uitgaven	70.661	55.832	168.752	40.160	1.335.218	2.290.669
Ontvangsten	0	0	0	1.500	580.243	864.939
Saldo	-70.661	-55.832	-168.752	-38.660	-754.974	-1.425.730
Financiering						

Actie: ACT-72: Logistieke en financiële steun aan de gemeentelijke scholen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-73: Uitbouw digitalisering gemeentelijke scholen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.727	3.200	3.442	3.200	3.200	5.000
Saldo	-3.727	-3.200	-3.442	-3.200	-3.200	-5.000
Investerings						
Uitgaven	0	8.120	41.781	8.728	3.542	15.980
Ontvangsten	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	-8.120	-41.781	-8.728	-3.542	-10.980
Financiering						

Actie: ACT-74: Optimaliseren van de gemeentelijke schoolinfrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	70.661	47.712	126.971	31.432	1.331.676	2.274.689
Ontvangsten	0	0	0	1.500	580.243	859.939
Saldo	-70.661	-47.712	-126.971	-29.932	-751.433	-1.414.750
Financiering						

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	10.214.340	10.100.390	10.892.312	11.200.610	12.496.458	12.934.346
Ontvangsten	10.615.619	11.154.557	11.473.079	12.507.365	13.445.692	12.906.522
Saldo	401.279	1.054.167	580.767	1.306.754	949.234	-27.824
Investerings						
Uitgaven	565.438	115.358	178.017	190.260	203.128	543.811
Ontvangsten	15.381	16.585	16.585	17.664	16.585	16.585
Saldo	-550.057	-98.773	-161.432	-172.596	-186.542	-527.226
Financiering						
Uitgaven	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
Ontvangsten	280.725	34.746	74.413	106.130	142.067	95.095
Saldo	269.627	12.248	47.429	76.196	105.000	55.508

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.887.852	6.599.944	7.247.093	7.390.592	8.720.162	8.618.135
Ontvangsten	10.590.926	11.128.285	11.446.777	12.479.325	13.419.844	12.891.380
Saldo	3.703.075	4.528.340	4.199.684	5.088.732	4.699.682	4.273.245
Investerings						
Uitgaven	565.438	115.358	178.017	190.260	203.128	543.811
Ontvangsten	15.381	16.585	16.585	17.664	16.585	16.585
Saldo	-550.057	-98.773	-161.432	-172.596	-186.542	-527.226
Financiering						
Uitgaven	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
Ontvangsten	280.725	34.746	74.413	106.130	142.067	95.095
Saldo	269.627	12.248	47.429	76.196	105.000	55.508

Actie: GBB-LONEN: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling - Lonen gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	2.699.712	2.800.463	2.968.386	3.188.219	3.210.807	3.598.614
Ontvangsten	20.831	22.052	22.282	23.970	22.144	10.199
Saldo	-2.678.881	-2.778.410	-2.946.105	-3.164.249	-3.188.663	-3.588.415
Investerings						
Financiering						

Actie: GBB-LON-O: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling - Lonen OCMW

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	626.777	699.983	676.832	621.799	565.489	717.597
Ontvangsten	3.862	4.220	4.020	4.070	3.703	4.943
Saldo	-622.915	-695.763	-672.812	-617.729	-561.786	-712.654
Investerings						
Financiering						

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare

Van 01/01/2019 tot 31/12/2027

Actie: ON-EXPL: Onbeschikbare gelden exploitatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

Actie: ON-INV: Onbeschikbare gelden investeringen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

2. FINANCIËLE NOTA



Inleiding financiële nota

Meerjarenplan 2020-2025 - Aanpassing 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

De financiële nota bevat de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota en verduidelijkt hoe het financiële evenwicht in de periode van 2020 tot en met 2025 wordt gehandhaafd.

De financiële nota bestaat uit de volgende onderdelen:

- 1) het financiële doelstellingenplan (schema M1);
- 2) de staat van het financieel evenwicht (schema M2);
- 3) het overzicht van de kredieten (schema M3).

Het financiële doelstellingenplan, schema M1, geeft de samenvatting van de geraamde ontvangsten en uitgaven weer volgens de invalshoek van de beleidsdoelstellingen. In tegenstelling tot vroeger is het niet meer ingedeeld volgens de beleidsdomeinen die de raad heeft vastgesteld.

Het bevat per jaar dat in het meerjarenplan is opgenomen, de volgende elementen:

- 1) de verwachte ontvangsten en uitgaven per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties of actieplannen aan gekoppeld zijn;
- 2) de verwachte ontvangsten en uitgaven van de beleidsdoelstellingen waar geen prioritaire acties of actieplannen aan gekoppeld zijn;
- 3) de verwachte ontvangsten en uitgaven waar geen beleidsdoelstellingen voor zijn geformuleerd.

De staat van het financieel evenwicht, schema M2, bevat per jaar de raming van het beschikbaar budgettair resultaat, de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor de periode van 2020 tot en met 2025. De staat van het financieel evenwicht van de gemeente en het OCMW bevat een overzicht van het geconsolideerde financieel evenwicht waarin de bovenvermelde elementen zijn opgenomen.

Het overzicht van de kredieten, schema M3, bevat de kredieten voor 2025. Het schema van de gemeente en het OCMW bevat de kredieten voor elk van beide afzonderlijk. De uitgavenkredieten zijn limitatief op het niveau van het totaal van de exploitatie en het totaal van de investeringen. Voor de financiering zijn de ontvangstenkredieten limitatief op het niveau van de rubriek voor de leningen en de leasings en zijn de uitgavenkredieten limitatief op het niveau van de rubrieken voor de toegestane leningen en het toegestane betalingsuitstel.



M1: Financieel doelstellingenplan

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Professionele en transparante organisatie met correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	0	0	0	0	37.972	10.000
Saldo	0	0	0	0	-37.972	-10.000
Investering						
Uitgave	795.425	144.158	934.241	87.320	42.645	160.000
Ontvangst	0	0	0	0	352.662	0
Saldo	-795.425	-144.158	-934.241	-87.320	310.017	-160.000
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: We streven naar betaalbaar en kwaliteitsvol wonen

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	968	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	795.985	0	0	0	0
Saldo	-968	795.985	0	0	0	0
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3:Aandacht voor open ruimte en zorg voor groene omgeving

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	32.710	0	363	0	1.567	160.177
Ontvangst	0	0	0	0	0	78.202
Saldo	-32.710	0	-363	0	-1.567	-81.975
Investering						
Uitgave	880.622	659.232	59.012	67.277	52.818	439.229
Ontvangst	0	98.750	263.158	0	0	0
Saldo	-880.622	-560.482	204.146	-67.277	-52.818	-439.229
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4:Vlotter en veiliger verkeer in de gemeente

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	1.838	11.810	7.845	7.362	2.557	10.000
Ontvangst	1.275	57.203	82.776	88.789	98.661	42.250
Saldo	-563	45.393	74.932	81.428	96.104	32.250
Investering						
Uitgave	1.385.996	634.256	-97.385	4.615	623.243	211.406
Ontvangst	1.105.867	85.550	786.356	0	25.375	359.866
Saldo	-280.128	-548.706	883.740	-4.615	-597.868	148.460
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-6:Een verbonden gemeenschap met levendige buurten en wijken en een toegankelijk vrijetijdsaanbod

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	0	0	8.352	0	727	4.500
Saldo	0	0	-8.352	0	-727	-4.500
Investering						
Uitgave	185.143	3.179	25.217	8.860	40.984	14.674
Ontvangst	434.691	244.048	0	0	0	0
Saldo	249.548	240.870	-25.217	-8.860	-40.984	-14.674
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-7:Troeven van gemeente beter uitspelen om bezoekers, handelaars en ondernemers aan te trekken

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	0	2.106	9.086	10.776	18.772	16.900
Ontvangst	0	0	0	1.490	372	0
Saldo	0	-2.106	-9.086	-9.286	-18.400	-16.900
Investering						
Uitgave	0	0	0	0	0	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	-5.000
Financiering						

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-8: Sociale dienstverlening verder uitbouwen om iedereen menswaardig leven te laten leiden

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	18.167	43.276	96.313	28.329	28.526	291.781
Ontvangst	106.546	88.204	128.991	89.592	44.030	392.380
Saldo	88.379	44.928	32.678	61.263	15.504	100.599
Investering						
Uitgave	0	0	1.029	0	0	0
Saldo	0	0	-1.029	0	0	0
Financiering						

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	5.072	6.883	3.442	3.200	15.308	85.580
Ontvangst	0	3	37	19.410	23.115	154.053
Saldo	-5.072	-6.880	-3.405	16.210	7.807	68.472
Investering						
Uitgave	158.108	107.404	179.168	50.314	1.338.902	2.384.022
Ontvangst	265.368	0	0	1.500	580.243	868.939
Saldo	107.259	-107.404	-179.168	-48.814	-758.659	-1.515.083
Financiering						

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	10.214.340	10.100.390	10.892.312	11.200.610	12.496.458	12.934.346
Ontvangst	10.615.619	11.154.557	11.473.079	12.507.365	13.445.692	12.906.522
Saldo	401.279	1.054.167	580.767	1.306.754	949.234	-27.824
Investering						
Uitgave	565.438	115.358	178.017	190.260	203.128	543.811
Ontvangst	15.381	16.585	16.585	17.664	16.585	16.585
Saldo	-550.057	-98.773	-161.432	-172.596	-186.542	-527.226
Financiering						
Uitgave	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
Ontvangst	280.725	34.746	74.413	106.130	142.067	95.095
Saldo	269.627	12.248	47.429	76.196	105.000	55.508

Totaal

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgave	10.272.127	10.164.465	11.017.711	11.250.276	12.601.887	13.513.284
Ontvangst	10.723.440	11.299.966	11.684.882	12.706.646	13.611.869	13.573.406
Saldo	451.313	1.135.501	667.171	1.456.369	1.009.982	60.122
Investering						
Uitgave	3.971.700	1.663.587	1.279.299	408.647	2.301.721	3.758.142
Ontvangst	1.821.307	1.240.918	1.066.099	19.164	974.866	1.245.390
Saldo	-2.150.393	-422.669	-213.201	-389.483	-1.326.855	-2.512.752
Financiering						
Uitgave	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
Ontvangst	280.725	34.746	74.413	106.130	142.067	95.095
Saldo	269.627	12.248	47.429	76.196	105.000	55.508



M2: Staat van het financieel evenwicht

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	451.313	1.135.501	667.171	1.456.369	1.009.982	60.122
a. Ontvangsten	10.723.440	11.299.966	11.684.882	12.706.646	13.611.869	13.573.406
b. Uitgaven	10.272.127	10.164.465	11.017.711	11.250.276	12.601.887	13.513.284
II. Investeringsaldo	-2.150.393	-422.669	-213.201	-389.483	-1.326.855	-2.512.752
a. Ontvangsten	1.821.307	1.240.918	1.066.099	19.164	974.866	1.245.390
b. Uitgaven	3.971.700	1.663.587	1.279.299	408.647	2.301.721	3.758.142
III. Saldo exploitatie en investeringen	-1.699.081	712.832	453.970	1.066.886	-316.872	-2.452.630
IV. Financieringsaldo	269.627	12.248	47.429	76.196	105.000	55.508
a. Ontvangsten	280.725	34.746	74.413	106.130	142.067	95.095
b. Uitgaven	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.429.454	725.080	501.399	1.143.083	-211.872	-2.397.122
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	6.511.641	5.082.188	5.807.268	6.308.666	7.451.749	7.239.877
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	6.511.641	5.082.188	5.807.268	6.308.666	7.451.749	7.239.877
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	5.082.188	5.807.268	6.308.666	7.451.749	7.239.877	4.842.756
VIII. Onbeschikbare gelden	159.446	159.399	159.351	159.289	159.193	159.450
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.922.742	5.647.869	6.149.315	7.292.460	7.080.684	4.683.306

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	451.313	1.135.501	667.171	1.456.369	1.009.982	60.122
II. Netto periodieke aflossingen	-4.849	6.551	11.037	13.987	21.120	39.587
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
b. Periodieke terugvordering leningen	15.947	15.947	15.947	15.947	15.947	0
IV. Autofinancieringsmarge	456.162	1.128.950	656.133	1.442.382	988.863	20.535

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	456.162	1.128.950	656.133	1.442.382	988.863	20.535
II. Correctie op de periodieke aflossingen	11.098	2.204	6.986	7.417	9.730	6.326
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	0	20.294	19.998	22.517	27.337	33.261
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	467.260	1.131.153	663.119	1.449.799	998.592	26.861

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	4.922.742	5.647.869	6.149.315	7.292.460	7.080.684	4.683.306
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	4.922.742	5.647.869	6.149.315	7.292.460	7.080.684	4.683.306
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	456.162	1.128.950	656.133	1.442.382	988.863	20.535
Totale Autofinancieringsmarge	456.162	1.128.950	656.133	1.442.382	988.863	20.535
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	467.260	1.131.153	663.119	1.449.799	998.592	26.861
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	467.260	1.131.153	663.119	1.449.799	998.592	26.861

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Dossiers van andere entiteiten:

/



M3: Overzicht van de kredieten

2025

Journalvolgnommern: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

	2025	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente		
Exploitatie	11.290.663	12.283.699
Investerings	3.758.142	1.245.390
Financiering	39.587	95.095
Leningen en leasings	39.587	95.095
Kredieten OCMW		
Exploitatie	2.222.621	1.289.707

3.TOELICHTING



Inleiding toelichting

Meerjarenplan 2020-2025 – Aanpassing 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

De toelichting bevat alle informatie over de verrichtingen in het meerjarenplan die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.

De toelichting bevat minstens de volgende onderdelen:

1. Een overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1);
2. Een overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2);
3. De investeringsprojecten voor de investeringen die deel uitmaken van een prioritaire acties of een prioritair actieplannen (schema T3);
4. De evolutie van de financiële schulden (schema T4);
5. Een overzicht van de financiële risico's: een omschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken;
6. Een beschrijving van de grondslagen en assumpties die het bestuur gehanteerd heeft voor de opmaak van het meerjarenplan en de wijzigingen daarvan ten opzichte van het vorige beleidsrapport
7. Een verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is.

Het **overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**, die is opgenomen in **schema T1**, geeft een samenvatting van de ramingen van de ontvangsten en uitgaven, ingedeeld volgens de beleidsdomeinen die de raad heeft vastgesteld en het verplichte beleidsdomein algemene financiering. Het bevat voor elk beleidsdomein per jaar van het meerjarenplan de verwachte ontvangsten en uitgaven, en het saldo tussen beide, voor de exploitatie, de investeringen en de financiering.

Het **overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard**, terug te vinden in **schema T2**, bevat meer gedetailleerde informatie over de samenstellende componenten van het geraamde budgettaire resultaat per jaar van het meerjarenplan. Het is ingedeeld volgens de klassieke soorten van ontvangsten en uitgaven voor de exploitatie, de investeringen en de financiering. De ontvangsten en toegestane subsidies en de toegestane leningen worden bovendien verder uitgesplitst volgens het type van de betrokken tegenpartij.

De vroegere investeringsenveloppes zijn vervangen door **investeringsprojecten** in het **schema T3** in de toelichting. Die moeten de raadsleden een totaalbeeld geven van de geplande en uitgevoerde investeringsuitgaven en -ontvangsten voor de prioritaire acties of actieplannen. De periode van een investeringsproject is niet beperkt tot die van het meerjarenplan. Een project kan ook investeringen bevatten die zijn gedaan of gepland buiten de periode van het meerjarenplan. De regelgeving koppelt geen kredietbewaking aan de investeringsprojecten. Per prioritaire actie die het bestuur gekozen heeft, werd een afzonderlijk investeringsproject opgemaakt.

Het **schema T4** over de **financiële schulden** moet de raadsleden inzicht verschaffen in de evolutie van de financiële schulden in de periode van 2020 tot 2025. Het bevat de schulden op korte termijn (algemene rekeningen van rubriek 43), de schulden op lange termijn (algemene rekeningen van rubriek 171 tot 174) en de schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen (algemene rekeningen van rubriek 421 tot 424).

Het **overzicht van de financiële risico's** bevat een omschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen en mogelijkheden waarover het beschikt om zich tegen die risico's in te dekken.

Om de inhoud van het meerjarenplan goed te kunnen beoordelen, is het nodig dat de raadsleden voldoende informatie krijgen over de belangrijkste uitgangspunten en hypothesen die het bestuur gebruikt heeft bij de opmaak van de ramingen die erin zijn opgenomen. Deze informatie is terug te vinden in het **overzicht van de grondslagen en assumpties** die gehanteerd werden voor de opmaak van het meerjarenplan. Dit omvat bijvoorbeeld de gebruikte indexeringen voor de lonen, het gebruikte stijgingspercentage voor aankoop van goederen en diensten, de basis voor de raming van belangrijke subsidies en tussenkomsten voor verbonden entiteiten, de parameters voor de raming van de belangrijkste belastingontvangsten enzovoort.

Het bestuur moet in de toelichting ook vermelden waar de raadsleden de **bijkomende documentatie** bij het ontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 kunnen raadplegen. In deze documentatie werd de volgende achtergrondinformatie voor de raadsleden opgenomen:

1. De omgevingsanalyse;
2. De politieke bestuursnota;
3. Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen met de bijhorende actieplannen en acties, telkens met bijhorende ramingen van ontvangsten en uitgaven;
4. Een overzicht per boekjaar van de toegestane werkings- en investeringssubsidies;
5. Per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
6. Een overzicht van de verbonden entiteiten: dit zijn alle entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten;
7. Een overzicht van de personeelsinzet en organigram;
8. Een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort.



T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2020-2025

Journalvolgnommern: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Algemene financiering						
Exploitatie						
Uitgaven	114.304	121.480	113.298	89.838	159.334	121.089
Ontvangsten	7.007.868	7.318.215	7.584.997	8.350.776	8.493.189	8.681.878
Saldo	6.893.564	7.196.736	7.471.699	8.260.938	8.333.855	8.560.790
Investerings						
Uitgaven	34.260	0	0	0	0	0
Saldo	-34.260	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
Ontvangsten	264.778	18.799	58.466	90.183	111.120	95.095
Saldo	253.680	-3.699	31.482	60.249	74.053	55.508
Algemene dienstverlening						
Exploitatie						
Uitgaven	5.187.904	5.100.171	5.389.238	5.444.986	6.359.349	7.102.864
Ontvangsten	168.036	171.775	171.016	198.579	290.051	279.652
Saldo	-5.019.868	-4.928.396	-5.218.222	-5.246.407	-6.069.298	-6.823.211
Investerings						
Uitgaven	950.243	622.326	1.093.287	239.220	173.669	599.945
Ontvangsten	0	98.750	57.672	0	352.662	0
Saldo	-950.243	-523.576	-1.035.615	-239.220	178.993	-599.945
Financiering						
Ontvangsten	0	0	0	0	15.000	0
Saldo	0	0	0	0	15.000	0
Vrije tijd / Onderwijs / Welzijn / Cultuur						
Exploitatie						
Uitgaven	3.911.019	3.965.622	4.476.473	4.750.878	5.353.145	5.418.373
Ontvangsten	3.174.489	3.445.641	3.588.239	3.812.725	4.458.441	4.413.304

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Saldo	-736.530	-519.980	-888.234	-938.153	-894.704	-1.005.068
Investerings						
Uitgaven	256.772	59.011	194.998	49.333	1.376.202	2.434.864
Ontvangsten	434.691	1.040.033	0	2.579	580.243	864.939
Saldo	177.919	981.023	-194.998	-46.754	-795.959	-1.569.926
Wonen en Omgeving						
Exploitatie						
Uitgaven	1.058.900	977.193	1.038.702	964.574	730.059	870.959
Ontvangsten	373.047	364.335	340.630	344.566	370.188	198.571
Saldo	-685.854	-612.858	-698.072	-620.009	-359.871	-672.388
Investerings						
Uitgaven	2.730.425	982.250	-8.986	120.094	751.849	723.332
Ontvangsten	1.386.616	102.135	1.008.427	16.585	41.961	380.451
Saldo	-1.343.809	-880.115	1.017.412	-103.508	-709.889	-342.880
Financiering						
Ontvangsten	15.947	15.947	15.947	15.947	15.947	0
Saldo	15.947	15.947	15.947	15.947	15.947	0



T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Operationele uitgaven	10.267.020	10.161.365	11.006.839	11.244.080	12.592.292	13.498.947
1. Goederen en diensten	2.357.002	2.314.165	2.638.790	2.538.203	2.648.048	3.276.042
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	5.327.913	5.618.796	5.955.032	6.234.797	6.818.633	6.816.889
a. Politiek personeel	248.004	266.217	292.003	288.874	284.849	334.623
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.186.556	1.191.870	1.186.715	1.347.502	1.267.639	1.571.598
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.714.189	1.803.129	1.922.517	1.938.707	1.963.710	2.154.494
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	104.670	188.099	170.506	200.624	205.549	191.182
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	1.904.103	1.977.602	2.188.751	2.270.944	2.861.562	2.336.000
f. Andere personeelskosten	126.656	148.010	147.801	138.900	146.451	175.322
g. Pensioenen	43.736	43.868	46.740	49.246	88.872	53.670
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	658.977	657.627	671.329	896.080	1.018.522	1.326.566
4. Toegestane werkingssubsidies	1.745.107	1.494.871	1.685.051	1.500.418	1.953.547	1.975.552
- aan welzijnsverenigingen	27.690	28.168	34.437	35.251	53.596	69.100
- aan de politiezone	1.121.464	852.889	997.565	643.369	1.027.801	1.001.801
- aan de hulpverleningszone	432.112	471.276	483.608	569.893	612.240	649.591
- aan andere begunstigen	163.840	142.538	169.440	251.905	259.909	255.060
5. Andere operationele uitgaven	178.020	75.907	56.638	74.583	153.542	103.897
B. Financiële uitgaven	5.108	3.100	10.872	6.197	9.595	14.337
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	184	588	901	4.891	8.633	11.687
- aan andere entiteiten	184	588	901	4.891	8.633	11.687
2. Andere financiële uitgaven	4.924	2.512	9.971	1.306	961	2.650
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Operationele ontvangsten	10.438.726	11.014.700	11.506.280	12.492.614	13.306.945	13.448.812
1. Ontvangsten uit de werking	414.819	489.789	563.963	652.526	471.897	497.844
2. Fiscale ontvangsten en boetes	5.344.525	5.608.177	5.769.423	6.303.318	6.406.560	6.694.061
a. Aanvullende belastingen	4.459.930	4.495.371	4.803.510	5.492.952	5.250.092	5.600.711

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	3.010.531	3.050.561	3.234.554	3.332.645	3.392.844	3.541.783
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	1.383.687	1.377.660	1.502.799	2.085.331	1.768.226	1.969.479
- Andere aanvullende belastingen	65.712	67.150	66.157	74.976	89.022	89.449
b. Andere belastingen en boetes	884.595	1.112.806	965.913	810.366	1.156.468	1.093.350
3. Werkingssubsidies	4.406.270	4.590.536	4.837.672	5.155.435	5.840.407	5.580.790
a. Algemene werkingssubsidies	1.556.025	1.582.123	1.721.441	1.883.675	1.870.178	1.930.224
- Gemeentefonds	1.285.344	1.347.790	1.434.916	1.461.754	1.529.505	1.579.854
- Andere algemene werkingssubsidies	270.681	234.333	286.525	421.921	340.673	350.370
- van de federale overheid	0	474	0	821	0	0
- van de Vlaamse overheid	270.681	233.859	285.752	421.100	340.351	349.998
- van andere entiteiten	0	0	773	0	322	372
b. Specifieke werkingssubsidies	2.850.245	3.008.413	3.116.231	3.271.759	3.970.229	3.650.566
- van de federale overheid	475.554	498.061	414.291	457.970	555.887	497.691
- van de Vlaamse overheid	2.373.989	2.515.134	2.699.350	2.811.687	3.414.342	3.152.875
- van de provincie	0	-5.082	0	1.000	0	0
- van de gemeente	0	0	0	400	0	0
- van andere entiteiten	702	300	2.590	702	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	140.406	190.497	196.410	248.541	351.639	541.197
5. Andere operationele ontvangsten	132.706	135.701	138.812	132.795	236.440	134.919
B. Financiële ontvangsten	284.714	285.266	178.602	214.031	304.924	124.594
III. Exploitatiesaldo	451.313	1.135.501	667.171	1.456.369	1.009.982	60.122

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	199.275	0	0	338	481	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	199.275	0	0	25	481	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	313	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	3.516.485	1.497.237	1.058.795	247.139	2.113.527	3.449.815
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.860.528	1.497.237	1.058.795	247.139	2.113.527	3.449.815
a. Terreinen en gebouwen	1.176.850	649.023	1.016.282	67.052	1.308.506	2.359.601
b. Wegen en andere infrastructuur	1.389.297	648.311	-101.769	6.339	620.406	198.656
c. Roerende goederen	26.354	180.603	85.816	83.164	72.995	786.790
d. Leasing en soortgelijke rechten	264.778	18.799	58.466	90.183	111.120	95.095
e. Erfgoed	3.251	500	0	400	500	9.674
2. Andere materiële vaste activa	655.957	0	0	0	0	0

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Investeringsuitgaven						
a. Onroerende goederen	655.957	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	162.294	78.474	123.587	72.011	106.808	236.110
D. Toegestane investeringssubsidies	93.645	87.876	96.917	89.159	80.905	72.216
- aan de politiezone	23.914	16.841	24.034	24.251	21.243	26.016
- aan de hulpverleningszone	69.731	71.035	72.883	64.908	59.662	46.201
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Verkoop van financiële vaste activa	15.381	16.585	16.585	17.664	16.585	16.585
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	15.381	16.585	16.585	16.884	16.585	16.585
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	780	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	265.368	795.985	0	1.500	352.662	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	265.368	795.985	0	1.500	352.662	0
a. Terreinen en gebouwen	0	795.985	0	1.500	352.662	0
b. Wegen en andere infrastructuur	265.368	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	1.540.559	428.348	1.049.513	0	605.619	1.228.805
- van de Vlaamse overheid	1.341.292	342.798	1.049.513	0	605.619	1.223.805
- van andere entiteiten	199.267	85.550	0	0	0	5.000
III. Investeringsaldo	-2.150.393	-422.669	-213.201	-389.483	-1.326.855	-2.512.752

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Saldo exploitatie en investeringen	-1.699.081	712.832	453.970	1.066.886	-316.872	-2.452.630

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Financieringsuitgaven						
A. Vereffening van financiële schulden	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	11.098	22.498	26.984	29.934	37.067	39.587
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Aangaan van financiële schulden	264.778	18.799	58.466	90.183	111.120	95.095
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	264.778	18.799	58.466	90.183	111.120	95.095
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	15.000	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	15.947	15.947	15.947	15.947	15.947	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	15.947	15.947	15.947	15.947	15.947	0

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
a. Periodieke terugvorderingen	15.947	15.947	15.947	15.947	15.947	0
III. Financieringssaldo	269.627	12.248	47.429	76.196	105.000	55.508

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.429.454	725.080	501.399	1.143.083	-211.872	-2.397.122



T3: Investeringsproject

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

PRIO IP-2: Renovatie/herinrichting gemeentelijke site, OCMW-gebouw en archief

ACT-4: Renovatie/herinrichting gemeentelijke site, OCMW-gebouw en archief

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.780.118	0	108.428	0	1.888.546
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.672.000	0	93.428	0	1.765.428
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.672.000	0	93.428	0	1.765.428
a. Terreinen en gebouwen	0	1.672.000	0	93.428	0	1.765.428
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	108.118	0	15.000	0	123.118
II. ONTVANGSTEN	0	352.662	0	0	0	352.662
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	352.662	0	0	0	352.662
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	352.662	0	0	0	352.662
a. Terreinen en gebouwen	0	352.662	0	0	0	352.662

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	751.759	13.860	917.932	60.902	29.093	6.572	108.428
B. Investerings in materiële vaste activa	700.077	0	917.932	19.957	27.461	6.572	93.428
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	700.077	0	917.932	19.957	27.461	6.572	93.428
a. Terreinen en gebouwen	700.077	0	917.932	19.957	27.461	6.572	93.428
C. Investerings in immateriële vaste activa	51.681	13.860	0	40.945	1.632	0	15.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	352.662	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	352.662	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	352.662	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	352.662	0	0

PRIO IP-3: Beheer en uitwerken patrimoniumbeleid
ACT-7: Beheer en uitwerken patrimoniumbeleid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	38.736	0	15.000	0	53.736
B. Investerings in materiële vaste activa	0	38.736	0	0	0	38.736
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	38.736	0	0	0	38.736
a. Terreinen en gebouwen	0	38.736	0	0	0	38.736
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	15.000	0	15.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	37.376	0	0	1.360	0	0	15.000
B. Investerings in materiële vaste activa	37.376	0	0	1.360	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	37.376	0	0	1.360	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	37.376	0	0	1.360	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	15.000

PRIO IP-4: Renovatie woningen Marie Collartstraat
ACT-11: Beheer en uitwerken sociaal woonaanbod

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	968	0	0	0	968
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	968	0	0	0	968
II. ONTVANGSTEN	0	795.985	0	0	0	795.985
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	795.985	0	0	0	795.985
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	795.985	0	0	0	795.985
a. Terreinen en gebouwen	0	795.985	0	0	0	795.985

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	968	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	968	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	795.985	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	795.985	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	795.985	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	795.985	0	0	0	0	0

PRIO IP-5: PPS project centrum
ACT-17: PPS project centrum

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	825.834	0	80.801	0	906.634
B. Investerings in materiële vaste activa	0	825.834	0	80.801	0	906.634
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	169.877	0	80.801	0	250.677
a. Terreinen en gebouwen	0	6.428	0	78.440	0	84.869
c. Roerende goederen	0	163.448	0	2.361	0	165.809
2. Andere materiële vaste activa	0	655.957	0	0	0	655.957
a. Onroerende goederen	0	655.957	0	0	0	655.957

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	655.957	0	0	1.369	740	167.768	80.801
B. Investerings in materiële vaste activa	655.957	0	0	1.369	740	167.768	80.801
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.369	740	167.768	80.801
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	1.369	0	5.060	78.440
c. Roerende goederen	0	0	0	0	740	162.708	2.361
2. Andere materiële vaste activa	655.957	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	655.957	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-6: Creëren van een groene buffer

ACT-24: Creëren van een groene buffer

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.553	0	0	0	1.553
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.553	0	0	0	1.553
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.553	0	0	0	1.553
a. Terreinen en gebouwen	0	1.553	0	0	0	1.553
II. ONTVANGSTEN	0	98.750	0	0	0	98.750
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	98.750	0	0	0	98.750

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	1.553	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	1.553	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.553	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	1.553	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	98.750	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	98.750	0	0	0	0	0

PRIO IP-7: Samen met PZ investeren in technologieën ter bevordering van de veiligheid

ACT-27: Samen met de PZ verder investeren in nieuwe technologieën ter bevordering van de veiligheid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	114.671	0	98.661	0	213.332
B. Investerings in materiële vaste activa	0	114.671	0	98.661	0	213.332
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	114.671	0	98.661	0	213.332
c. Roerende goederen	0	114.671	0	98.661	0	213.332

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	17.196	8.061	48.246	41.169	0	98.661
B. Investerings in materiële vaste activa	0	17.196	8.061	48.246	41.169	0	98.661
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	17.196	8.061	48.246	41.169	0	98.661
c. Roerende goederen	0	17.196	8.061	48.246	41.169	0	98.661

PRIO IP-8: Parkeerverordening opmaken en uitvoeren
ACT-33: Parkeerverordening opmaken en uitvoeren

PRIO IP-9: Herinrichting Paul Gilsonlaan
ACT-34: Herinrichting Paul Gilsonlaan

PRIO IP-10: Hoeve Felix De Boeck
ACT-47: Renovatie hoeve Felix De Boeck

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	219.139	0	-5.256	0	213.883
B. Investerings in materiële vaste activa	0	187.480	0	-5.256	0	182.224
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	187.480	0	-5.256	0	182.224
a. Terreinen en gebouwen	0	187.480	0	-5.256	0	182.224
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	31.658	0	0	0	31.658
II. ONTVANGSTEN	0	678.740	0	0	0	678.740
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	678.740	0	0	0	678.740

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	180.344	2.679	19.280	0	11.580	5.256	-5.256
B. Investerings in materiële vaste activa	148.686	2.679	19.280	0	11.580	5.256	-5.256
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	148.686	2.679	19.280	0	11.580	5.256	-5.256
a. Terreinen en gebouwen	148.686	2.679	19.280	0	11.580	5.256	-5.256
C. Investerings in immateriële vaste activa	31.658	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	434.691	244.048	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	434.691	244.048	0	0	0	0	0

PRIO IP-11: Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk

ACT-59: Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	5.000	0	5.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	5.000	0	5.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	5.000	0	5.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	5.000	0	5.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	0	0	0	5.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	5.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	5.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	5.000

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_10_2025 2025: Budg. 133930

() Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.*

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 422841 Alg. 28903

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 469681 Alg. 31977

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 510269 Alg. 33373

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 550656 Alg. 33241

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 589074 Alg. 36691

Q_ORIGINEEL_2025_Q3 2025: Budg. 469013 Alg. 23554



T4: Evolutie van de financiële schulden

2020-2025

Journalvolgnommern: Budg. 133930

Gemeente (0207.484.186)

Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker

OCMW (0212.247.579)

Grote Baan 226, 1620 Drogenbos

Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	242.582	226.843	254.001	309.086	376.077	426.680
1. Financiële schulden op 1 januari	0	242.582	226.843	254.001	309.086	376.077
2. Nieuwe leningen	264.778	18.799	58.466	90.183	111.120	95.095
4. Overboekingen	-22.196	-34.538	-31.309	-35.098	-44.129	-44.492
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	11.098	23.138	27.462	32.626	39.688	44.593
1. Financiële schulden op 1 januari	0	11.098	23.138	27.462	32.626	39.688
2. Aflossingen	-11.098	-22.498	-26.984	-29.934	-37.067	-39.587
3. Overboekingen	22.196	34.538	31.309	35.098	44.129	44.492
Totaal financiële schulden	253.680	249.981	281.463	341.712	415.765	471.273

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_10_2025 2025: Budg. 133930

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 422841 Alg. 28903

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 469681 Alg. 31977

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 510269 Alg. 33373

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 550656 Alg. 33241

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 589074 Alg. 36691



Overzicht financiële risico's

Meerjarenplan 2020-2025 - Aanpassing 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

De inschatting en opvolging van de financiële risico's die het bestuur loopt is een verplichte bijlage. Niet alleen het in kaart brengen van deze financiële risico's is hierbij belangrijk, maar er moet ook worden gekeken naar de middelen en mogelijkheden om die risico's zo veel mogelijk te beperken.

In dit overzicht worden de financiële risico's die betrekking hebben op Drogenbos opgesomd, deze hebben elk in meer- of mindere mate een impact op de werking van de gemeente en/of het OCMW. Het spreekt voor zich dat het onmogelijk is om alle risico's in kaart te brengen.

Voor de gemeente en het OCMW Drogenbos zijn dit de financiële risico's die een impact kunnen hebben.

1. Risico's belastingontvangsten
 - 1.1. Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing
 - 1.2. Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting
 - 1.3. Ontvangsten uit de eigen belastingen
 - 1.4. Ontvangsten uit retributiereglementen
2. Risico pensioenlasten statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage
3. Risico financiële tussenkomst bij verbonden entiteiten
4. Risico projectplanning i.f.v beschikbare budgetten en liquide middelen
5. Risico opvolgen ontvangsten projectsubsidies
6. Risico debiteurenbeheer structureel onvermogenden
7. Risico kosten gepaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking
8. Risico betwistingen en rechtszaken, fraude in betalingsverkeer
9. Risico toegestane waarborgen
10. Risico schuldenlast beheren en onder controle houden

1. Risico's inzake belastingontvangsten

1.1 Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing

De opcentiemen op de onroerende voorheffing zijn voor de gemeente Drogenbos de voornaamste en meest stabiele inkomstenbron. Deze ontvangsten hebben een belangrijke impact op de financiën van de gemeente. De gemeenteraad keurt een bedrag van opcentiemen goed dat geheven wordt op de gewestbelasting. De Vlaamse Belastingdienst vestigt jaarlijks de individuele aanslagen van de Gewestbelasting, alsook van het aanvullend deel voor de lokale besturen (de zogenaamde opcentiemen). Na inning wordt het gemeentelijk aandeel doorgestort.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De opbrengst is afhankelijk van de aanwezigheid van bedrijven en bedrijfspanden op het grondgebied, want ook op deze gebouwen wordt onroerende voorheffing geheven.
- De opbrengst is afhankelijk van de gemiddelde levensstandaard van de inwoners, via het gezamenlijk KI van de gebouwen en woningen.
- De opbrengst wordt positief beïnvloed door het aantal woningen in de gemeente: bij nieuwe verkavelingen worden gronden met een laag KI omgezet naar bebouwde percelen met een hoger KI, die dienen als belastbare grondslag. Ook de aanleg van nieuwe industrieterreinen of zones voor ambachten hebben hetzelfde effect.
- De opbrengst wordt negatief beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de Vlaamse overheid (vrijstellingen op materieel en outillage, verbouwen van handelspanden tot woning, ...).

Er kan vastgesteld worden dat de opcentiemen op de onroerende voorheffing stabiel blijven. Er wordt een stabiele groei over de komende jaren verwacht bij ongewijzigde opcentiemen. Wel is het zo dat de impact van de geopolitieke ontwikkelingen moeilijk accuraat kan voorspeld worden.

1.2 Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting

Naast de opcentiemen op de onroerende voorheffing zijn de ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting de tweede grootste inkomstenbron in Drogenbos.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De opbrengst is afhankelijk van de conjunctuur, de levensstandaard en de samenstelling van de inwoners. Gaat de levensstandaard, en hieraan gekoppeld het lokale gemiddeld inkomen, erop vooruit, dan stijgen de opbrengsten uit deze belasting, en omgekeerd. Ook bij een aangroei van de bevolking neemt de opbrengst toe, in de mate dat deze nieuwe inwoners beschikken over een belastbaar beroepsinkomen. Een hoge graad van vergrijzing kan dan weer een negatieve impact hebben.

- De inning van de aanvullende belasting is afhankelijk van het inningsritme van de FOD Financiën. Pas na inkohiering van de individuele aanslagen, het versturen van de aanslagbiljetten (met een betaaltermijn van 2 maanden) én de daadwerkelijke inning van de verschuldigde belastingen zal de FOD Financiën het gemeentelijk aandeel doorstorten. Sinds 2017 wordt er gewerkt met voorschotten (periode september->april). Deze voorschotten hebben echter enkel impact op de thesaurie: de gemeente is zeker een vooraf bepaald bedrag te ontvangen, los van het inkohieringsritme van het bewuste aanslagjaar. Het heeft echter géén budgettaire impact: hierdoor kunnen er nog steeds budgettaire schommelingen ontstaan wat deze belangrijke opbrengstenrubriek betreft.
- De ontvangsten op het niveau van de personenbelasting zijn met uitzondering van het jaar 2024 gradueel over de jaren gestegen dankzij het mechanisme van de loonindex.

1.3 *Ontvangsten uit eigen belastingreglementen*

Lokale overheden hebben de bevoegdheid om een eigen fiscaal instrumentarium uit te bouwen. Dit zijn belastingen waarvoor de gemeente zelf instaat voor het opmaken van het reglement, het vaststellen van het belastingkohier, het versturen van de individuele aanslagen en de inning ervan.

De belastbare grondslagen zijn divers. Dergelijke reglementen worden in Drogenbos overwegend goedgekeurd voor een periode van 6 jaar, voor de periode 2020-2025. De eigen belastingreglementen voor Drogenbos kan men terugvinden in de documentatie, ze betreffen voornamelijk bedrijfsbelastingen.

De ontvangsten m.b.t. de andere belastingen sluiten opnieuw aan bij de tendens uit verleden.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De toezichthoudende overheid schorst/vernietigt het reglement: in dat geval dient de gemeenteraad zich opnieuw te buigen over een aangepast reglement, waarna de procedure opnieuw start. In tussentijd kunnen er geen belastingaanslagen worden opgemaakt.
- Het reglement wordt aangevochten bij de Raad van State (na de beslissing van de toezichthoudende overheid). De gemeente kan bij een vernietiging zelf naar de Raad van State gaan om alsnog haar gelijk te halen. De bezwaarindiener kan dit ook als hij/zij in eerste instantie bot vangt bij de toezichthoudende overheid. In beide gevallen zijn we vertrokken voor een lange periode van rechtsonzekerheid (dergelijke procedures kunnen verschillende jaren aanslepen).

Indien het reglement in eerste orde werd goedgekeurd door de toezichthoudende overheid, kan de gemeente belastingen heffen en innen conform dit reglement. De opbrengsten dienen dan voorzichtigheidshalve gereserveerd te worden, aangezien de belastingplichtige integraal moet worden terugbetaald als de Raad van State het reglement alsnog vernietigt.

- Een individuele aanslag wordt aangevochten door een belastingplichtige. In eerste instantie kan het risico beperkt blijven tot de aanslag zelf: indien het college vaststelt dat de heffing onterecht werd gevestigd volstaat het om de belastingplichtige te ontheffen. Desgevallend kan een nieuwe (correcte) aanslag gevestigd worden in de mate dat het belastbaar tijdperk nog niet verstreken is. Indien het college echter tot het besluit komt dat de aanslag terecht is, dan kan de belastingplichtige hoger beroep aantekenen bij de rechtbank van eerste aanleg. Tijdens deze procedure kan andermaal het reglement worden aangevochten. Een eventuele negatieve uitspraak tegen het reglement geldt dan echter niet erga omnes: enkel de individuele belastingplichtige zal er voordeel uit kunnen halen. Het reglement zelf is dan echter ook niet meer bruikbaar voor de toekomst (zoals bij een vernietiging door de Raad van State).
- De Minister verbiedt het gebruik van bepaalde reglementen.

1.4 *Ontvangsten uit retributiereglementen*

Een retributie is een billijke vergoeding voor een prestatie of een dienst geleverd door de gemeente in het individueel belang of voordeel van degene die gebruik maakt van die dienst of prestatie. Retributiereglementen worden vastgesteld door de gemeenteraad. De bevoegdheid om tarieven aan te passen is delegerbaar aan het college van burgemeester en schepenen. Op die manier kan nu sneller geschakeld worden als een plotse tariefaanpassing zich opdringt.

Denken we maar aan de verhoging van aankooprijzen voor elektronische identiteitskaarten, of het ad hoc vastleggen voor een evenement in een lokaal dienstencentrum.

Het is belangrijk in kaart te brengen welke tarieven er gangbaar zijn binnen een lokaal bestuur, en wie voor welke aanpassing bevoegd is. Zo kan de garantie verhoogd worden dat de juiste prijs gevraagd/gefactureerd wordt voor het juiste product of de juiste dienst.

Bij het vaststellen van het reglement dient omzichtig omgesprongen te worden met vrijstellingen en diversificaties in de tarieven. Om geen inbreuk te riskeren tegen het gelijkheidsbeginsel dienen deze verschillen redelijk verantwoord te zijn.

Het vastleggen van tarieven of producten die ook op de private markt verkrijgbaar zijn, dient met de nodige voorzichtigheid te gebeuren. Een lokaal bestuur dient zich te behoeden voor elke vorm van marktverstoring: tarieven mogen niet te laag zijn, of er is een risico om de private markt oneerlijke concurrentie aan te doen. Producten en diensten die niet of nauwelijks beschikbaar zijn op de private markt mogen anderzijds ook niet te duur aangeboden worden, want dit zou neigen naar het misbruiken van de monopoliepositie van het lokaal bestuur.

Bovendien is het belangrijk om controlepunten in te bouwen om vast te kunnen stellen dat de retributietarieven die werden goedgekeurd door de gemeenteraad ook daadwerkelijk worden aangerekend en geïnd. Het kan niet de bedoeling zijn dat er ad hoc vrijstellingen of verminderingen, die niet voorzien zijn in het retributiereglement, worden toegekend door medewerkers of mandatarissen.

De ontvangsten uit retributies worden positief beïnvloed door de verkoop van parkeerkaarten in het kader van de aangepaste parkeerverordening.

2. Risico inzake de pensioenlasten statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

Een responsabiliseringsbijdrage is verschuldigd door de provinciale en lokale besturen waarvan de pensioenlast, voor hun gewezen vastbenoemde personeelsleden en/of hun rechthebbenden meer bedraagt dan de wettelijke basispensioenbijdragen die zij voor datzelfde jaar betaalt. Het verschil tussen beide (=deficit) wordt vermenigvuldigd met de responsabiliseringscoëfficiënt en het resultaat vormt het bedrag van de bruto responsabiliseringsbijdrage.

De responsabiliseringscoëfficiënt is een (tijdelijke) korting die deficitaire besturen genieten op hun deficit. De responsabiliseringsbijdrage zorgt er met andere woorden voor dat de ene gemeente niet moet opdraaien voor de opgebouwde pensioenlast van de andere.

Twee factoren hebben met andere woorden een impact op de responsabiliseringsbijdragen:

1. De pensioenlast van de gewezen vastbenoemde personeelsleden. Deze pensioenlast daalt bij het overlijden van een gepensioneerd voormalig statutair personeelslid. De pensioenlast stijgt telkens er een statutair personeelslid met pensioen gaat.
2. De wettelijke basispensioenbijdrage die de gemeente jaarlijks (op maandbasis) overmaakt aan het wettelijk pensioenfonds (via RSZ). Deze bijdrage wordt berekend op het basisloon van de in dienst zijnde statutaire ambtenaren. In de mate dat de gemeente statutaire ambtenaren niet vervangt, of vervangt door contractuele ambtenaren, daalt de bijdrage aan het wettelijk pensioenfonds van RSZ.

De verhoging van de wettelijke pensioenleeftijd heeft een tijdelijk positief gevolg voor de evolutie van de te betalen responsabiliseringsbijdrage. Statutaire ambtenaren gaan immers een paar jaar later met pensioen. Gedurende die jaren spijsst de gemeente verder de pensioenkas, terwijl aan de betrokken ambtenaren gedurende die extra jaren nog geen pensioen dient uitbetaald te worden.

Op heden is er nog geen solidariteit tussen de responsabiliseringsbalans van de gemeente en het OCMW binnen eenzelfde gemeente. Een gemeentebestuur kan met andere woorden deficitair zijn, terwijl het OCMW een positief saldo vertoont. In dat geval wordt het overschot van het OCMW gebruikt voor de solidariteit van andere besturen, terwijl er voor het deficitair bedrag van de gemeente toch een bijdrage moet worden betaald. Er is een nieuw wetgevend initiatief nodig om deze onlogische situatie uit de wereld te helpen.

In de komende jaren dient overwogen te worden of het de moeite loont om het aanwervingsbeleid van beide besturen in die mate aan te passen dat de responsabiliseringsbijdrage wordt geminimaliseerd. Er moet dan worden afgewogen of de lagere bijdrage voor contractuele personeelsleden al dan niet opweegt tegen de hogere bijdrage voor statutaire ambtenaren. Hierbij dient ingeschat te worden in welke mate het omschakelen van statutaire naar contractuele aanstellingen een impact zal hebben op de aantrekkelijkheid van de lokale overheden als werkgever.

Er kan concurrentie ontstaan tussen besturen die wel nog statutair aanwerven, en andere besturen die dat niet meer doen. Bovendien rijst de vraag met welke (extralegale) voordelen knelpuntberoepen in de toekomst nog ingevuld kunnen worden (ICT, ruimtelijke ordening, ...).

3. Risico inzake financiële tussenkomst bij verbonden entiteiten

Bij de opmaak van de meerjarenplanning worden best niet louter de eigen ontvangsten en uitgaven tegen het licht gehouden, maar tevens deze van de zogenaamde "verbonden entiteiten". Binnen de beperkingen van de beschikbare financiële middelen moeten ook deze partnerbesturen in samenspraak met hun moederentiteit weloverwogen keuzes maken.

Hierbij mag ook de regelgeving niet over het hoofd gezien worden. De verbonden entiteiten volgen elk hun eigen weg: zo worden de politie- en de hulpverleningszones nog steeds federaal geregeld, terwijl kerkfabrieken, intercommunales en autonome gemeentebedrijven Vlaams worden aangestuurd. Deze complexiteit maakt een goede opvolging er niet eenvoudiger op.

"Goede afspraken maken goede vrienden." Het is een motto dat zeker zijn waarde kan bewijzen in de relaties met de verbonden entiteiten. Afspraken rond het personeelskader, de aanvaardbare werkingskosten, acceptabele groeivoeten, de wijze van financiering en het omgaan met eventuele reserves ... het is maar een greep uit de diverse elementen die moeten worden afgetoetst met de partners om onaangename verrassingen te vermijden. Een gebrek aan dergelijke afspraken houdt dus zonder twijfel ernstige risico's in.

Op dat vlak is het pluspunt dat de wetgever een jaarlijkse, verplichte informatievergadering, voorafgaand aan de goedkeuring van de begroting, heeft opgelegd aan de hulpverleningszones met hun participerende besturen. Een initiatief dat zeker navolging verdient in de werking van de politiezones om ook daar de informatiedoorstroming te bevorderen.

Politiezones

In de sector is er reeds enige tijd onrust over de toekomstvisie van de hogere overheden betreffende de ideale (en minimale) schaalgrootte van lokale politiezones, om te kunnen voldoen aan alle basisfunctionaliteiten. Of het zal komen tot een vrijwillige dan wel verplichte fusieoperatie is op heden nog steeds niet duidelijk. Volgende overwegingen moeten worden gemaakt: operationeel, bestuurlijk en financieel, wat in elk geval bij zowel verplichte als vrijwillige fusies een duidelijk businessplan zal vergen.

De aanslepende federale regeringsvorming zorgt voor een onzeker klimaat. Dit zorgt ervoor dat een stabiele, structurele cofinanciering van de zones door de federale overheid op de helling komt te staan, voornamelijk wat betreft de toekomstige evolutie van de federale basisdotatie.

Zoals gekend weegt de pensioenproblematiek zwaar binnen een politiezone, door de hoge graad van statutarisering en het gegeven dat de personeelskosten het gros van de uitgaven omvat (vaak meer dan 85% van de totale kosten).

Doordat de personeelskosten zo hoog zijn heeft het mechanisme van de loonindex een negatieve impact op het budget.

In samenspraak met hun zone zullen de besturen de nodige middelen moeten vrijmaken om een kwaliteitsvolle basispolitiezorg te garanderen.

Hulpverleningszones (HVZ)

Op 1 januari 2015 zijn de hulpverleningszones in het leven geroepen. De brandweer en de dringende geneeskundige hulpverlening (DGH) functioneren sindsdien als een aparte, autonome entiteit, zowel operationeel, juridisch als financieel.

De doelstelling van de federale overheid is hierbij steeds geweest dat deze brandweershervorming geen meerkost voor de gemeenten en steden mocht inhouden. Maar deze stelling komt steeds meer onder druk te staan. De financiering van de werking van de zone gebeurt voornamelijk door toelagen van de federale overheid enerzijds en via gemeentelijke dotaties anderzijds.

De onzekerheid omtrent het aanhouden van het vooropgestelde groeipad van de federale basis- en aanvullende dotatie van de federale overheid, de reële kostprijs van het nieuwe statuut bij volle werking, evenals de steeds hogere eisen inzake opleidingen en de grote investeringsbehoeftes binnen de zone zijn een aantal elementen uit de hervorming die mogelijk toch kunnen resulteren in bijkomende (zware) financiële lasten.

Recentelijk hebben studies ook uitgewezen dat er enorme verschillen zijn in de uitruk- en aanrijtijden binnen de HVZ's. De grootste verschillen situeren zich tussen de stedelijke en plattelandzones, en tussen zones met beroepskorpsen en zones voornamelijk gestoeld op vrijwilligers. De vraag naar steeds meer beroepspersoneel en de nood aan goed bemande permanentieposten die een snelle en adequate hulp kunnen garanderen, klinkt bijgevolg binnen vele zones steeds luider. Maar het financieel kostenplaatje daarvan is enorm en zet het financieringsmodel van de zones nog meer onder druk. Ook zorgt dit steeds vaker voor een groter spanningsveld tussen het beroepspersoneel en de vrijwilligers, een sluimerend probleem dat vaker aan de oppervlakte zal komen naarmate de drang naar meer professionalisering stijgt.

Ook zijn er nog steeds zones waar de overdracht van de roerende en onroerende goederen vanuit de gemeenten niet is geregeld, hetgeen mogelijk een financiële onzekerheid met zich meebrengt.

Samengevat: het gegeven dat het beleidsniveau dat beslist over het statuut en de hervormingen van lokale politie en hulpverleningszone (federale overheid) niet hetzelfde is als het beleidsniveau dat de rekening van deze beslissingen dreigt te zullen moeten betalen (lokale besturen) vormt voor deze laatste een groot financieel risico.

Kerkfabrieken

Met de kerkfabrieken dienen de gemeentebesturen een afsprakennota af te sluiten. Hierin wordt de algemene samenwerking, maar ook de financiële afspraken en contouren vastgelegd waarbinnen de kerkfabrieken zich de komende legislatuur kunnen bewegen. Hierbij dient extra aandacht te worden besteed aan de subsidiedossiers voor (dringende) investeringswerken aan het onroerend goed, die jarenlang kunnen aanslepen. Eens het subsidiedossier dan toch goedgekeurd raakt, blijkt vaak dat de initiële ramingen niet meer up to date zijn, of dat er inmiddels meerwerken zijn (of andere beschikbare technieken). En de extra factuur? Die wordt altijd door stad/gemeente gedragen...

Intercommunales

Gemeenten, en dan vooral de kleine gemeenten, zoals Drogenbos, maken steeds vaker gebruik van dienstverlenende samenwerkingsverbanden. Intercommunales dus, die vooral actief zijn op het vlak van ruimtelijke ordening, afvalverwerking en algemene ondersteuning.

De intercommunale Haviland ondersteunt Drogenbos bij de afvalverwerkingen (via Intradura) en het realiseren van projecten die nood hebben aan technische know-how. Dankzij hun expertise kunnen besturen ontlast worden tijdens de ontwerp- en realisatiefase van complexe bouwwerken zoals de openbare gebouwen, woon- en verzorgingscentra of jeugd- en sportcentra.

Maar de financiële situatie van de intercommunale is niet altijd even rooskleurig, en het is belangrijk om extra aandacht te besteden aan de financiële toestand van de intercommunale om de gevolgen hiervan voor de gemeente te kunnen inschatten.

4. Projectplanning i.f.v. beschikbare budgetten en liquide middelen

Een oud zeer in heel veel gemeentebesturen is de lage graad van de realisatie van het vooropgestelde investeringsprogramma. Uitvoeringsgraden lager dan 60% zijn geen uitzondering. Dit zorgt voor heel veel problemen, niet alleen inzake optimale projectplanning, maar eveneens kan dit leiden tot onrealistische budgettering en vooral inefficiënte financiering.

Indien er immers nog "old school" wordt ontleed – alle ingeschreven leningen moeten ook effectief opgenomen worden – kan dit leiden tot structurele "over"-financiering met onnodige kosten, wat in tijden van budgettaire krapte niet aangewezen is.

De BBC wil hiervan uitdrukkelijk afstappen en beoogt de financiering te sturen vanuit liquiditeitsnoden en niet langer vanuit de budgetten. Maar ook dit vereist binnen de besturen een degelijk projectmanagement, wat niet alleen een duidelijke en tijdsgebonden planning inhoudt, maar al evenzeer een realistisch en haalbaar investeringsprogramma.

Nog te vaak worden vanuit politiek oogpunt projecten en investeringen in een bepaald jaar ingeschreven, terwijl vooraf goed geweten is dat deze niet haalbaar zijn. Hoeveel een stad/gemeente op jaarbasis kan investeren is ze immers zowel financieel als operationeel gelimiteerd.

Dergelijke wijze van budgettering belast de administratie onnodig. Enerzijds de uitvoerende diensten, die de druk en stress ervaren om het onhaalbare toch mogelijk te maken. Anderzijds de financiële dienst, die zijn thesaurieplanning en het aangaan van nieuwe leningen niet kan stoelen op betrouwbare cijfers en assumpties. Vaak zal dit ertoe leiden dat vele financieel directeurs de investeringen zo lang mogelijk pre-financieren met kortlopende financieringsinstrumenten zoals vaste termijnkredieten of thesauriebewijzen, om dan pas naar het jaareinde toe een structurele financiering onder de vorm van een langlopende lening aan te gaan in functie van de reële realisatiegraad.

5. Risico opvolgen ontvangsten projectsubsidies

Het gemeentebestuur van Drogenbos ontvangt voor verschillende projecten subsidies, maar loopt er ook evenveel mis. Het is belangrijk een goed zicht te hebben op alle subsidies die het bestuur ontvangt en deze in kaart te brengen. Tevens kan het aan te raden zijn dat personeelsleden aangespoord worden actief op zoek te gaan naar subsidiestromen waarop het bestuur mogelijk recht heeft. Het tijdig indienen van subsidiedossiers brengt best wel wat werk met zich mee en vergt ook een goede communicatie en samenwerking tussen de diensten onderling.

Er zijn algemene en specifieke subsidies. Het voornaamste voorbeeld van het eerste zijn de middelen die de gemeenten ontvangen uit het gemeentefonds. Deze dienen ter financiering van de algemene werking en vereisen geen verdere rapportering.

Specifieke subsidies zijn middelen die worden toegekend ter financiering van toewijsbare kosten in de organisatie. Vaak zijn deze loongerelateerd. Het gemeentebestuur zal het aanwenden van deze middelen dienen te verantwoorden.

Subsidies kunnen structureel of éénmalig zijn. Het is van essentieel belang steeds de voorwaarden die gekoppeld zijn aan de toelagen goed in het achterhoofd te houden. Vaak wordt nog te achteloos omgegaan met verkregen subsidies en verliest men onderweg de reden en voorwaarden van subsidiëring wel eens uit het oog. Over het permanent opvolgen van een subsidiedossier en bijhouden van de verantwoordingsstukken moeten goede, interne afspraken worden gemaakt.

Structurele toelagen kunnen opgenomen worden in de meerjarenplanning, hetzij op basis van de verstrekte meerjarige cijfers, hetzij door eigen groeivoet toe te passen.

Er dient alert te zijn met eenmalige subsidies. Vanuit goed financieel beheer dient er over gewaakt te worden dat een eenmalige subsidie niet meermaals wordt aangewend. Het koppelen van subsidiestromen aan de juiste uitgaven is dus heel belangrijk (op basis van kostenplaatsen, of door het toewijzen van een actie aan zowel ontvangsten- als uitgavenstromen). Besturen moeten ook attent zijn bij tijdelijke subsidies ter stimulering van bepaalde (loon)facetten in de organisatie.

Het bestuur moet er zich van bewust zijn dat vanaf het ogenblik dat deze subsidie vervalt, de gerelateerde (personeels)kosten ten volle dient te worden gedragen.

6. Debiteurenbeheer structureel onvermogens

Steeds meer besturen, ook de gemeente en het OCMW van Drogenbos, krijgen te maken met wanbetalers. Heel veel schoolfacturen blijven onbetaald. De sociale armoede neemt toe en een gedeelte van de OCMW-cliënten is niet meer in staat om de toegekende voorschotten terug te betalen.

Een strikt debiteurenbeheer uitwerken is op heden voor elk bestuur een *conditio sine qua non* in het kader van organisatiebeheersing. Het uittekenen van diverse beheersmaatregelen in elke fase van de invordering is belangrijk.

Afspraken over het aantal aanmaningen, het aanrekenen van administratieve kosten, een laatste aangetekende herinnering, het tijdstip waarop een deurwaarder wordt ingeschakeld, zijn maar een paar belangrijke stappen waarover de organisatie het eens moet worden, hierbij rekening houdend met het onderscheid tussen invordering van fiscale en niet-fiscale schulden. De invorderingsregels kunnen worden opgenomen in een retributiereglement, waarbij aan elke stap al dan niet een kostenstructuur wordt verbonden.

Het opleiden van medewerkers is hierbij even cruciaal. Nog te vaak worden financiële invorderingsinstrumenten niet ten volle benut, niet zelden door gebrek aan kennis. Het gaat hierbij vaak om fiscaal beslag onder derden, onroerend beslag.

Een nauwe en transparante samenwerking met een deurwaarder kan het bestuur veel kosten besparen. Zo kan het bestuur zelf mogelijke solvabiliteitsonderzoeken vooraf voeren, zoals bijvoorbeeld het raadplegen van het Centraal Bestand voor Beslagberichten (CBB) of het nakijken van de jaarrekeningen. Anderzijds moet er bij de deurwaarder aangedrongen worden om het maken van (nutteloze) kosten zoveel als mogelijk te beperken, en bij gebrek aan uitvoeringsmaatregelen snel over te gaan tot het uitreiken van een attest van onvermogen en dit zonder kosten. Maar ook hier is voorzichtigheid geboden: een strengere kostencontrole mag er niet toe leiden dat de deurwaarder "gemakshalve" en in functie van u als tevreden klant niet langer de noodzakelijke inspanningen levert om het dossier in te vorderen. Het bestuur kan dan wel de invorderingskosten onder controle houden, de ratio van het aantal effectief ingevorderde dossiers zal toch een stuk lager liggen wanneer de deurwaarder al te snel overgaat tot afsluiting van dossiers wegens "gebrek aan middelen".

Een "aparte" behandeling voor OCMW-cliënten is in vele gemeenten geen uitzondering. De debiteuren bevinden zich vaak in sociaal moeilijke omstandigheden en te stringente invorderingsregels kunnen contraproductief uitvallen. Dit wil uiteraard niet zeggen dat de opvolging lossier moet, integendeel. Deze openstaande vorderingen dienen van zeer nabij opgevolgd te worden, maar met meer ruimte om in te spelen op specifieke sociale situaties en waarbij soms wat extra invorderingsstappen worden ondernomen. Het valt wel aan raden om hiervoor een financieel kader samen met de sociale dienst uit te werken. Dat kader moet een

leidraad zijn en de handvaten aanreiken aan de sociale dienst en de maatschappelijk werkers om steunen op een gelijkwaardige, objectieve en eenvormige manier toe te kennen. Hierin kunnen tevens afspraken worden opgenomen met de financiële dienst, onder welke voorwaarden de steunen "terugvorderbaar" worden gesteld. De aangegane terugbetalingsverbintenissen dienen vervolgens in nauw overleg met de maatschappelijk werker per cliënt te worden opgevolgd.

7. Risico kosten gespaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking

Uit recente cijfers blijkt dat de meeste Vlaamse gemeenten geconfronteerd zullen worden met zowel een vergroening en tegelijk een vergrijzing van de bevolking, dat is in Drogenbos niet anders.

Dit betekent dat het aandeel van jongeren en ouderen zal toenemen, in vergelijking met het aantal inwoners die tot de middengroep behoren (actieve bevolking).

Volgens Statistiek Vlaanderen mogen we ons de komende jaren verwachten aan volgende tendensen:

- De bevolking zal in de komende 10 jaar naar verwachting in bijna alle gemeenten blijven aangroeien. Het aantal private huishoudens zal blijven stijgen in alle gemeenten.
- Daarbij zet de vergrijzing zich door.
- Bij jongeren op middelbare schoolleeftijd wordt een belangrijke stijging van de aantallen verwacht, zij het zeker niet in alle gemeenten.
- Er komen meer alleenwonenden, vooral onder ouderen. Niettemin blijven ook meer oudere koppels langer samenwonen.

Deze tendens heeft een impact op tal van vlakken:

- Uitbreiding van de vraag naar voorzieningen voor baby-/peuter opvang (overheid of privé).
- Uitbreiding van de vraag naar voor- en naschoolse opvang (overheid of privé).
- Druk op de lokale lagere en middelbare scholen qua leerlingenaantallen (eveneens nood aan infrastructurele uitbreidingen).
- Uitbreiding van voorzieningen voor senioren (omkadering en activering, thuiszorg, projecten tegen vereenzaming, armoede, ouderenvoorzieningen,...).

De gemeente kan in deze een actieve dienstverlening opzetten, of een regisseursrol opnemen van gelijk(w)aardige privé-initiatieven.

8. Risico betwistingen en rechtszaken, fraude in betalingsverkeer

De decreetgever vermeldt in de recente omzendbrief betreffende opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 expliciet het risico van hangende juridische geschillen.

Inwoners en bedrijven vinden steeds vaker de weg naar juridische procedures om hun gelijk te halen in een dispuut waarin de lokale overheden betrokken zijn. Denken we maar aan geschillen met betrekking tot fiscaliteit, omgevingsvergunningen, overheidsopdrachten, de aansprakelijkheid als wegbeheerder, de rol als organisator van lokale evenementen enzovoort.

Het is aangewezen om deze geschillen centraal op te volgen, en de mogelijke (negatieve) financiële impact tijdig en ernstig in te schatten. Indien nodig kan het gemeentebestuur financiële reserves aanleggen als er onzekerheid is wat betreft de goede afloop van een hangend geschil van een belangrijke omvang.

Ook rond het dagelijks betaalverkeer van lokale besturen vallen een aantal risico's te noteren. Heel wat gemeenten hebben reeds een interne procedure uitgewerkt over de wijze waarop omgegaan dient te worden met de vaststelling dat bedrijfsgegevens van externe contractanten worden gewijzigd.

Er zijn immers concrete fraudegevallen gekend waarbij facturen van leveranciers onderschept worden door oplichters, die vervolgens een quasi perfecte kopie overmaken aan het lokaal bestuur met dien verstande dat het rekeningnummer werd aangepast. Op die manier tracht men grote sommen te onderscheppen.

Ook CFO-fraude is een gekend fenomeen in de sector. De oplichter geeft zich in dit geval uit als een gezaghebbende persoon of tracht op een slinkse wijze te achterhalen wie welke tekenbevoegdheid heeft. Op basis van mooie praatjes wordt vervolgens geprobeerd om medewerkers aan te zetten tot het uitvoeren van financiële transacties richting de bankrekening van de oplichter.

Ook 'hacking' (het ongeoorloofd binnentreden in computersystemen of het versleutelen van bestanden om deze dan tegen betaling opnieuw vrij te geven) en phishing (valse e-mailberichten versturen met de bedoeling om de ontvanger aan te zetten tot het verrichten van een financiële transactie of het vrijgeven van codes) zijn een gekend fenomeen.

Naast risico's rond fraude zijn er ook de gekende risico's met betrekking tot de inhoudingsplicht in het kader van overheidsopdrachten.

9. Risico toegestane waarborgen

Het gemeentebestuur staat in bepaalde gevallen borg bij financiële instellingen voor leningen van andere organisaties. Het betreft meestal besturen die niet bij machte zijn om eigen belastingen te heffen of intercommunales die voor de aanrekening van inkomsten afhankelijk zijn van een beheersoverdracht door de gemeente.

Het openstaand bedrag van deze waarborgen wordt jaarlijks meegedeeld aan de gemeente. Het bedrag van de borgstelling wordt opgenomen in de gemeentelijke boekhouding onder klasse 0 en jaarlijks geactualiseerd.

Het risico van deze borgstellingen is op het eerste gezicht beperkt. Intercommunales hebben over het algemeen een investeringspolitiek met een laag risico in stabiele sectoren (zoals energie, afval, IT). Het risico neemt toe naarmate de gemeente minder zicht of impact heeft op het financieel beheer van de organisatie waarvoor er borg verleend wordt en is nooit helemaal weg.

10. Risico schuldenlast beheren en onder controle houden

Drogenbos is al enkele jaren volledig schuldenvrij, met uitzondering van de leasingschuld voor de straatverlichting van Fluvius. Dit is mede te danken aan de hoge belastinginkomsten en een haalbaar investeringsprogramma. Er moet echter steeds rekening gehouden worden met de mogelijkheid om een lening aan te gaan voor toekomstige projecten. De ervaring leert dat de schuldenlast een heikel punt is in veel besturen.

Een bestuur kan uiteraard investeringen niet blijven uitstellen in functie van de schuldenlast. Dat besturen ernstig nadenken over hun schuldenlast, bewijst het feit dat de laatste jaren het investeringsritme bij de lokale besturen en de daarmee samenhangende kredietaanvraag bij banken fors zijn gedaald.

Bij deze vaststelling kan wel een kanttekening geplaatst worden. De vertraging van de kredietaanvragen kan deels verklaard worden door een tijdelijk effect van de BBC waarbij er niet meer wordt geleend per project of per ingeschreven lening, maar naargelang de financieringsbehoefte. Heel wat besturen hadden in het verleden immers grote schulden en tegelijk grote cashreserves op de rekeningen en dat wordt binnen BBC langzaam maar zeker afgebouwd.

Besturen worden door de BBC geholpen om hun schulden onder controle te houden. Het tweede evenwichtscriterium - de autofinancieringsmarge (AFM) - heeft precies de bedoeling om de structurele gezondheid van de gemeente na te gaan. Vanaf 2020 kwam daar de gecorrigeerd

AFM bovenop, waarbij een bestuur moet kunnen aantonen dat het voldoende aflost in verhouding tot haar openstaande schuld.



DROGENBOS

Beschrijving grondslagen en assumpties voor de opmaak van het meerjarenplan

MJP 2020-2025 - Aanpassing 2025 nr.2

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Omdat de raadsleden de inhoud van de financiële nota van het meerjarenplan goed zouden kunnen beoordelen, moeten ze weten welke uitgangspunten het bestuur gebruikt om de ontvangsten en de uitgaven te ramen. Daarom bepaalt de regelgeving dat de toelichting een beschrijving moet bevatten van de grondslagen en assumpties die het bestuur gekozen heeft voor de opmaak van het beleidsrapport (artikel 3, 4e lid van het ministerieel besluit BBC van 21 juni 2018).

Voor Drogenbos werden de volgende grondslagen en assumpties gebruikt om de ontvangsten en de uitgaven te ramen:

- Voor personeelsuitgaven:
 - o De toegepaste verhogingscoëfficiënt voor de berekening van de lonen bedraagt op 01/11/2025 212,23%. In januari 2025 werd de spilindex voor de overheidswedden en sociale uitkeringen laatst overschreden (bron federaal planbureau).
 - o Voor de evolutie van de samenstelling van het personeelsbestand baseert het bestuur zich op het organogram zoals werd vastgesteld door de gemeenteraad van augustus 2024. Dit organogram is terug te vinden bij de documentatie van het meerjarenplan.
 - o Er wordt rekening gehouden met onder andere prestatiebreuken, niveaus, pensioneringen, langdurige afwezigheden, aanwervingen en externalisering van verplichtingen.
 - o Het bestuur maakte de keuze om in het organogram, waar mogelijk, de statutaire functies te vervangen door contractuele functies. Dit heeft gevolgen voor de responsabiliseringsbijdrage.
 - o Het percentage van de werkgeversbijdrage pensioenen voor vastbenoemden bedraagt 34,5% (gesolidariseerd pensioenfonds ex-gemeenschappelijk pensioenstelsel)
 - o Het bestuur zal voor het OCMW (nog niet voor de gemeente), in de komende jaren een responsabiliseringsbijdrage betalen conform de ontvangen ramingen van de pensioendienst.
 - o De bijdrage voor de 2^{de} pensioenpijler werd sinds 2020 aangepast naar 3% om in aanmerking te komen voor een korting op de responsabiliseringsbijdrage.
 - o Het voorzien van pensioenreserves voor de mandatarissen werd aangevangen in 2019 in de vorm van een pensioenverzekering met gewaarborgd rendement. Op basis van een simulatie van Belfius zal de jaarlijkse bijdrage in 2026 worden verhoogd.

- Voor aankoop van goederen en diensten:
 - o Voor de aankoop van goederen werd rekening gehouden met de aanrekeningen van 2024 en de evolutie van de uitgaven in 2025;
 - o Er zijn geen afwijkingen voor de aankoop van specifieke goederen en diensten;
 - o Verschillende diensten worden uitbesteed, het betreft ondermeer de volgende diensten:
 - ICT ondersteuning
 - Archiefbeheer
 - Afvalverwerking
 - Juridische ondersteuning
 - Consultancy
 - ...
 - o Er zijn geen grote nieuwe of éénmalige feiten, er wordt een verderzetting van het bestaande beleid vooropgesteld.

- Voor toegestane subsidies:
 - o De subsidies aan verbonden entiteiten zijn steeds een overname uit documenten van de verbonden entiteit;
 - o De basis voor de raming van andere toegestane subsidies wordt stabiel gehouden, hier is geen indexatie op toegepast.

- Voor financiële uitgaven:
 - o Het bestuur heeft voor 2025 genoeg liquiditeiten om alle investeringen te dragen. Er dient bijgevolg geen lening dient ingeschreven te worden in de boekhouding.
 - o Er zijn voor zover geweten geen eenmalige financiële kosten ingevolge bijzondere overeenkomsten.

- Voor ontvangsten:
 - o De inschatting van de evolutie van de ontvangsten uit de APB en OOV werd integraal overgenomen uit de ramingen van de FOD Financiën en Vlabel.
 - o Er zijn geen tariefverhogingen of verlagingen van belastingen, zowel de APB als de OOV blijven ongewijzigd.
 - o Bij verkoop van activa baseert het bestuur zich indien mogelijk steeds op een officiële schatting, wanneer we (nog) niet over een officiële schatting beschikking wordt een eigen inschatting gemaakt, deze kan ten allen tijde worden bijgestuurd.
 - o Het bestuur heeft geen toegestane leningen.
 - o De ontvangen rente-inkomsten uit spaar- en termijnrekeningen zijn in 2025 gedaald. Dit is enerzijds het gevolg van lagere rentevoeten, en anderzijds van een afgenomen beleggingsom, waardoor zowel het rentepercentage als het uitstaande saldo een neerwaartse impact hadden op de totale renteontvangsten van de gemeente.



Locatie bijkomende documentatie

Meerjarenplan 2020-2025 - Aanpassing kredieten 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Conform de regelgeving vermeldt het bestuur de locatie waar de raadsleden de bijkomende documentatie bij de aanpassing 2025 nr.2 van het meerjarenplan 2020-2025 kunnen raadplegen.

Deze documentatie omvat alle achtergrondinformatie die nuttig is om het meerjarenplan te beoordelen, zonder dat ze essentieel is voor de beoordeling die de raadsleden moeten maken.

De volgende achtergrondinformatie wordt opgenomen:

1. De omgevingsanalyse;
2. De politieke bestuursnota;
3. Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in het meerjarenplan zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties;
4. Het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies;
5. Het overzicht van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden;
6. Het overzicht van alle entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten;
7. Het overzicht van de personeelsinzet waarvan het bestuur is uitgegaan voor de ramingen van de personeelsuitgaven die in het meerjarenplan zijn ingeschreven;
8. Het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting die het bestuur heft.

De raadsleden kunnen de bijkomende informatie raadplegen via volgende link:

<https://drogenbos.meetingburger.net/bekendmakingen/beleidsdocumenten>

4. BIJKOMENDE DOCUMENTATIE



DROGENBOS

Omgevings- analyse **2020**

Inspiratienota

Drogenbos

20/12/2018

Drogenbos

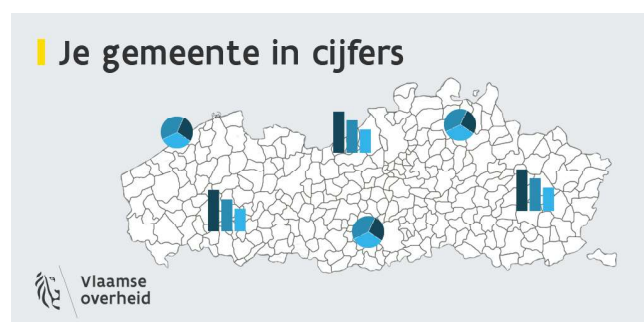
Vooraf

De omgevingsanalyse is een verplichte toelichting bij het meerjarenplan en is aldus een basis voor oriëntatie van het beleid en voor het bepalen van de beleidsprioriteiten. Het beleid zal erop gericht zijn te veranderen, verbeteren, versterken, in te spelen op maatschappelijke evoluties ...

De analyse werd uitgevoerd aan de hand van de **SWOT-methodologie** en de **DESTEP-analyse**. SWOT-analyse of 'sterkte-zwakteanalyse' is een techniek voor de analyse van een organisatie op basis van Strengths (sterkten), Weaknesses (zwakten), Opportunities (kansen), en Threats (bedreigingen).

DESTEP staat voor Demografische, Economische, Sociaal/culturele, Technologische, Ecologische en Politiek/juridische factoren. Door het analyseren van deze factoren krijgt men een duidelijk beeld van de externe omgeving van de organisatie.

Die externe omgeving wordt in beeld gebracht met de kencijfers opgenomen in de '**profiel schets van de gemeente**'.



 **Vooraf**

De analyse is het resultaat van de denkdag/inspiratiedag, waar groepjes medewerkers van gemeente en OCMW nadachten over de toekomst en het beleid van de gemeente. Met deze [inspiratienota OA2020](#) probeert de administratie de bestuursploeg te inspireren met het oog op het meerjarenplan. Deze inspiratie werd geordend volgens de klassieke [beleidsthema's](#):



3

 **Vooraf**



De inspiratie werd getoetst aan het bredere kader van de [Sustainable Development Goals \(SDG\)](#). Dit zijn de doelstellingen die de wereld zich stelt richting 2030 om aan duurzame ontwikkeling te werken. De 17 hoofddoelstellingen werden ontwikkeld in de schoot van de Verenigde Naties en vormen het belangrijkste internationaal duurzaamheidskader voor de komende 15 jaar.



DOD = Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen
 SDG = Sustainable development goals

4



overheid



Strategie en planning

In het kader van de integratie van gemeente en OCMW moet er een **gemeenschappelijke missie en visie** worden opgesteld. Deze missie geldt voor zowel **gemeente** als **OCMW**. Het beleid moet geformuleerd worden in bevattelijke beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties die niet enkel financieel zijn gekoppeld, maar ook afgestemd is op de toekomstvisie. De doelstellingen moeten worden afgetoetst naar hun haalbaarheid en realiteit. Soms is het beter minder beleidsdoelstellingen op te stellen, maar deze wel te kunnen uitvoeren. De diensten moeten nauw betrokken worden bij de beleidsplanning.

De beleidsvisie en beleidsplan zijn niet altijd gekend binnen de organisatie. Om te komen tot een meer integraal en gedragen beleid is het noodzakelijk om de visie en beleidsdoelstellingen op een toegankelijke manier te **communiceren doorheen de hele organisatie** (zeker ook voor nieuwe medewerkers). Deze zijn terug te vinden op CC net, maar ook dit is weinig geweten binnen de organisatie.

Tegelijk moet de realisatie van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties **periodiek worden getoetst** en desgevallend bijgestuurd. Door te werken met een overkoepelend en gebruiksvriendelijk **monitoringsysteem**, met kwalitatieve en kwantitatieve indicatoren, wordt er op een objectieve manier bepaald in welke mate de strategie werd gerealiseerd. In het OCMW wordt reeds ingezet op evaluatie van het **project 'Passage 4'**. In de gemeente kan hier nog aandacht aan worden besteed.

Ook kan meer aandacht worden geschonken aan de planning en opvolging van **projecten**. Er dient ook meer te worden ingezet op de communicatie.

5



overheid



Innovatie en dienstverlening

Algemeen gezien wordt de **dienstverlening** van de organisatie weinig systematisch in vraag gesteld of niet op een formele manier getoetst. Het voordeel van de kleine gemeente is dat de administratie dicht bij de inwoners staat. Dit bevordert de communicatie over verwachtingen. Bovendien worden ook informatievergaderingen georganiseerd voor de burgers. Het is noodzakelijk om meer **klantbevestigingen** af te nemen om na te gaan of de dienstverlening effectief is afgestemd op de (interne en externe) klantbehoefte. Hierbij moeten alle doelgroepen worden bereikt. Er kan bovendien nog meer worden ingezet op adviesraden, burgerparticipatie...

Omtrent de **kerntaken** van de organisatie kan een debat worden gevoerd. Tevens moet worden nagedacht over hoever de organisatie moet gaan in haar dienstverlening.

Om succesvolle **innovatieprojecten** te lanceren en uit te werken moeten er extra middelen en personeel worden vrijgemaakt of worden gezocht. Er dient te worden nagedacht over het inkapselen van innovatieprojecten in de organisatie, door onder andere 'Do-it' (Drogenbos Organisatie Integratie Traject). Ook kan innovatie meer worden ondersteund vanuit het bestuur.

Om iedereen mee te krijgen in het verhaal rond innovatie is het noodzakelijk voldoende **opleidingen** te voorzien (bv. Mogelijkheden nieuwe telefoons).

6



overheid



Innovatie en dienstverlening - werkomgeving

Mede door de integratie van gemeente en OCMW staan we op een kantelmoment in de werking van de gemeente Drogenbos. We moeten evolueren naar een lerende organisatie waarbij we nog meer streven naar een **klantgerichte, efficiënte en moderne organisatie** en moeten ons daarop verder organiseren. Momenteel wordt een **onthaalfunctie** gemist binnen de gemeente.

Ook inzake de **toegankelijkheid** voor iedereen kan nog meer aandacht worden gegaan naar de werkomgeving. Zo is er op dit moment bijvoorbeeld geen lift aanwezig in het gemeentehuis. Ook in het OCMW is de toegankelijkheid heel beperkt (rolstoelgebruikers...).

7



overheid



Communicatie

De interne communicatie en informatiedoorstroming is relatief beperkt door de beperkte informatiekanaalen. Er wordt momenteel veel mondeling, telefonisch en per mail gecommuniceerd. Informatiekanaalen als CC net (intranet) en interne nieuwsbrieven kunnen worden aangeraden om de communicatie tussen gemeente en OCMW te optimaliseren. Relevante interne informatie bereikt niet altijd de juiste medewerkers.

Inzake het informeren van de burger is er ingezet op externe communicatiekanalen zoals digitale infoborden, website, infokrant, huis-aan-huis flyers... Inzetten op **digitale communicatie** wordt met de dag belangrijker. Vanuit deze optiek kan er worden nagedacht over het gebruik van sociale media en apps als communicatiekanaal voor diverse diensten. Blijvende aandacht voor nieuwe kanalen en vernieuwing van bestaande is noodzakelijk. De taalvereisten in **faciliteitengemeenten** maken het zeer moeilijk om informatie van de Vlaamse overheid en andere instanties over te brengen aan de inwoners omdat we verplicht zijn alle communicatie in beide landstalen te voorzien. De gemeente kan er bij de overheden op aandringen dat de **taalwetgeving** wordt toegepast. Bovendien kan worden nagegaan of alle huis-aan-huis bedelingen nog een meerwaarde bieden.

Er werd een **algemeen communicatiebeleid** en een gemeenschappelijke huisstijl uitgewerkt om te komen tot een integrale en uniforme communicatie. Het is noodzakelijk deze nog meer te communiceren en te integreren binnen de organisatie. Een **communicatieambtenaar** kan voordelen opleveren.

8



overheid



Doelgroepencommunicatie

In het algemeen communicatiebeleid moet er voldoende aandacht zijn voor **doelgroepencommunicatie**. Er moet rekening worden gehouden met het feit dat de verschillende doelgroepen op een andere manier communiceren.

9



overheid



Kwaliteit en organisatiebeheersing

De kwaliteit van de dienstverlening moet verder worden opgevolgd. Hiervoor moet er meer aandacht zijn voor het afnemen van **tevredenheidsbevragingen bij klanten**. Deze klantenbevragingen worden best gestructureerd en centraal verzameld. Dit vormt een eerste aanzet tot een integrale kwaliteitszorg.

De gemeente en het OCMW hebben een **gemeenschappelijk klachtenbehandelingssysteem** en **organisatiebeheersysteem**. Deze blijken echter onvoldoende gekend binnen de organisatie. De systemen moet ook verder kenbaar gemaakt en uitgerold worden in de organisatie.

Momenteel voldoet de **infrastructuur** slechts in beperkte mate aan de behoeften van de klanten. Er moeten studies gebeuren om te onderzoeken welke gebouwen vernieuwd en gerenoveerd moeten worden (lift, onthaal voorzien, voorzieningen voor rolstoelen). Daarnaast is er nood aan **één gemeenschappelijk administratief centrum**. Dit zorgt voor duidelijkheid bij de burger, bevordert de ééngemaakte organisatie en verlaagt de drempel voor de burger (stigmatisering OCMW). Bij de uitwerking van een gemeenschappelijk administratief centrum moet er rekening worden gehouden met toegankelijkheid, informatieveiligheid (aparte spreekruimtes) en de nieuwe energienormen.

10



overheid



Personeel en organisatie

Momenteel is er een **uitgewerkt personeelsbeleid** binnen de organisatie. Daarnaast moet er een **geïntegreerd personeelsplan** worden opgesteld. In dit personeelsplan worden de organisatiestrategie- en doelstellingen vertaald naar het personeelsbeleid en de behoefte aan personeel. Het is niet eenvoudig de geschikte profielen te vinden voor bepaalde functies.

Bij de bepaling en uitvoering van het personeelsbeleid moet er voldoende aandacht zijn voor de aanwezige competenties en vaardigheden van de medewerkers. **Competentiegericht werken op organisatieniveau** moet worden gestimuleerd.

Er wordt weinig formeel aandacht geschonken aan de **personeelstevredenheid**. Zo kan er systematisch worden ingezet op onder andere welzijn op het werk-enquêtes en (formele en informele) gesprekken met medewerkers.

Het aantal **back-ups** binnen de organisatie is beperkt. In een ideale situatie is er voor elke taak een back-up voorzien. De schaal van de gemeente maakt dit echter onmogelijk. Om dit op te vangen dient er prioritair werk gemaakt te worden van het inventariseren en documenteren van de **sleutelprocessen** (draaiboeken). Daarnaast moet er voldoende aandacht zijn voor **kennisoverdracht** als medewerkers de organisatie verlaten. Om de nodige know how in de organisatie te houden, kan er dubbel worden gelopen bij het uit/in dienst gaan bij cruciale functies.

11



overheid

Personeel en organisatie

Momenteel is reeds ingezet op **glijdende werkuren**. De organisatie kan nog meer open staan voor **nieuwe werkvormen** (zoals thuiswerk), mits aandacht voor de specifieke dienstverlening en begeleiding bij het veranderingsproces.

In het kader van integratie gemeente – OCMW werd een **gemeenschappelijk arbeidsreglement en rechtspositieregeling** opgemaakt. Dit arbeidsreglement en deze rechtspositieregeling moeten worden uitgedragen binnen de organisatie. Bovendien moeten er een aantal functieomschrijvingen worden geactualiseerd.

Samenwerking en netwerken

Binnen de organisatie moet er meer aandacht zijn voor elkaars expertise. Het creëren van een **systematische en structurele samenwerking** over de grenzen van de clusters en diensten heen is noodzakelijk om te komen tot een integraal beleid. Hiervoor kunnen stimulansen worden gecreëerd (werkgroepen rond bepaalde thema's, projectmatig werken, themadagen, gestructureerd overleg ...).

Het belang van **externe samenwerkingsverbanden** mag zeker niet worden onderschat. Borging van de huidige samenwerkingsverbanden zoals sportregio, gezondheidsraad, buurgemeenten, intercommunales, Haviland, OVAM, Mao Dao (Milieu en duurzaamheidsambtenarenoverleg)... is noodzakelijk.

12



overheid



Decreet Lokaal Bestuur

Op 1 januari 2019 treedt het nieuwe decreet lokaal bestuur in werking. Dit decreet bevat bepalingen omtrent de **maximale integratie van de gemeente en het OCMW**, deze blijven wel twee aparte rechtspersonen. De cultuurverschillen tussen de gemeente en het OCMW mogen zeker niet worden onderschat. Het zal noodzakelijk zijn om een sterke visie omtrent de integratie op te stellen en deze duidelijk te verspreiden doorheen de hele organisatie. Daarnaast moet er voldoende aandacht zijn voor **changemanagement** en het vermijden van weerstanden. Op alle administratieve vlakken zullen praktijken en regelingen op elkaar moeten worden afgestemd. Tegelijk biedt de integratie een mogelijkheid om diensten beter te combineren tot een integraal aanbod.

Het zal een uitdaging zijn het DLB te implementeren gezien de afwijkende bepalingen in een **faciliteitengemeente**. Bovendien zal erover dienen te worden gewaakt dat het OCMW haar opdracht op dezelfde manier kan blijven vervullen, ondanks de integratie met de gemeente.

13



overheid



General Data Protection Regulation (GDPR)

GDPR is een Europese verordening die op 25 mei 2018 in werking is getreden. GDPR regelt de omgang met privacy gevoelige gegevens en heeft als doel de bescherming van persoonlijke data van de Europese burgers. Er zal moeten worden aangetoond welke persoonsgegevens worden verzameld, hoe deze data worden gebruikt en hoe deze data worden beveiligd. De lancering is gebeurd in samenwerking met een veiligheidscoördinator van de Welzijnskoepel.

Hiervoor moet het opgestelde **informatieveiligheidsplan** worden uitgedragen binnen de organisatie. Het verwerkingsregister dient nog te worden gefinaliseerd. Daarnaast moeten er **bewustzijns campagnes** worden uitgewerkt (onder andere omtrent dataclassificatie en het aangeven van incidenten), en zal verdere implementatie op dienstniveau noodzakelijk zijn. Voldoende vormingen hierin dienen ook te worden voorzien.

Het delicate evenwicht tussen openbaarheid van bestuur en privacy zal constant moeten worden bewaakt. Voldoende aandacht dient te blijven gaan naar het afschermen van **persoonlijke gegevens** en het 'clean desk' principe.

14



overheid



BBC2020

De Vlaamse Regering keurde op 26 januari 2018 het ontwerp van besluit over de beleids- en beheerscyclus principieel goed. Het ontwerp geeft uitvoering aan de aangepaste regels over de beleids- en beheerscyclus die zijn opgenomen in het decreet over het lokaal bestuur en vertaalt een aantal verbetervoorstellen uit de evaluatie van BBC. Het is noodzakelijk om doelmatig te werken met een meetbare opvolging. Hiervoor moet er vastgehouden worden aan de **geformuleerde langetermijndoelstellingen**. Om de medewerkers vertrouwd te maken met de aangepaste regels, moeten er **gerichte opleidingen en informatiesessies** worden voorzien.

Pensioenwetgeving

De komende jaren wordt de pensioengerechtigde leeftijd verhoogd. De wettelijke pensioenleeftijd wordt in 2025 verhoogd tot 66 jaar en in 2030 tot 67 jaar. Met deze evolutie moet op een structurele manier rekening worden gehouden.

Er is een keuze gemaakt bij de opmaak van het organogram om **statutaire functies** uitdovend te maken. Deze worden vervangen door **contractuele functies**.

Er moet nagedacht worden hoe de **tweede pensioenpijler**, die een aanvulling is op het wettelijk pensioen, best kan worden opgetrokken.

15



overheid



Aankoopbeleid

Er is nagedacht over de invulling van het aankoopbeleid (dagelijks bestuur, proces). Een **centrale aankoopdienst** werd opgesteld om de administratieve last te centraliseren bij experts en tevens schaalvoordelen te genereren. Bovendien wordt de kennis van de wetgeving hierdoor ook gecentraliseerd (bv. Overheidsopdrachten). Aandachtspunt is dat de aankoopdienst een éénmansdienst is, en er dient te worden voldaan aan back-up mogelijkheden (sleutelprocedures).

Taalwetgeving

In de **faciliteitengemeenten** gelden bijzondere voorschriften die garanderen dat Franstalige inwoners met de overheid in het Frans kunnen communiceren als ze dat willen. **Betrekkingen** met de inwoners van de faciliteitengemeenten (bv. brieven of telefonische gesprekken) gebeuren in het Nederlands, of in het Frans als de inwoner daarom vraagt (taalregistratie). **Berichten en mededelingen**, zoals bijvoorbeeld affiches, moeten in het Nederlands én het Frans worden opgesteld, met voorrang voor het Nederlands. Alle **persoonlijke officiële documenten**, zoals akten of vergunningen, worden opgesteld in de taal die de inwoner verkiest (Nederlands of Frans) óf worden op verzoek en als dat noodzakelijk is, in het Frans vertaald. De **taalfaciliteiten** gelden alleen voor individuele inwoners, niet voor de bestuurders van de faciliteitengemeenten. Volgens de wet op de **bestuurstaal** mogen de Vlaamse faciliteitengemeenten alleen in het Nederlands worden bestuurd. De zittingen van de gemeente- en OCMW-raad, het vast bureau, en het schepencollege mogen uitsluitend in het Nederlands verlopen.

16



overheid



Digitalisering en nieuwe technologieën

Door in te zetten op digitalisering en nieuwe technologieën kan er een efficiëntere en effectievere dienstverlening worden bewerkstelligd. Een verdere optimalisatie van de **ICT-infrastructuur** en **ICT-ondersteuning** is noodzakelijk om mee te kunnen met actuele ontwikkelingen.

Daarnaast moet een **performant e-loket** worden uitgewerkt, en moet **e-facturatie** en de mogelijkheid tot **online-betalen** voor sommige diensten worden onderzocht. Met het nieuwe boekhoudpakket zou dit in principe dienen te lukken.

Er moet worden ingezet op het **afstemmen** van de verschillende systemen en **softwarepakketten**. Om ervoor te zorgen dat medewerkers mee zijn met de nieuwe ontwikkelingen is het nodig om blijvend in te zetten op opleidingen.

Het is noodzakelijk om blijvend in te zetten op **fysieke kanalen** en om burgers te begeleiden in het proces van digitalisering. Er moet rekening worden gehouden met de **digitale kloof**. Bovendien kan er ingezet worden op informaticacursussen voor burgers en het voorzien van publieke computers.

17



financiën



Financieel beheer

Er wordt sterk ingezet op het betrekken van diensten en medewerkers bij opmaak van de budgetten. Er is nood aan een uniforme manier van beheer en opvolging van de budgetten. In het nieuwe boekhoudpakket zal het mogelijk zijn voor de diensten om hun beschikbare budgetten te **consulteren**. De nodige opleidingen om met dit pakket te werken, zullen dienen te worden voorzien.

In functie van de integratie van gemeente en OCMW is het noodzakelijk om de **financiële processen** van beide organisaties verder op elkaar af te stemmen. Momenteel is het aankoopproces reeds geïntegreerd, maar voor de andere processen zal dit vooral gebeuren na de integratie van het nieuw boekhoudpakket. De centrale aankoopdienst zorgt er reeds voor dat de kennis voor handen is. Het kan echter nuttig zijn om jaarlijks de aankoopprocessen kort toe te lichten aan de bestellende diensten. Sommige processen zouden misschien nog kunnen worden vereenvoudigd, of flexibeler worden gemaakt (promoties).

Binnen de organisatie wordt een **strategisch patrimoniumbeleid en -beheer** gemist. Het onderhoud van wagens is reeds fel verbeterd. Momenteel worden gebouwen te veel reactief onderhouden. Daarnaast dient een **inventariseringssysteem** (materialen, voorraden...) te worden ingevoerd.

De diensten zijn niet altijd op de hoogte van alle subsidiekanalen en -mogelijkheden. **Subsidies** worden te veel ad hoc aangevraagd zonder koppeling met het meerjarenplan. Er is nood aan meer bewustzijn en transparantie. Eventueel kan een **subsidie-ambtenaar** worden aangesteld om de mogelijkheden op te volgen. Te snel starten met **projecten** leidt zowel tot hogere onverwachte kosten, als tot een gebrek aan tijd om subsidiemogelijkheden na te gaan.

18



demografie



Vergrijzing

Drogenbos heeft te kampen met een **toenemende vergrijzing**, bijgevolg is een groot aandeel van de bevolking ouder dan 65 jaar. In 2017 waren er 903 inwoners ouder dan 65 jaar. Dit is ongeveer 16,5% van de totale bevolking. Ook de interne vergrijzing (het aantal 80+'ers) neemt toe. In 2017 was 6,3% van de totale bevolking ouder dan 80 jaar, terwijl in 2007 5,00% van de totale bevolking ouder was dan 80 jaar. Deze evoluties maken het noodzakelijk om blijvend in te zetten op een **kwalitatief ouderenbeleid**.

Bovendien is het noodzakelijk om aandachtig te zijn voor **communicatie, toegankelijkheid en mobiliteit** van deze doelgroep. Er moet ook meer aandacht zijn voor **dienstverlening aan huis**. Daarnaast kunnen **alternatieve woonvormen** worden ondersteund (kangoeroewonen, zorgwonen, woonzorgzones, levenslang wonen, ...).

19



demografie

Groene druk

Drogenbos wordt gekenmerkt als een 'gemeente in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren'. De groene druk (dit is de verhouding tussen bevolking 0-19 jaar/bevolking 20-64 jaar) ligt hoger dan in de gemiddelde Vlaamse gemeente. Er moet sterk worden ingezet op deze leeftijdscategorie (Huis van het Kind). De **specifieke behoeften** en noden van deze doelgroep dienen in kaart te worden gebracht. Er kan worden ingezet op een jeugdhuis.

Er moet een duidelijke visie worden ontwikkeld op vlak van **gemeentelijk onderwijs**. Hierbij dient rekening te worden gehouden met de (culturele) verschillen van de verschillende scholen.

Bijkomende en vernieuwde infrastructuur voor kinderen is nodig. Er moet een beslissing worden genomen inzake de lokalisering van de **buitenschoolse kinderopvang**. De opvang van kinderen tijdens alle vakantieperiodes heeft de nodige aandacht (speelpleinen, speeltuigen). Er wordt momenteel opvang voorzien in de scholen tijdens de vakantieperiodes. Dit is wel enkel voor de kinderen die daar naar school gaan. Alternatieve opvang voor kinderen van 3-8jr moet zeker behouden en versterkt worden. Door de terugval in het aantal kindbegeleiders (onthaalouders) is er nood aan andere vormen van opvang voor baby's en peuters dan de huidige gezinsopvang (onthaalouders), bv. groepsopvang voor onthaalouders kan een mogelijkheid zijn. Er moet onderzocht worden of het wenselijk is dergelijk project (financieel en logistiek) te ondersteunen vanuit de gemeente.

20



demografie

Veranderende gezinssamenstelling

De laatste jaren kan er binnen de huishoudens een groei worden waargenomen van het aantal alleenwonenden (31,5% van de huishoudens), éénuoudergezinnen, nieuw samengestelde gezinnen, ... Deze personen zijn vaak financieel minder sterk en hebben andere behoeften op het vlak van wonen. Het is dan ook noodzakelijk om **meer** in te zetten op de **begeleiding** van deze inwoners (financieel, ondersteunen, informeren, vroegdetectie, ...), alsook moet er blijvende aandacht zijn voor betaalbaar wonen (zie thema 'Wonen').

Daarnaast moet de **dienstverlening** en de werking beter worden **afgestemd** op deze evolutie. Concrete voorbeelden zijn het voorzien van aangepaste openingsuren (scholen, crèches, werken op afspraak), voorzien van voldoende (en flexibele) kinderopvang, organiseren van dubbele oudercontacten, ...



demografie

Inwoners met vreemde nationaliteit

Er wordt een toenemend aantal personen met een vreemde nationaliteit vastgesteld in de bevolking. In 2017 had 21% van de inwoners een vreemde nationaliteit, terwijl in 2007 slechts 11% van de inwoners een vreemde nationaliteit had. De noodzaak tot het **begeleiden van de migratiestroom** via verschillende initiatieven en trajecten dringt zich op (integratie, verhogen van Nederlands- en Franstalige taalkennis, werkbegeleiding gekoppeld aan voorwaarden, persoonlijke opvolging, versterken van samenwerkingen met sociale vzw's of private partners).

Deze evolutie heeft ook een grote impact op de werking. Er moet bijvoorbeeld voldoende aandacht zijn voor het afstemmen van de communicatie op anderstaligen. Hiervoor moet er een **vereenvoudigd taalgebruik** worden gehanteerd, alsook kan er meer gewerkt worden met **pictogrammen**.

Een **integratieambtenaar** kan worden aangesteld.





armoede



Armoede

De laatste jaren wordt er een stijging van het aantal personen in armoede vastgesteld. Er is bijvoorbeeld een stijgende vraag naar leeflonen en tegemoetkomingen. Daarnaast wordt er ook een sterke stijging van het aantal **geboorten in kansarme gezinnen** vastgesteld (2003: 1,1%; 2016: 7,5%). De kloof tussen rijk en arm wordt steeds groter, terwijl de kostprijs van levensonderhoud blijft stijgen.

Bijgevolg dient er meer te worden ingezet op kinderarmoede. Er wordt vastgesteld dat er uitsluitingen zijn bij schooluitstappen, schoolmaaltijden... Om dit terug te dringen kan er onder andere worden ingezet op **voordeeltarieven** (sociale passen) zodat mensen in armoede niet worden uitgesloten voor bepaalde activiteiten. Het is noodzakelijk mensen meer te stimuleren voor **socio-culturele participatie**.

Er zal blijvend dienen te worden ingezet op **vroegdetectie** van armoede (bv. via scholen, verenigingen,...).

Er is een toenemende problematiek van **daklozen** in de gemeente. Er moet ingezet worden op crisisopvang en begeleiding. Er wordt vastgesteld dat de huurprijzen van woningen in Drogenbos redelijk hoog liggen in vergelijking met andere gemeenten. Dit leidt ertoe dat ook de huurtoelage vanuit het OCMW stijgt voor de personen in moeilijkheden.



armoede



Decreet Lokaal Sociaal Beleid

De Vlaamse Regering keurde op 31 januari 2018 het ontwerp van decreet betreffende het lokaal sociaal beleid principiële goed. Met het nieuwe decreet Lokaal Sociaal Beleid wil Vlaanderen de sturende rol van het lokaal bestuur in netwerken versterken, om zo te komen tot een **meer integraal beleid**. Ook een lokaal sociaal beleid in samenwerking met andere besturen wordt erin mogelijk gemaakt. Met dit decreet wil Vlaanderen zorgen voor een **toegankelijke en meer betrokken hulp- en dienstverlening** in gemeenten en steden, hiervoor moet een **geïntegreerd breed onthaal** worden uitgebouwd in samenwerking met minstens het centrum voor algemeen welzijnswerk en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen. Om de uitbouw van een geïntegreerd breed onthaal te verwezenlijken, moeten de **samenwerkingen** met andere gemeenten en de noodzakelijke partners versterkt worden.



Passage 4

Passage 4 is een **ontmoetingscentrum** met ambitie om uit te groeien tot een volwaardige geïntegreerde basisvoorziening in de strijd tegen de lokale (kinder)armoede. Er worden tal van activiteiten (job atelier, ruilpunt...) georganiseerd gericht op het wegwerken van drempels die maatschappelijk kwetsbare gezinnen ervaren.

Dit project wordt positief ervaren door de inwoners van de gemeente. Bijgevolg dient er blijvend te worden ingezet op Passage 4, alsook kan dit eventueel nog meer worden uitgebreid (zowel naar infrastructuur als naar personeel).

Binnen de passage is er een netwerk gecreëerd met alle **stakeholders**. Voor de gemeente is dit een opportuniteit om in contact te staan met alle partners. De aanwezigheid en betrokkenheid van de gemeente is hier van belang.



Duurzaamheid

Zowel hogere overheden als de burger verwachten dat de organisatie rekening houdt met ecologie en duurzaamheid. Een gemeente moet hierin een voorbeeldrol vervullen.

Gemeentelijke gebouwen moeten waar mogelijk en economisch verantwoord aangepast worden aan de hoogste duurzaamheidseisen (**BEN-principes**). Er moet ingezet worden op **vergroening van het eigen energieverbruik** met zonnepanelen (op onder andere de loods) en door het gemeentelijk wagenpark om te schakelen naar **elektrische wagens** en **wagens op CNG**. Tegelijk moet de opkomst van elektrische wagens beter worden ondersteund, door installatie van **laadpalen**, en kan het systeem van 'deelauto's' worden ondersteund.

Ook kan de burger meer worden gestimuleerd om de woningen energiezuiniger te maken. In Drogenbos is het merendeel van de woningen van vóór 1961.

De openbare verlichting en de verlichting van gebouwen werd grotendeels 'verled'. Voor sommige plaatsen moet dit nog gebeuren.

Door de stedelijke omgeving van Drogenbos, de hoeveelheid industrie en de verbindingswegen is er een **slechte luchtkwaliteit** in de gemeente. Hier zal voldoende aandacht aan dienen te worden geschonken. Momenteel wordt er reeds getracht het zwaar verkeer te weren uit het centrum. Naar de toekomst toe kan het centrum als een LEZ (lage emissiezone) worden ingevoerd.

Er dient rekening te worden gehouden met **duurzaamheidscriteria in het aankoopbeleid** bij activiteiten. Ook voor evenementen wordt er best een duurzaamheidsbeleid uitgewerkt. Het is noodzakelijk deel- en ruilinitiatieven (repair café...) te ondersteunen en te stimuleren vanuit de diensten.



natuur, milieu en energie



11 DUURZAME STEEDEN EN GEMEENSCHAPPEN



12 VERANTWOORDE CONSUMPTIE EN PRODUCTIE

Burgemeesterconvenant

Het Burgemeesterconvenant 2020 werd in het verleden reeds ondertekend, waarmee de gemeente zich engageerde om de **klimaat- en energiedoelstellingen** van de EU te verwezenlijken (CO2-uitstoot op hun grondgebied met minstens 20 procent terugdringen). Met de ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 gaat de gemeenteraad akkoord om de uitstoot van CO2 (en eventueel van andere broeikasgassen) op hun grondgebied tegen 2030 ten minste met 40% terug te dringen, met name door een betere efficiëntie en een hoger gebruik van hernieuwbare energiebronnen.

Naar de toekomst toe zal het nodig blijven de burgers te stimuleren om hun woningen energievriendelijker te maken.

Sluikstorten en zwerfvuil

De tendens van meer sluikstorten en zwerfvuil heeft een grote werk- en financiële last tot gevolg voor de organisatie. Om dit probleem in te dijken moet er blijvend worden ingezet op **afrading** en **sensibiliseringscampagnes** (ook op scholen en bij jeugd), maar ook op de **handhaving**. Daarnaast kan er naar de toekomst toe worden ingezet op o.a. ondergrondse glascontainers, mogelijkheid van de aanwezigheid van een recyclage-/containerpark...

27



natuur, milieu en energie



11 DUURZAME STEEDEN EN GEMEENSCHAPPEN



12 VERANTWOORDE CONSUMPTIE EN PRODUCTIE

Vermindering plasticberg en papierverbruik

Er kan verder actie worden ondernomen om plastic zo veel mogelijk te vermijden (ook in de eigen organisatie), of er kan zelfs een verbod worden ingevoerd op plastic bekertjes en flessen. Plastic bekertjes en flessen kunnen worden vervangen door **glazen flessen** en **drinkfonteinnetjes**.

Er moet aandacht gaan naar het bewust omgaan met materiaalverbruik (bv. papier) en recyclage binnen de organisatie.

Asbestplan

De Vlaamse regering wil een versneld **afbouwbeleid** voeren voor asbest met als streefdatum 2040. Voor de medewerkers die in contact komen met asbesthoudende materialen moet de juiste uitrusting zoals aangepaste beschermingskledij, mondkap, ... worden voorzien. We moeten ook inzetten op het **sensibiliseren van burgers** omtrent asbest en de gevaren ervan. De inventaris van asbest in de eigen gebouwen werd reeds opgemaakt. Er wordt samengewerkt met Intradura om projecten uit te werken.

28



natuur, milieu en energie



11 DUURZAME STEDEN
EN
GEMEENSCHAPPEN

Pesticidendecreet

Sinds 1 januari 2015 kunnen openbare besturen nog slechts in zeer beperkte gevallen gebruik maken van pesticiden. Dit heeft tot gevolg dat onkruidbestrijding veel arbeidsintensiever, tijdrovender en duurder verloopt. De keuze van materialen kan hierbij helpen. De **publieke opinie** omtrent onkruid moet ook **wijzigen**.

29



ruimte en infrastructuur

Omgevingsvergunning

Op 1 januari 2018 trad het **omgevingsvergunningendecreet** in voege. De lokale besturen werken sindsdien in een volledig nieuwe digitale omgeving met nieuwe procedures voor de behandeling van vergunningsdossiers. De digitalisering vergt een ander intern proces om dossiers efficiënt te behandelen. Er is tevens een kortere doorlooptijd van de dossiers. Dit heeft een grote impact op de werking van de dienst.

Geografisch informatiesysteem (GIS)

Geografische data worden digitaal verwerkt en bijgehouden in het GIS-systeem. Dit systeem moet verder worden uitgebouwd, zodat het intensiever en meer **dienstoverschrijdend** kan worden ingezet. Hiervoor moet er blijvend ingezet worden op ondersteuning vanuit de provincie en moeten de mogelijkheden van GIS kenbaar gemaakt worden binnen de organisatie. Daarbij moet worden nagegaan in welke mate GIS kan bijdragen tot de behoeften van andere diensten en tot een efficiëntere dienstoverschrijdende werking.

30



ruimte en infrastructuur



9 INDUSTRIE, INNOVATIE EN INFRASTRUCTUUR

Verdichting

Het "Witboek Beleidsplan Ruimte Vlaanderen" bepaalt dat vanaf 2040 nieuwbouw verboden is buiten de kerngebieden van steden en gemeenten. De bedoeling hiervan is om meer open ruimte te krijgen en het landschap minder te versnipperen. Dit betekent dat het kerngebied in de gemeente verder verdicht moet worden. Op een beperkt aantal plaatsen kan dat betekenen dat er voor hoogbouw (meerdere bouwlagen) gekozen wordt om de verdichting te realiseren. Hiertoe moet een gebiedsgericht beleidskader uitgewerkt worden (waar wel/niet, hoogbouw, ...). In de gemeente Drogenbos is er reeds een heel hoge verdichting aanwezig.

Groen

Groen is belangrijk, zowel in het centrum als in wijken, langs straten en in recreatiezones. Er moet een doordacht 'groenplan' worden opgemaakt voor de aanplanting van bomen, aanleg van parken en groenbeheer (soorten, afstanden, onderhoud, groeisnelheid). Er moet een visie worden ontwikkeld over het beheer en behoud van openbare groenzones.

Er is reeds een mooie verwezenlijking geweest bij onder andere het moeras (behoud karakter natuurgebied) en de begraafplaats, groene parel (wandelpaden) en het project Zennebeemden (buffergebieden met groenbehoud). De hoge dichtheid in de gemeente leidt echter tot een beperkte oppervlakte waardoor niet veel uitbreidingsmogelijkheden meer beschikbaar zijn.

31



ruimte en infrastructuur



9 INDUSTRIE, INNOVATIE EN INFRASTRUCTUUR

Waterhuishouding, ver/ontharden

De verdichting van de gemeente heeft een invloed op de waterhuishouding. Er is reeds hard ingezet op de vernieuwing van de rioleringen op het grondgebied.

Er dient maximaal te worden ingezet op lokale hemelwaterinfiltratie. Dit is mogelijk door ontharding en specifieke materiaalkeuze. In de lastenboeken wordt reeds rekening gehouden met waterdoorlatende projecten. Ook bij particuliere vergunningsaanvragen moet de verharding zoveel als mogelijk worden vermeden.

Strategisch patrimoniumbeleid

Binnen de organisatie wordt een strategisch patrimoniumbeleid en -beheer gemist. Er moet worden nagedacht over het behoud, gebruik en de invulling van gemeentelijk patrimonium. We moeten onderzoeken welke gebouwen vernieuwd en gerenoveerd moeten worden met aandacht voor privacy, toegankelijkheid, veiligheid, genderneutraliteit/gelijkheid, ...

Er wordt bovendien opgemerkt dat verenigingen vaak naar andere gemeenten trekken voor hun activiteiten gezien de toegankelijkheid en veiligheid van sommige van onze gebouwen. Zo is er geen jeugdhuis aanwezig in de gemeente (ondanks het toenemend aantal jongeren), is er geen dienstencentrum, geen polyvalente zaal...

Er moet worden nagedacht over de neven/herbestemming van kerken. Kerken kunnen bijvoorbeeld omwille van hun centrale locatie ingezet worden om andere behoeften in te vullen (bv. centrale ontmoetingsplaats).

32



wonen en woonomgeving



Alternatieve woonvormen

Nieuw samengestelde gezinnen hebben nood aan een woning met meerdere slaapkamers, jonge gezinnen daarentegen willen een budgetvriendelijke woning. Alleenwonenden hebben nood aan een compacte eengezinswoning. Ouderen willen het liefst zo lang mogelijk zelfstandig blijven wonen maar willen beroep kunnen doen op hulp- en dienstverlening op het moment dat ze zorgafhankelijk worden. De klassieke woonvormen beantwoorden dus niet langer aan de woonbehoeften van de verschillende doelgroepen. Er is **nood aan alternatieve woonvormen** zoals co-housing, kangoerewonen, samenhuizen, ... Deze kunnen dan ook ondersteund worden in het overleg met de private markt.

Energiekosten huishoudens

Het zal een streefdoel blijven om de energiekosten van de huishoudens in gemeente Drogenbos onder controle te houden. Gezien de leeftijd van de woningen (59,9% van de woningen zijn ouder dan 1961) is er vaak sprake van slechte isolatie... Eventueel kan worden ingezet op het maken van luchtfoto's om warmteverlies op te sporen. Dit kan bepalend zijn voor **renovatiesubsidies**. Daarnaast kan worden ingezet op **informatiemomenten en sensibiliseringscampagnes** naar de inwoners toe om energiepremies en mogelijkheden van energiebesparing uit te leggen.



wonen en woonomgeving



Betaalbaar wonen

Het aanbod aan sociale woningen in de gemeente ligt hoog maar kan nog worden versterkt. Zo ligt de gemeente op schema voor het behalen van het **Bindend Sociaal Objectief**.

Er kan een beleid worden ontwikkeld om eigenaars te stimuleren om leegstaande woningen te renoveren en (waar mogelijk) in te schakelen in de **sociale verhuring** (in samenwerking met het sociaal verhuurkantoor). Daarbij dient de kwaliteit van het woningaanbod strikt te worden bewaakt (conformiteit van de woningen). Ook wordt er ingezet op de **renovatie** van (Marie Collart) OCMW woningen.

Interne mutaties dienen te worden gestimuleerd binnen de sociale woningen. Op dit moment wonen kleine gezinnen soms in grote woningen, en grote gezinnen in kleine woningen ondergebracht. Dit dient te worden herbekeken. Hiervoor kan het **woonoverleg** worden geoptimaliseerd.

Woonomgevingsplan

Een woonomgevingsplan is een soort richtlijnenboek die voorziet in de woonbestemmingen volgens het gewestplan. Op deze manier wil het gemeentebestuur een **duurzaam woonbeleid voeren dat anticipeert op ruimtelijke, ecologische, demografische en financiële uitdagingen**. Het is nodig op regelmatige tijdstippen het woonomgevingsplan bij te sturen (eventueel in samenwerking met de burger).

De mogelijkheid kan worden nagegaan om het woonoverleg terug te activeren, een **wooncoach** aan te stellen en/of een woonwinkel te voorzien.



mobiliteit



Mobiliteit

Mobiliteit is een belangrijke factor in de keuze van zowel (jonge) gezinnen om in Drogenbos te komen/blijven wonen, als ondernemingen om zich hier te vestigen. Er werd een **masterplan/mobiliteitsplan** opgemaakt dat nog verder moet worden uitgerold. Om de leefbaarheid in de gemeente te verbeteren is een 'modal shift' (wijziging in het algemene verplaatsingsgedrag) noodzakelijk. De gemeente moet hierin initiatief nemen en faciliteren.

De aansluiting van het **openbaar vervoer** naar Brussel voldoet, terwijl de verbinding met de Vlaamse omliggende gemeenten schaars is.

Het is tevens van belang om meer autoluwe buurten, en fietsvriendelijke wegen aan te leggen voor zwakke weggebruikers. Er moet worden geïnvesteerd in bijkomende veilige **fietsinfrastructuur** of wegen voor niet-gemotoriseerd verkeer, zeker in de buurt van (en toegang naar) scholen. Hierbij moet rekening worden gehouden met de snelle e-bikes.

Medewerkers en burgers moeten meer gestimuleerd worden om de fiets of het openbaar vervoer te gebruiken om zo te komen tot een meer **duurzame mobiliteit**. Dit kan door aangepaste **infrastructuur** te voorzien (fietsenstallingen, fietsenpompen, fietsboxen, fietspaden, ...). Ook wordt vanuit Drogenbos het station van Ruisbroek best nog toegankelijker gemaakt. Daarnaast kunnen **(elektrische) fietsen voor dienstverplaatsingen en woon-werk verkeer** worden voorzien.

Sluikverkeer moet worden aangepakt. In het bijzonder is er sluikverkeer door de verkeershinder op de R0 en vanuit Brussel.

35



mobiliteit



Parkeerbeleid

Er moet een parkeerbeleid worden ontwikkeld om de huidige **parkeerdruk** binnen bepaalde zones in de gemeente onder controle te krijgen (bewonerskaarten, kortparkeren, blauwe zone ...). Bewonerskaarten kunnen tevens een **ontradend** effect teweeg brengen bij de inwoners door duidelijk te maken dat het de bedoeling is maximaal één of twee auto's per gezin te hebben.

Fietsstimuleringsproject

Er dient bijkomend te worden ingezet op het fietsstimuleringsproject in de gemeente. Zoals reeds vermeld is het noodzakelijk een **modal shift** teweeg te brengen bij de inwoners. Het aanbieden van fietsboxen en de nodige fietsinfrastructuur kunnen hierbij helpen. De bedoeling is om pendelaars aan te moedigen de fiets te nemen naar het openbaar vervoer om naar het werk te gaan.

Momenteel wordt er reeds ingezet op een fietssnelweg richting Brussel (F20).

36



ondernemen en werken



(Sociale) tewerkstelling (decreet werk en zorg)

Door een continu proces van hervormingen worden de criteria inzake sociale tewerkstelling gewijzigd. Deze wijzigingen hebben tot gevolg dat het moeilijker wordt voor bepaalde cliënten om aan werk te geraken, doordat de lat steeds hoger wordt gelegd. Hierdoor blijft er een grotere 'restgroep' van werkzoekenden over die moeilijk geactiveerd kunnen worden. Het is noodzakelijk om blijvend in te zetten op (sociale) activering in het kader van maatschappelijke integratie en als opstap naar tewerkstelling. Complementair is er noodzaak aan flexibele opvang(uren) van baby's, peuters en andere kinderen. De afwezigheid van de VDAB op het grondgebied vormt een gemis.

Bovendien is er ondanks het grote aanbod aan jobs (in 2016 waren er 4.168 jobs voor 3.160 inwoners op beroepsactieve leeftijd), relatief veel werkloosheid (werkloosheidsgraad van 7,99% in 2017). Er bestaat een mismatch tussen de openstaande vacatures en de profielen van de werklozen. Het voorstel is om een werkgeversplatform op te richten.

Daarenboven dient er vooral te worden ingezet op jeugdwerkloosheid en vroegtijdige schoolverlaters. Er moet specifiek aandacht worden besteed aan deze groep jongeren. Ze dienen te worden begeleid naar school of naar werk.

37



ondernemen en werken



Detailhandel

De detailhandel in Drogenbos staat onder druk door hoge huurprijzen, internetaankopen, ... Hierdoor staan een aantal commerciële panden leeg. Leegstand heeft een negatieve impact op de beleving in de gemeente (8 leegstaande commerciële panden in 2017).

Er is nood aan een echt beleid om de lokale economie te ontwikkelen en ondersteunen (eventueel in een ruimer samenwerkingsverband).

Taal

Om in Drogenbos een job te vinden is het steeds noodzakelijk tweetalig te zijn. De meeste inwoners zijn echter niet tweetalig. Het is nodig meer vormingen te voorzien op maat van werkzoekenden, alsook werkzoekenden wegwijs te maken naar de reeds bestaande vormingen.

Passage 4

Passage 4 is een ontmoetingscentrum waarbij ingezet wordt op tal van activiteiten (job atelier, ruilpunt...), gericht op het wegwerken van drempels die maatschappelijk kwetsbare gezinnen ervaren.

Dit project wordt positief ervaren door de inwoners van de gemeente. Bijgevolg dient er blijvend te worden ingezet op Passage 4, alsook kan het jobpunt nog verder worden uitgebouwd. In het jobatelier kunnen groepslessen worden voorzien (taal, informatica...).

38



Sectorale subsidies

Sinds 2016 worden de sectorale subsidies inzake jeugd, sport en cultuur niet meer afzonderlijk toegekend. Deze sectorale subsidies werden geïntegreerd in het gemeentefonds. Hierdoor veranderen twee zaken: ten eerste verliezen die subsidies bij hun integratie hun specificiteit, wat betekent dat ze nu ook voor andere zaken kunnen worden gebruikt; ten tweede verdwijnen de voorwaarden die golden om die subsidies te ontvangen. Door de huidige werking te **verankeren in het nieuwe meerjarenplan** wordt er verzekerd dat de beoogde middelen uit het gemeentefonds effectief terugvloeien naar de domeinen jeugd, sport en cultuur.

Afslanking provincies

De Vlaamse Regering streeft naar een vereenvoudigde overheidsstructuur en wil een eind maken aan de situatie waarbij verschillende bestuursniveaus dezelfde taken opnemen. Sinds 1 januari 2018 oefenen de provincies niet langer persoonsgebonden bevoegdheden uit. Dit houdt in dat de **provinciale ondersteuning op het vlak van jeugd, cultuur en sport verdwijnt**. Er is momenteel nog vrij veel onduidelijkheid over de impact daarvan op onze gemeente.

39



Decreet bovenlokale cultuurwerking

Vanaf 1 januari 2020 wordt het decreet bovenlokale cultuurwerking van kracht. Dit nieuwe decreet wil, na de overdracht van de provinciale culturele bevoegdheden, een dynamische bovenlokale cultuurwerking stimuleren. Het nieuwe decreet bepaalt dat **samenwerkingsverbanden transversaal** bekeken moeten worden. Dit betekent dus een kans om verschillende sectoren (en gemeenten) samen te brengen. Deze samenwerkingsverbanden moeten ingediend worden in 2019. Structurele ondersteuning van Vlaanderen is voorzien voor transversale samenwerkingen, **projectmatige ondersteuning** is voorzien voor bovenlokale projecten/initiatieven. Een combinatie van beide is niet mogelijk.



Doelgroepgericht werken

De cluster 'Vrije Tijd' heeft te maken met verschillende doelgroepen (personen met een beperking, jongeren, ouderen, niet-Belgen, anderstaligen...). In de bepaling van het **vrijetijdsaanbod** moet er rekening worden gehouden met deze verschillende doelgroepen. Het is geen evidentie om al deze doelgroepen te bereiken in de werking.

De gemeente (dienst vrije tijd) dient hierin een regierol op te nemen. Hiervoor dient voldoende personeelscapaciteit te worden voorzien. Passage 4 kan hier ondersteuning in bieden (ontmoetingsplek) door in te zetten op buurt- en wijkwerken.... Een bevraging bij de bevolking kan ertoe leiden dat de evenementen en activiteiten ook beter worden afgestemd op de bevolking.

40



cultuur en vrije tijd



Groene druk

De groene druk (dit is de verhouding tussen bevolking 0-19 jaar/bevolking 20-64 jaar) ligt hoger dan in de gemiddelde Vlaamse gemeente. Er moet sterk worden ingezet op deze leeftijdscategorie.

Ondanks het **groeierende aantal jongeren** wordt een cultuur-, vrijetijds-, jeugd- en sportbeleid gemist in de gemeente. Voor de ouderen (+65) is er voldoende aanbod (Serenata, Femma, Okra...), en ook voor de jonge kinderen zijn er activiteiten als Sinterklaasfeest, Halloween.... Er is echter onvoldoende aanbod voor tieners/jongeren. Zo is er geen jeugdhuis, zijn er weinig naschoolse activiteiten, weinig tot geen verenigingen,...

Er dient een jeugdraad te worden opgericht om inspraak te organiseren. Bovendien kan er met het museum en de hoeve meer **cultuuraanbod** worden voorzien.

(Kans)Armoede

De kansarmoede stijgt elk jaar. Slechts een deel van de bevolking wordt nu bereikt met het huidig aanbod. De laatste jaren kan er ook een groei worden waargenomen van het aantal éénoudergezinnen, nieuw samengestelde gezinnen, werklozen, ... Deze personen zijn vaak **financieel minder sterk**. Er moet méér worden ingezet op de sociale doelgroep. Vrije tijd is geen economische entiteit, maar moet toegankelijk blijven voor alle lagen van de bevolking. Er kan worden nagegaan of er kan worden ingezet op sociale passen/tarieven.

41



samenleven



Individualisering van de maatschappij en vereenzaming

Er kan een toenemende mate van individualisering in de maatschappij worden waargenomen. Deze trend komt tot uiting in een vereenzaming van ouderen, lagere buurtbetrokkenheid, verschillen in taal... Mensen staan veel meer als individu, en minder als groep in de samenleving.

Om individualisering, vereenzaming en discriminatie tegen te gaan moeten initiatieven met als doel het versterken van de **sociale cohesie** in buurten en wijken verder worden ondersteund en gefaciliteerd. Deze initiatieven moeten kenbaar worden gemaakt via bewustzijnsacties. Er dient ook een budget te worden vrijgemaakt voor **buurtwerking**.

Bij het organiseren van activiteiten wordt er best voldoende aandacht geschonken aan de **synergie tussen jong en oud**. Zo kunnen scholen eventueel nog meer betrokken worden bij intergenerationele initiatieven. Zo kan er worden ingezet op het bezoeken van rusthuizen, bezoeken van eenzame ouderen, en het uitnodigen van ouderen om voor te lezen voor kleuters.

Momenteel wordt er reeds ingezet op evenementen als het 'Feest van de 3^{de} leeftijd' om vereenzaming bij ouderen tegen te gaan. Initiatieven als deze kunnen nog bijkomend worden uitgewerkt. De oprichting van een **dienstencentrum** kan bijvoorbeeld een oplossing bieden als ontmoetingsplek.

Om gerichte acties te kunnen ondernemen, moet er ingezet worden op een **proactieve detectie** van vereenzaming via activiteiten, huisbezoeken, Dit vergt extra middelen en personeel.

42



Vandalisme en overlast

De laatste jaren wordt er een stijgende tendens van vandalisme en overlast (hangjongeren) op bepaalde plaatsen waargenomen. Om deze problematiek te verkleinen moet een **geïntegreerd veiligheidsbeleid** verder worden uitgewerkt, dit in samenwerking met de lokale politie. Er moet ingezet worden op **opbouwwerk** en een goede jeugdinfrastructuur. Jongvolwassenen die voor overlast zorgen, moet een nuttige tijdbesteding worden geboden.



Taalbarrière

De taalbarrière tussen en met de verschillende verenigingen leidt tot een lager gevoel van **samenhorigheid** in de gemeente. Ook hier dient voldoende aandacht naar te gaan.

43



Vermaatschappelijking van de zorg (Decreet lokaal sociaal beleid)

De vermaatschappelijking van de zorg duidt op een verschuiving binnen de zorg waarbij gestreefd wordt om mensen met beperkingen (van lichamelijke, verstandelijke of psychische aard), chronisch zieken en kwetsbare ouderen **zo lang mogelijk hun eigen plek** in de samenleving te laten behouden en hen daarbij zoveel mogelijk te ondersteunen. Er is **nood aan alternatieve woonvormen** zoals co-housing, kangoeroewonen, samenhuizen, ...



Daarnaast is het noodzakelijk dat de persoonlijke omgeving de zorg meer op zich neemt (maatschappelijk kapitaal: vrijwilligers, mantelzorgers). Om dit te kunnen realiseren moet er een degelijke omkadering (en bijhorende middelen) worden voorzien en nieuwe initiatieven worden ontplooid.

Vrijwilligers

Dankzij vrijwilligers kunnen gemeente en OCMW meer aanbieden aan de burger. Deze groep wordt steeds schaarser. Alle diensten dringen daarom aan op de opmaak/een versteviging van het **vrijwilligersbeleid**.

Er moet een intersectorale en dienstoverschrijdende **visie** worden opgesteld omtrent **vrijwilligerswerk** en **vrijtijdswerk**, waarbij sterk ingezet wordt op het aanwerven, waarderen en ondersteunen van vrijwilligers. Hiervoor moeten de nodige middelen en professionele omkadering worden voorzien.

44



Eerstelijnszorg

Eerstelijnszorg is zorg in je buurt die direct toegankelijk is. Deze zorg situeert zich tussen de nulde lijn van zelfzorg en zelfhulp en de tweede lijn van ambulante gespecialiseerde zorg of de derde lijn van gespecialiseerde zorg in het ziekenhuis. **Zorgverstrekkers** als huisartsen, OCMW's, woonzorgcentra... kunnen vallen onder eerstelijnszorg.



Momenteel wordt er vastgesteld dat er in de gemeente Drogenbos een tekort is inzake het aantal huisartsen en andere welzijns- en gezondheidsvoorzieningen. Een mogelijke oplossing kan geboden worden door een wijkgezondheidscentrum/ medisch huis. Het is noodzakelijk om vanuit het bestuur in te zetten op het aantrekken van eerstelijns zorgverstrekkers. Bovendien kan het derdebetalerssysteem worden toegepast (sensibiliseren bij huisartsen). Daarenboven ontbreekt een **betaalbaar woonzorgcentrum** (in de gemeente is er enkel een privé woonzorgcentrum).

De eerstelijnszorg Zennevallei is momenteel in opmaak. Het zal noodzakelijk zijn hieraan voldoende aandacht te besteden.

45



Gezonde gemeente

Het is van groot belang om verder in te zetten op **initiatieven** (intern en extern) in het kader van een 'gezonde gemeente' en fysieke en mentale gezondheid en welzijn (antitabak/alcohol/drug, gezonde voeding, gezond wonen, hygiëne ...). Dit kan starten vanuit de scholen, waarbij samengewerkt wordt met Viasano, dat evenwichtige voeding en fysieke activiteit promoveert.



Bovendien werkt de gemeente samen met **LOGO**. Een Logo of lokaal gezondheidsoverleg is een lokaal **samenwerkingsverband** dat zich in de regio mobiliseert om samen te werken aan een **gezonde leefomgeving** en een betere gezondheid voor iedereen via gecoördineerde en op elkaar afgestemde acties.

Daarnaast kan de gemeente nog meer inzetten op campagnes zoals peuk-in-de-pocket campagne, campagne rond borstkankerpreventie en anderen. Daarenboven kan de aanwezigheid van defibrillatoren meer worden gecommuniceerd (bij bvb nieuwe inwoners). Er kan daarnaast ook worden ingezet op EHBO opleidingen.

46



Huis van het kind

De Huizen van het Kind zijn opgericht in navolging van het decreet omtrent preventieve gezinsondersteuning. Ze worden gesubsidieerd door Kind&Gezin en zijn momenteel opstartend in verschillende Vlaamse steden en gemeenten.

Het doel van de Huizen van het Kind is een **samenwerkingsverband** te vormen tussen de verschillende overheden, organisaties, vrijwilligers en burgers die zich dagelijks inzetten voor (aanstaande) gezinnen met kinderen en jongeren. Op die manier willen de huizen de krachten tussen al deze organisaties bundelen om meer gezinnen beter te kunnen ondersteunen.

In Drogenbos zal een Huis van het Kind worden opgericht. De erkenning is intussen ontvangen. Hier zal nog aan dienen te worden gewerkt.





DROGENBOS

Omgevings- analyse **2020**

Profiel

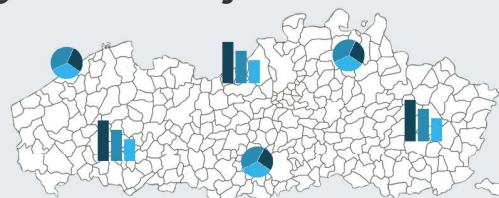
Drogenbos

20/12/2018

Drogenbos

Basisprofiel

Je gemeente in cijfers



 Vlaamse
overheid

Omgevingsanalyse : profiel

De context van de SWOT-analyse is het **profiel** van uw organisatie. Vele kengetallen en indicatoren geven een beeld over specifieke kenmerken ten opzichte van de Vlaamse regio of vergelijkbare besturen. Interessante informatiebronnen zijn bv. de '**regionale statistieken Vlaanderen**', '**gemeentemonitor**' en de '**bestuurskracht-monitor**'. Dit profiel heeft ondermeer betrekking op:

Bevolking

Bestuurskracht

Grondgebonden kenmerken en voorzieningen

Economische kerncijfers

Levensomstandigheden

De vergelijking wordt gemaakt met het Vlaams niveau en met gemeenten binnen dezelfde '**BELFIUS-cluster**' (sociaal-economische indeling). Drogenbos is een '**gemeente in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren**'.

Omgevingsanalyse : profiel

De vergelijking wordt gemaakt met het Vlaams niveau en met gemeenten binnen dezelfde '**BELFIUS-cluster**' (sociaal-economische indeling). Drogenbos is een '**gemeente in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren**'.

Andere gemeenten behorende tot dezelfde :

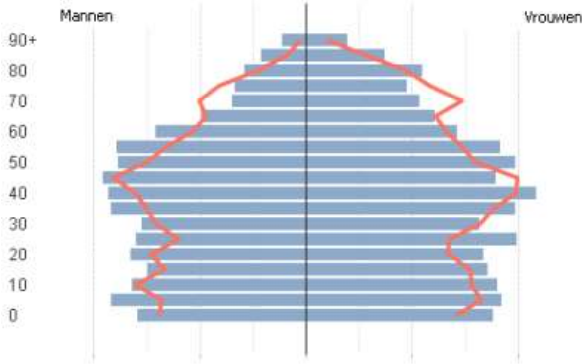
- Asse
- Dilbeek
- Beersel
- Grimbergen
- Halle
- Kontich
- Machelen
- Mortsel
- Sint-Pieters-Leeuw
- Vilvoorde
- Zaventem
- Zwijndrecht



Bevolking

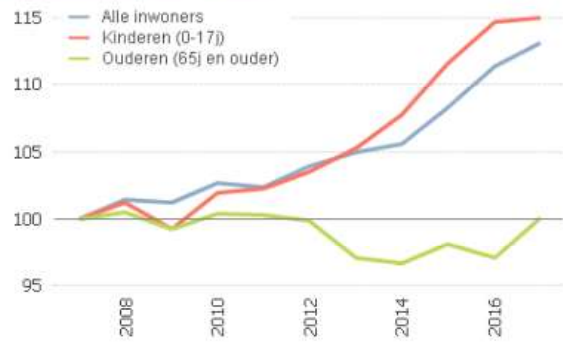
Aantal personen naar leeftijd

2017 t.o.v. 2007



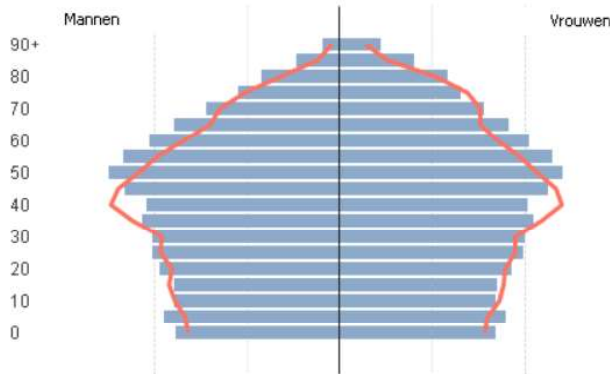
Toe- of afname van aantal personen (Referentiejaar 2007 = 100)

Drogenbos



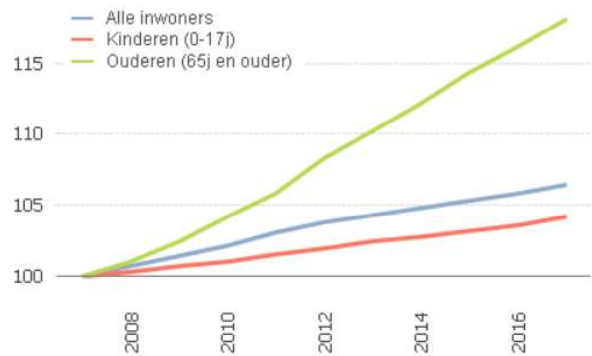
Aantal personen naar leeftijd

2017 t.o.v. 2007



Toe- of afname van aantal personen (Referentiejaar 2007 = 100)

Vlaams Gewest



Regionale statistieken Vlaanderen



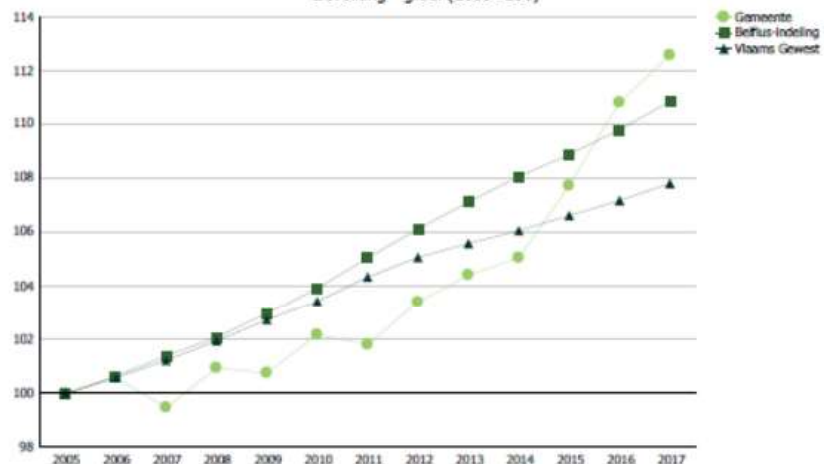
Bevolking Groei

		Drogenbos												
1 januari		2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal inwoners		4.847	4.876	4.822	4.893	4.884	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372	5.457
Groei (2005=100)		100,0	100,6	99,5	100,9	100,8	102,2	101,8	103,4	104,4	105,1	107,7	110,8	112,6

		BELFUS-Gemeenten in de stadrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)												
1 januari		2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal inwoners		335.806	337.977	340.487	342.829	345.820	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708	372.345
Groei (2005=100)		100,0	100,6	101,4	102,1	103,0	103,9	105,1	106,1	107,1	108,1	108,9	109,8	110,9

		Vlaams Gewest												
1 januari		2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal inwoners		6.043.161	6.078.600	6.117.440	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.785	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
Groei (2005=100)		100,0	100,6	101,2	102,0	102,7	103,5	104,4	105,1	105,6	106,1	106,6	107,2	107,8

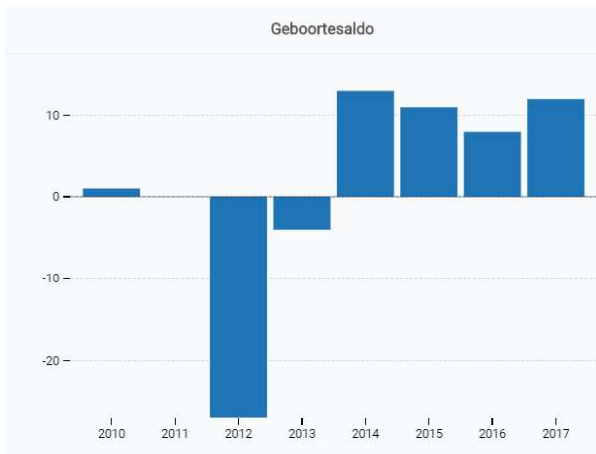
Bevolking - groei (2005=100)





Bevolking

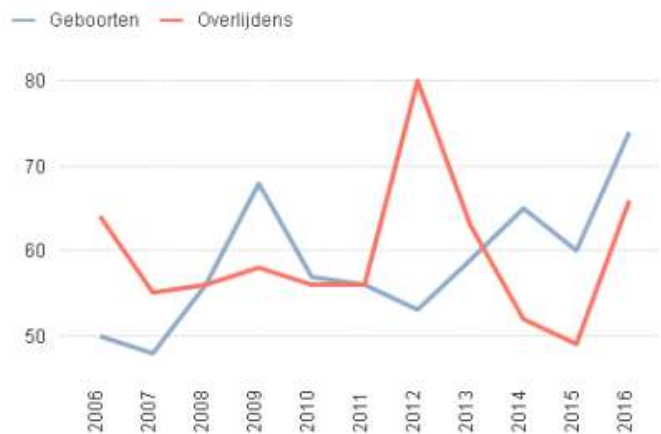
Loop



Loop van de bevolking

Jaar	2006	2016
Geboorten	50	74
Overlijdens	64	66
Natuurlijk accres	-14	8
Saldo interne migraties	-23	72
Saldo internationale migraties	-19	4
Totaal migratiesaldo	-42	76
Groei	-56	84

Geboorten en overlijdens



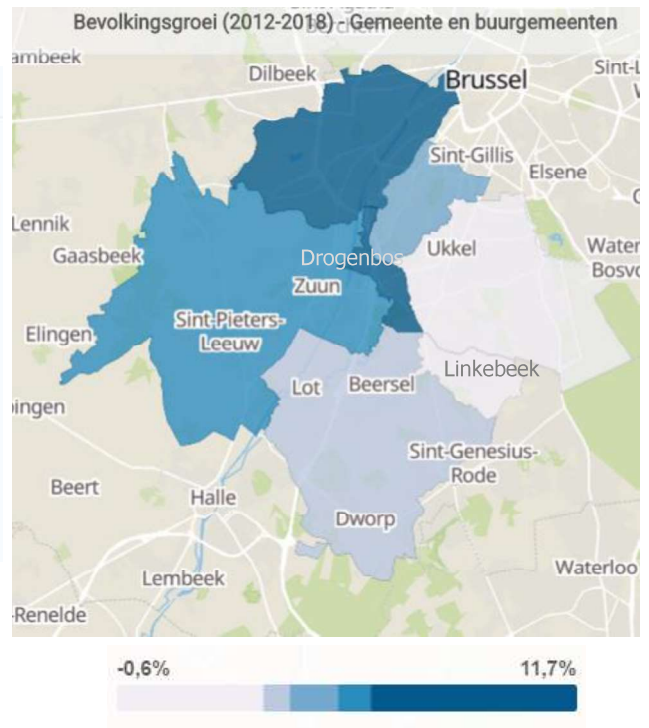
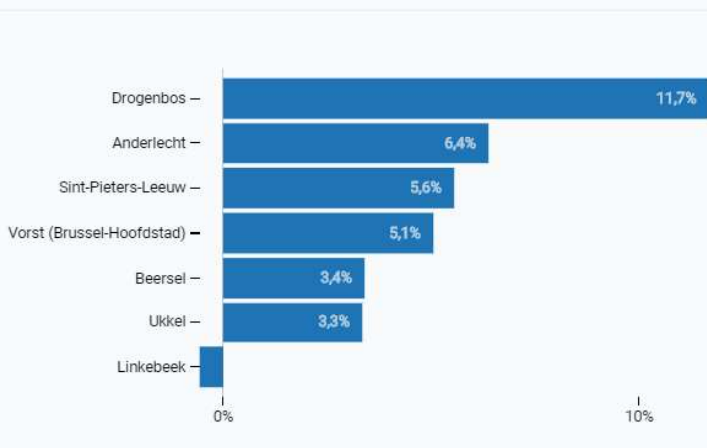
Regionale statistieken Vlaanderen / Ontdek uw gemeente



Bevolking

Groei

Bevolkingsgroei (2012-2018) - Gemeente en buurgemeenten

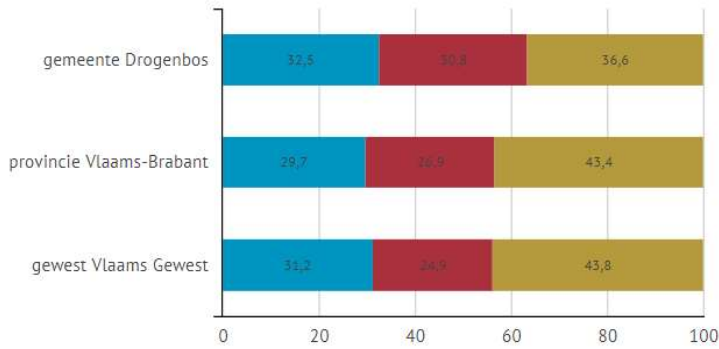
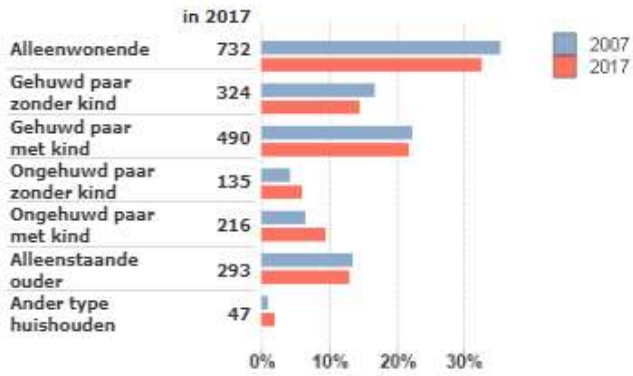


Ontdek uw Gemeente



Bevolking

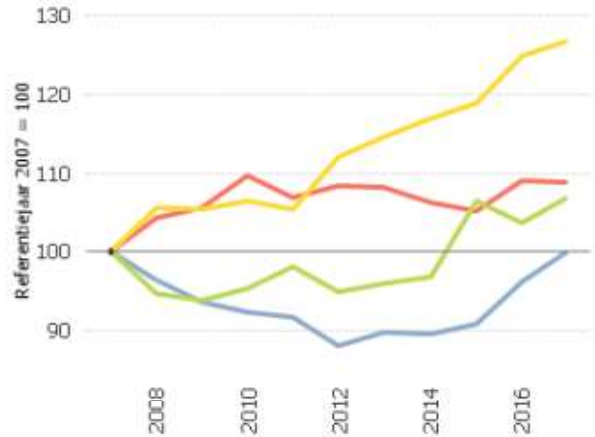
Huishoudens naar type



alleenwonend
meerpersoonshuishoudens met minstens 1 minderjarig kind
meerpersoonshuishoudens zonder minderjarige kinderen

Regionale statistieken Vlaanderen

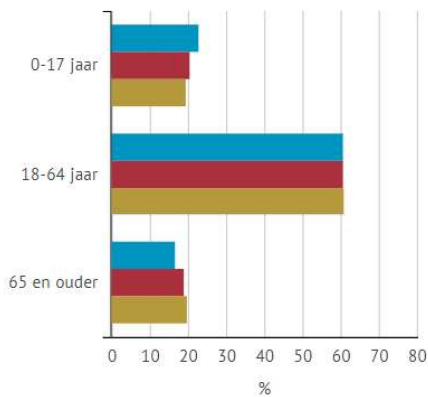
Huishoudens naar omvang



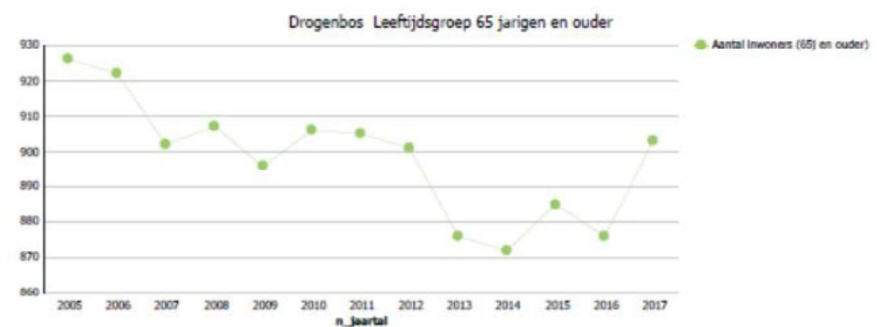
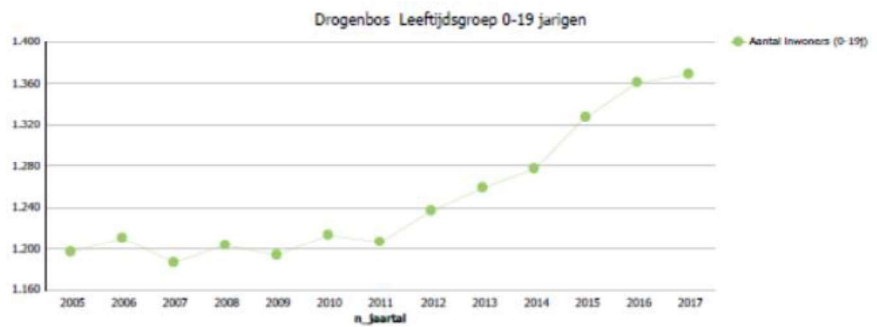
alle huishoudens **in 2017**
2.237
 1-persoonshuishouden **734**
 2-persoonshuishouden **647**
 3-persoonshuishouden **368**
 4-persoonshuishouden **488**



Bevolking Evolutie naar leeftijdscategorie



gemeente Drogenbos provincie Vlaams-Brabant
gewest Vlaams Gewest





Bevolking

Evolutie naar leeftijdscategorie

1 januari	Drogenbos										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Kinderen 0 - 2,5 jaar	130	133	135	152	149	150	130	135	157	160	179
Kinderen 2,5 - 5 jaar	211	217	205	191	203	208	236	250	245	233	226
Kinderen 6 - 11 jaar	364	364	363	379	383	381	398	380	409	438	442
Kinderen 12 - 17 jaar	372	377	366	376	367	376	370	396	391	404	392
Totale bevolking	4.822	4.893	4.884	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372	5.457
Aantal kinderen t.o.v. totale bevolking	22,3%	22,3%	21,9%	22,2%	22,3%	22,2%	22,4%	22,8%	23,0%	23,0%	22,7%

1 januari	BELFIUS: Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Kinderen 0 - 2,5 jaar	9.494	9.473	9.824	9.824	10.198	10.305	10.337	10.540	10.604	10.603	10.673
Kinderen 2,5 - 5 jaar	13.300	13.553	13.851	14.240	14.541	14.948	15.311	15.563	15.698	15.836	15.927
Kinderen 6 - 11 jaar	24.056	24.136	24.124	24.429	24.956	25.484	25.966	26.426	26.978	27.516	28.211
Kinderen 12 - 17 jaar	25.370	25.534	25.576	25.626	25.493	25.485	25.881	25.986	26.040	26.332	26.733
Totale bevolking	340.487	342.829	345.820	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708	372.345
Aantal kinderen t.o.v. totale bevolking	21,2%	21,2%	21,2%	21,2%	21,3%	21,4%	21,5%	21,6%	21,7%	21,8%	21,9%

1 januari	Vlaams Gewest										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Kinderen 0 - 2,5 jaar	163.278	165.651	171.528	173.926	175.922	176.431	175.272	172.527	170.444	168.992	167.707
Kinderen 2,5 - 5 jaar	218.832	222.943	228.787	235.504	242.072	247.196	250.217	252.816	252.474	250.964	249.098
Kinderen 6 - 11 jaar	397.916	396.050	393.675	391.904	394.685	398.579	403.208	410.506	420.446	430.080	438.558
Kinderen 12 - 17 jaar	433.243	432.147	428.380	424.092	419.440	415.423	414.093	411.747	409.006	406.895	409.013
Totale bevolking	6.117.440	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
Aantal kinderen t.o.v. totale bevolking	19,8%	19,7%	19,7%	19,6%	19,5%	19,5%	19,5%	19,5%	19,4%	19,4%	19,4%

Gemeentemonitor 2018



Bevolking

Evolutie naar leeftijdscategorie

1 januari	Drogenbos										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
65 jaar en ouder	902	907	896	906	905	901	876	872	885	876	903
80 jaar en ouder	240	248	262	271	284	291	305	302	319	336	345
Totale bevolking	4.822	4.893	4.884	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372	5.457
65 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	18,7%	18,5%	18,3%	18,3%	18,3%	18,0%	17,3%	17,1%	16,9%	16,3%	16,5%
80 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	5,0%	5,1%	5,4%	5,5%	5,8%	5,8%	6,0%	5,9%	6,1%	6,3%	6,3%

1 januari	BELFIUS: Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
65 jaar en ouder	61.088	61.463	62.204	62.969	63.580	64.751	65.462	66.276	67.085	67.613	68.108
80 jaar en ouder	15.649	16.420	17.062	17.720	18.532	19.361	20.011	20.723	21.256	21.632	21.965
Totale bevolking	340.487	342.829	345.820	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708	372.345
65 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	17,9%	17,9%	18,0%	18,0%	18,0%	18,2%	18,2%	18,3%	18,3%	18,3%	18,3%
80 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	4,6%	4,8%	4,9%	5,1%	5,3%	5,4%	5,6%	5,7%	5,8%	5,9%	5,9%

1 januari	Vlaams Gewest										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
65 jaar en ouder	1.089.307	1.100.194	1.116.407	1.135.045	1.153.348	1.179.812	1.200.965	1.222.353	1.245.466	1.265.666	1.287.035
80 jaar en ouder	277.514	288.938	299.847	311.262	325.277	339.643	351.211	360.997	372.442	380.204	389.124
Totale bevolking	6.117.440	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
65 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	17,8%	17,9%	18,0%	18,2%	18,3%	18,6%	18,8%	19,1%	19,3%	19,5%	19,8%
80 jaar en ouder t.o.v. totale bevolking	4,5%	4,7%	4,8%	5,0%	5,2%	5,3%	5,5%	5,6%	5,8%	5,9%	6,0%

Gemeentemonitor 2018



Bevolking

Afhankelijkheidsratio

De afhankelijkheidsratio geeft de verhouding aan tussen de niet-beroepsactieve en de actieve leeftijdscategorie.

1 januari	Drogenbos							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
0-19 jaar	1.214	1.207	1.237	1.259	1.277	1.328	1.361	1.369
65 jaar en ouder	906	905	901	876	872	885	876	903
20-64 jaar	2.833	2.823	2.875	2.927	2.944	3.009	3.135	3.185
Afhankelijkheidsratio	74,8	74,8	74,4	72,9	73,0	73,5	71,4	71,3

1 januari	BELGIË Gemeenten in de stadtrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
0-19 jaar	82.879	84.019	85.052	86.040	87.126	88.158	89.115	90.349
65 jaar en ouder	62.969	63.580	64.751	65.462	66.276	67.085	67.613	68.108
20-64 jaar	203.178	205.237	206.608	208.263	209.494	210.458	211.980	213.888
Afhankelijkheidsratio	71,8	71,9	72,5	72,7	73,2	73,8	73,9	74,1

1 januari	Vlaams Gewest							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
0-19 jaar	1.376.385	1.384.082	1.387.666	1.388.218	1.390.045	1.394.647	1.399.834	1.406.625
65 jaar en ouder	1.135.045	1.153.348	1.179.812	1.200.965	1.222.353	1.245.466	1.265.666	1.287.035
20-64 jaar	3.740.553	3.769.208	3.783.287	3.792.676	3.798.307	3.804.014	3.812.304	3.822.351
Afhankelijkheidsratio	67,1	67,3	67,9	68,3	68,8	69,4	69,9	70,5

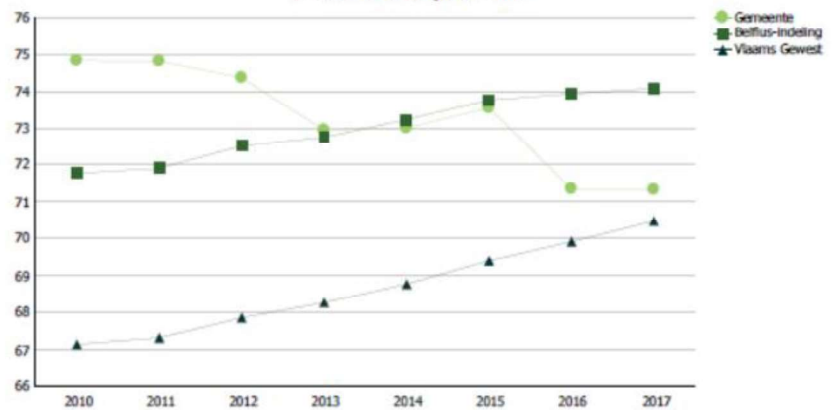
Groene druk (0-19jr/20-64jr)

Gemeente	Cluster	Vlaams
0,430	0,422	0,368

Grijze druk (65jr en ouder/20-64jr)

Gemeente	Cluster	Vlaams
0,283	0,318	0,337

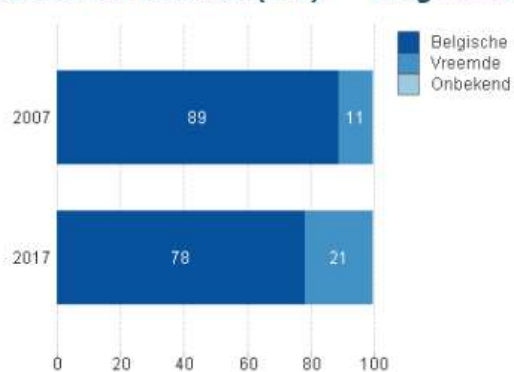
Evolutie afhankelijkheidsratio



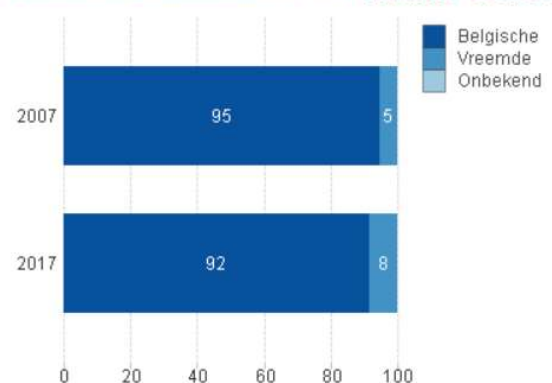
Bevolking

Evolutie aantal nieuwkomers

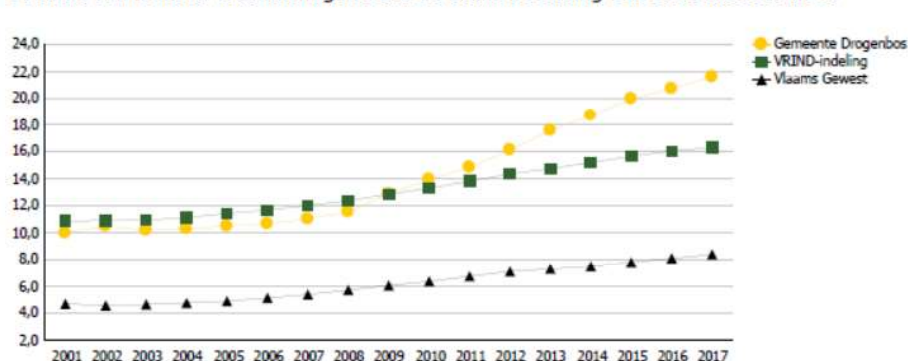
Personen naar nationaliteit (in %)



Personen naar nationaliteit (in %) Vlaams Gewest



Evolutie van aandeel vreemdelingen t.o.v. de totale bevolking van 2001 tot 2017 in %





Bevolking Herkomst

Aantal en aandeel personen van buitenlandse herkomst, totaal en naar herkomstsgroep

Totaal	Drogenbos		VRIND.stedelijk gebied rond Brussel	Vlaams Gewest
	Aantal	% t.o.v. totaal aantal inwoners	% t.o.v. totaal aantal inwoners	% t.o.v. totaal aantal inwoners
	2.701	50,3	38,0	20,5

Herkomstgroepen	Drogenbos		VRIND.stedelijk gebied rond Brussel	Vlaams Gewest
	Aantal	% t.o.v. totaal aantal inwoners	% t.o.v. totaal aantal inwoners	% t.o.v. totaal aantal inwoners
Totaal EU-herkomst	1.388	25,9	19,2	9,2
- West- en Noord-EU15	342	6,4	8,1	5,2
- Zuid-EU15	747	13,9	7,4	2,0
- EU13	299	5,6	3,6	1,9
Totaal niet-EU-herkomst	1.313	24,5	18,8	11,3
- Europa niet-EU	93	1,7	2,0	1,5
- Turkije en Maghreb	637	11,9	8,8	5,2
- Andere landen	583	10,9	8,0	4,5

(*^o) Buitenlandse herkomst: huidige of eerste nationaliteit van persoon zelf is niet-Belgisch of eerste nationaliteit van vader of moeder is niet-Belgisch.

Gemeentemonitor 2018 / Lokale Inburgerings- en Integratiemonitor



Bevolking Herkomst

Aantal en aandeel personen van buitenlandse herkomst, naar geslacht en leeftijd

Geslacht	Drogenbos		VRIND.stedelijk gebied rond Brussel	Vlaams Gewest
	Aantal	% t.o.v. totaal aantal inwoners per geslacht	% t.o.v. totaal aantal inwoners per geslacht	% t.o.v. totaal aantal inwoners per geslacht
M	1.299	51,2	38,5	20,9
V	1.402	49,5	37,6	20,0

Leeftijd	Aantal	% t.o.v. totaal aantal inwoner per leeftijdsgroep	% t.o.v. totaal aantal inwoner per leeftijdsgroep	% t.o.v. totaal aantal inwoner per leeftijdsgroep
	0-5 jaar	282	72,3	60,6
6-11 jaar	311	70,5	59,5	34,2
12-17 jaar	265	65,6	53,2	30,3
18-24 jaar	264	60,8	44,8	26,3
25-34 jaar	415	62,3	48,1	28,4
35-49 jaar	671	59,0	45,2	23,3
50-64 jaar	362	35,5	25,3	11,9
65-79 jaar	103	19,1	13,8	7,1
80 jaar en ouder	28	8,3	6,6	3,5

(*^o) Buitenlandse herkomst: huidige of eerste nationaliteit van persoon zelf is niet-Belgisch of eerste nationaliteit van vader of moeder is niet-Belgisch.

Gemeentemonitor 2018 / Lokale Inburgerings- en Integratiemonitor



Bestuurskracht

Autofinancieringsmarge



Drogenbos € 261 per inw. in 2017

Vlaanderen € 163 per inw. in 2017

Bestuurskracht monitor 2017 / Financiële profielen ABB



Bestuurskracht

Budgettair resultaat



Drogenbos € 1 254 per inw. in 2017

Vlaanderen € 629 per inw. in 2017

Bestuurskracht monitor 2017 / Financiële profielen ABB

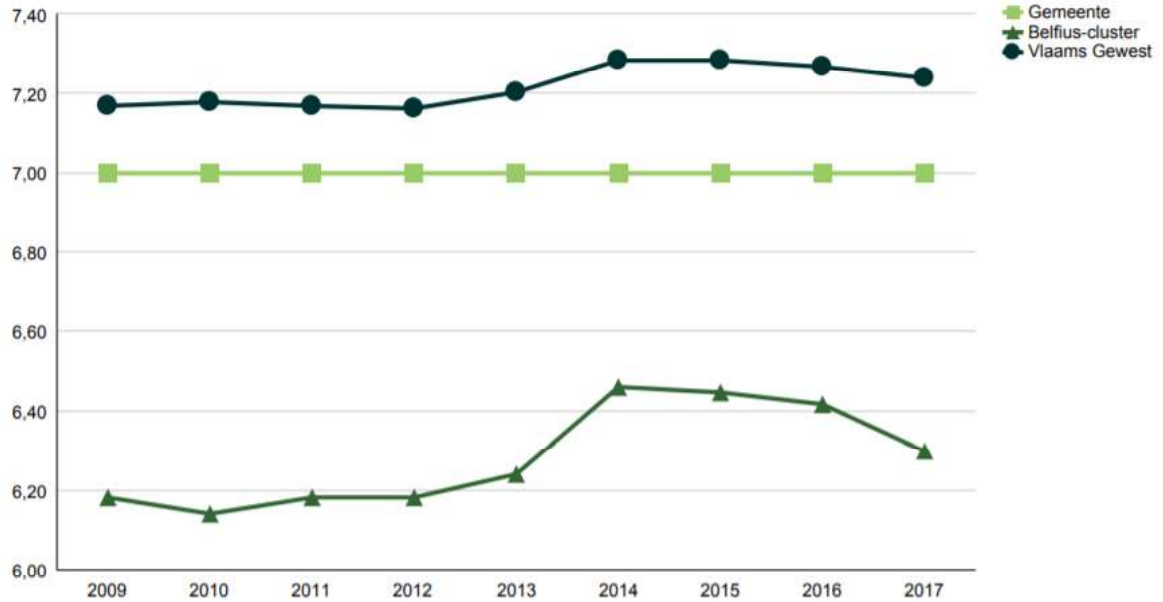


Bestuurskracht

APB

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Drogenbos	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00
BELFIUS.Agglomeratiegemeenten met tertiaire activiteit (Cluster V10)	6,18	6,14	6,18	6,18	6,24	6,46	6,45	6,42	6,30
Vlaams Gewest	7,17	7,18	7,17	7,16	7,20	7,28	7,28	7,27	7,24

Aanslagvoet personenbelasting (APB)



Bestuurskracht monitor 2017

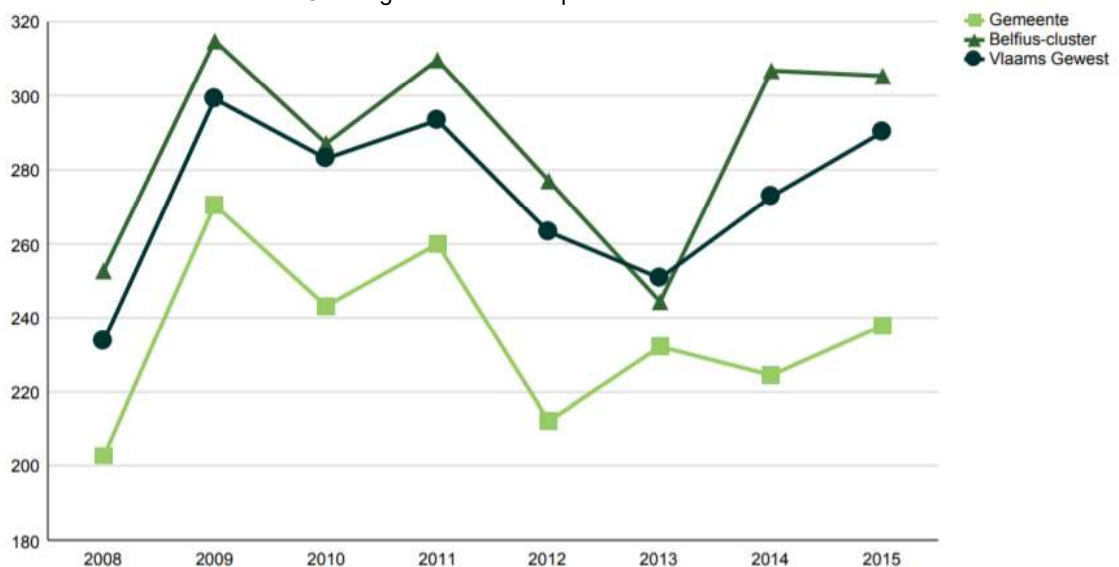


Bestuurskracht

APB

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Drogenbos	203	271	243	260	212	232	225	238
BELFIUS.Agglomeratiegemeenten met tertiaire activiteit (Cluster V10)	253	315	287	310	277	244	307	305
Vlaams Gewest	234	299	283	293	263	251	273	290

Ontvangsten uit de APB per inwoner



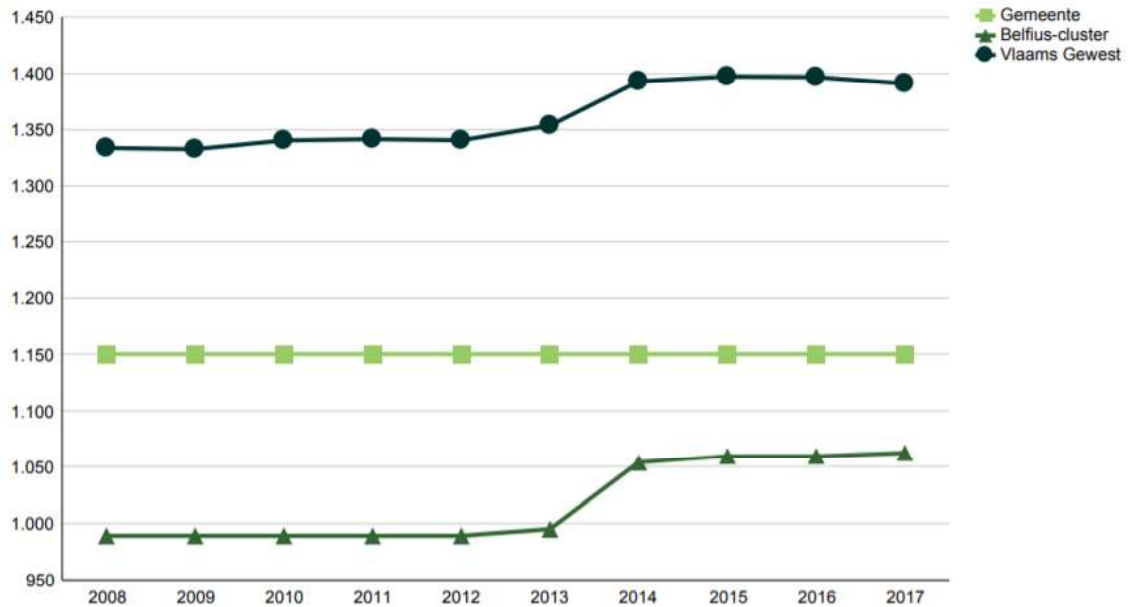
Bestuurskracht monitor 2017



Bestuurskracht OOV

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Drogenbos	1.150	1.150	1.150	1.150	1.150	1.150	1.150	1.150	1.150	1.150
BELFIUS.Agglomeratiegemeenten met tertiaire activiteit (Cluster V10)	989	989	989	989	989	995	1.054	1.060	1.060	1.063
Vlaams Gewest	1.334	1.333	1.340	1.342	1.341	1.354	1.393	1.397	1.397	1.391

Aanslagvoet opcentiemen onroerende voorheffing (OOV)



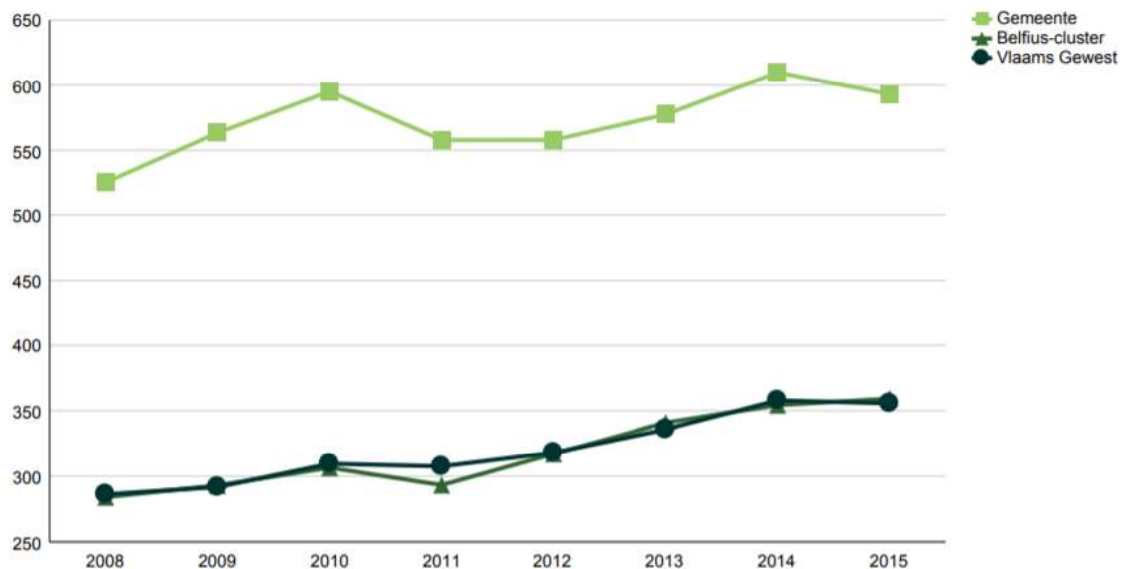
Bestuurskracht monitor 2017



Bestuurskracht OOV

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Drogenbos	525	563	595	558	558	578	610	593
BELFIUS.Agglomeratiegemeenten met tertiaire activiteit (Cluster V10)	284	293	306	293	317	341	354	359
Vlaams Gewest	286	292	309	307	318	336	358	356

Ontvangsten uit OOV per inwoner

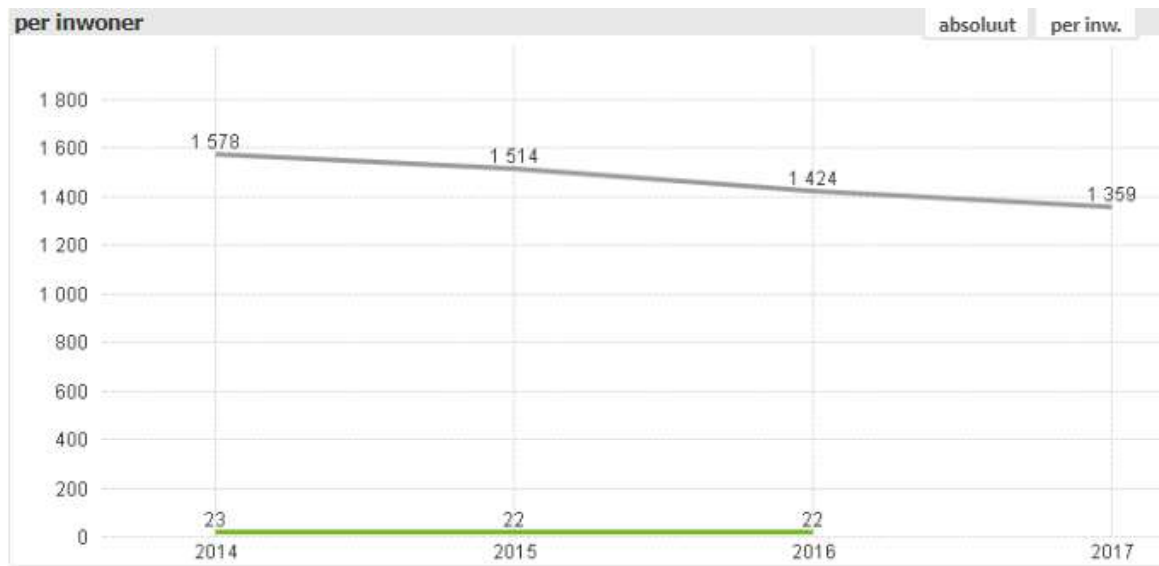


Bestuurskracht monitor 2017



Bestuurskracht

Financiële schuld



Drogenbos € 0 per inw. in 2017

Vlaanderen € 1 359 per inw. in 2017

Financiële profielen ABB

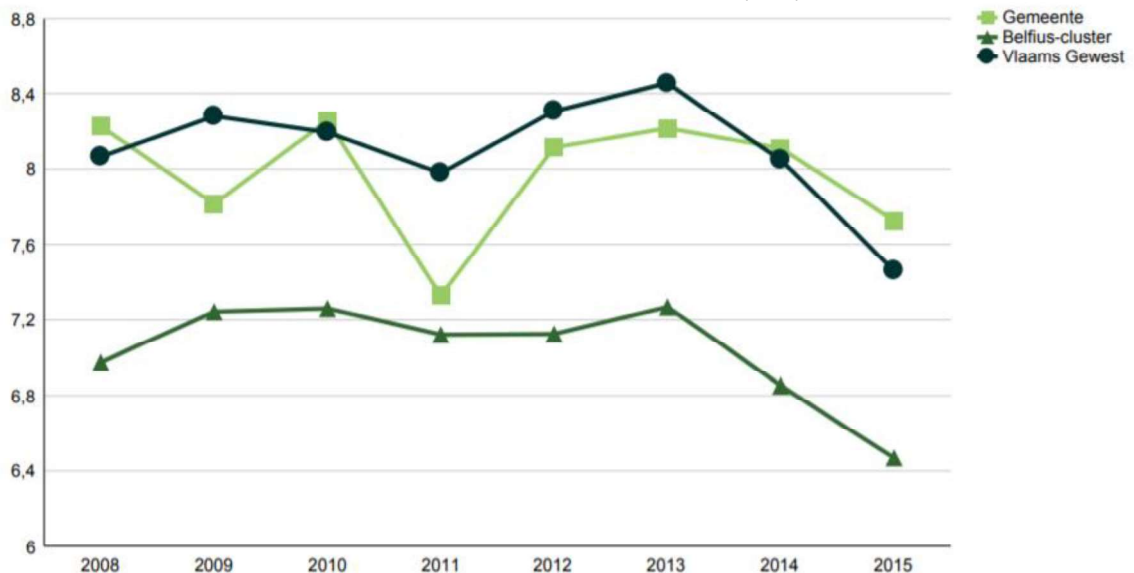


Bestuurskracht

Personeel gemeente

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Drogenbos	8,2	7,8	8,3	7,3	8,1	8,2	8,1	7,7
BELFIUS.Agglomeratiegemeenten met tertiaire activiteit (Cluster V10)	7,0	7,2	7,3	7,1	7,1	7,3	6,9	6,5
Vlaams Gewest	8,1	8,3	8,2	8,0	8,3	8,5	8,0	7,5

Personeelscapaciteit per 1000 inwoners (VTE)



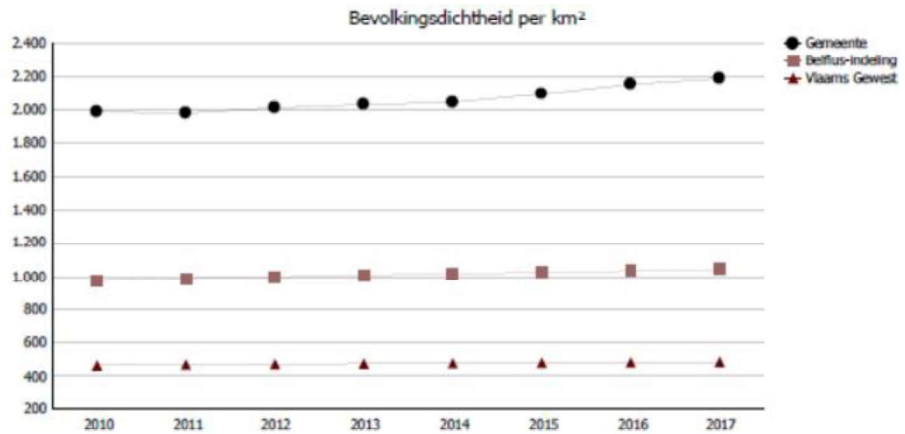


Grondgebied Dichtheid

	Drogenbos							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Totale bevolking	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372	5.457
Totale oppervlakte in ha	249	249	249	249	249	249	249	249
Bevolkingsdichtheid	1.988	1.981	2.012	2.032	2.045	2.096	2.157	2.191

	BELFUS-Gemeinden in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Totale bevolking	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708	372.345
Totale oppervlakte in ha	35.667	35.667	35.667	35.667	35.667	35.667	35.667	35.667
Bevolkingsdichtheid	979	989	999	1.009	1.017	1.025	1.034	1.044

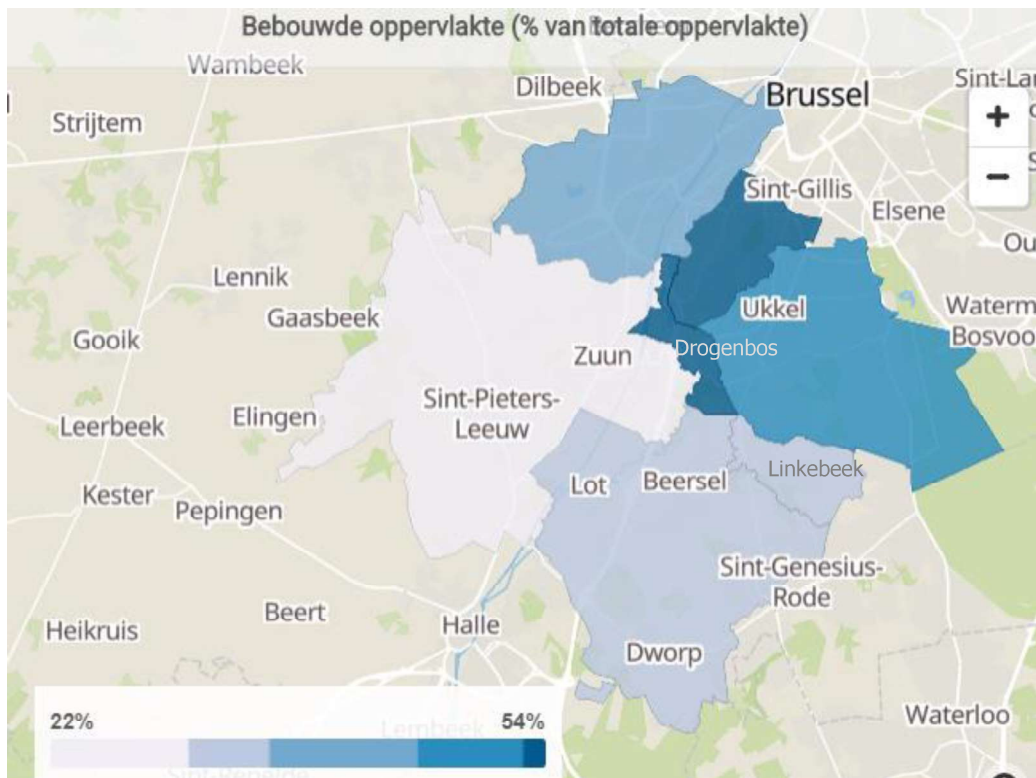
	Vlaams Gewest							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Totale bevolking	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
Totale oppervlakte in ha	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225	1.352.225
Bevolkingsdichtheid	462	466	470	472	474	477	479	482



Gemeentemonitor 2018



Grondgebied Dichtheid



Ontdek uw Gemeente

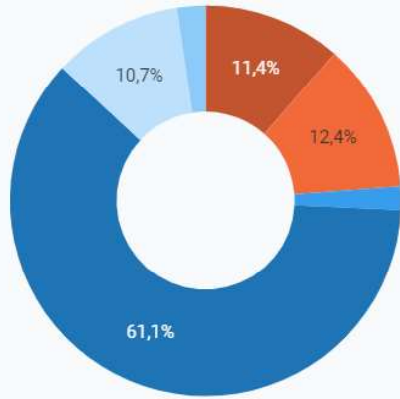


Grondgebied Bebouwing

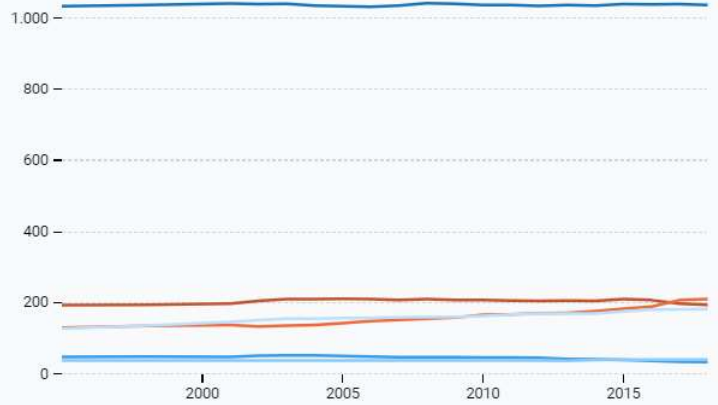
Aantal gebouwen in 2018

1.696

Gebouwen per type in 2018



Evolutie van het aantal gebouwen per type



Ontdek uw Gemeente



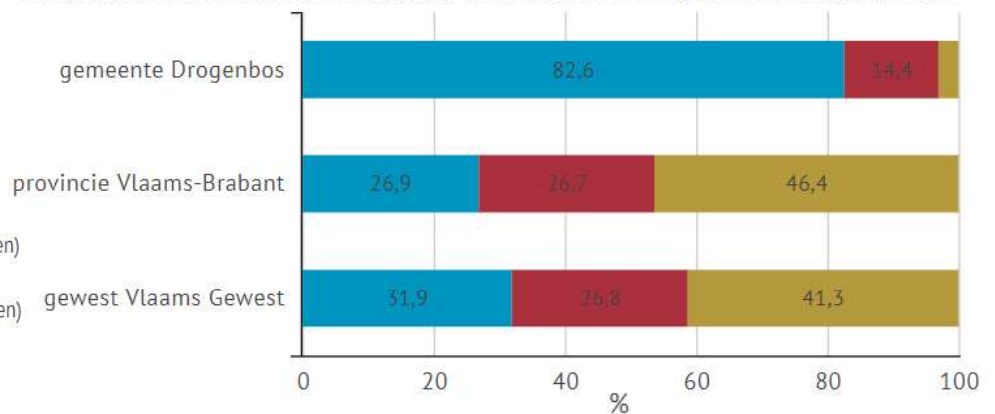
Grondgebied Bebouwing

Woongelegenheden naar woningtype, % t.o.v. alle woongelegenheden (2017)



eengezinswoningen (t.o.v. alle woongelegenheden) appartementen (t.o.v. alle woongelegenheden) %
handelshuizen (t.o.v. alle woongelegenheden) andere (t.o.v. alle woongelegenheden)

Eengezinswoningen naar bouwwijze, % t.o.v. totaal eengezinswoningen (2017)



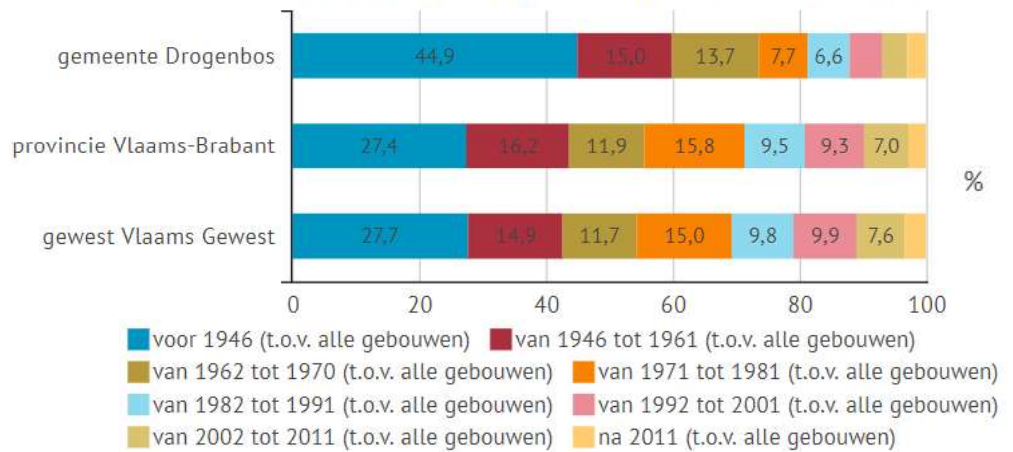
gesloten bebouwing (t.o.v. eengezinswoningen)
open bebouwing (t.o.v. eengezinswoningen)
halfopen bebouwing (t.o.v. eengezinswoningen)

Provincies in Cijfers

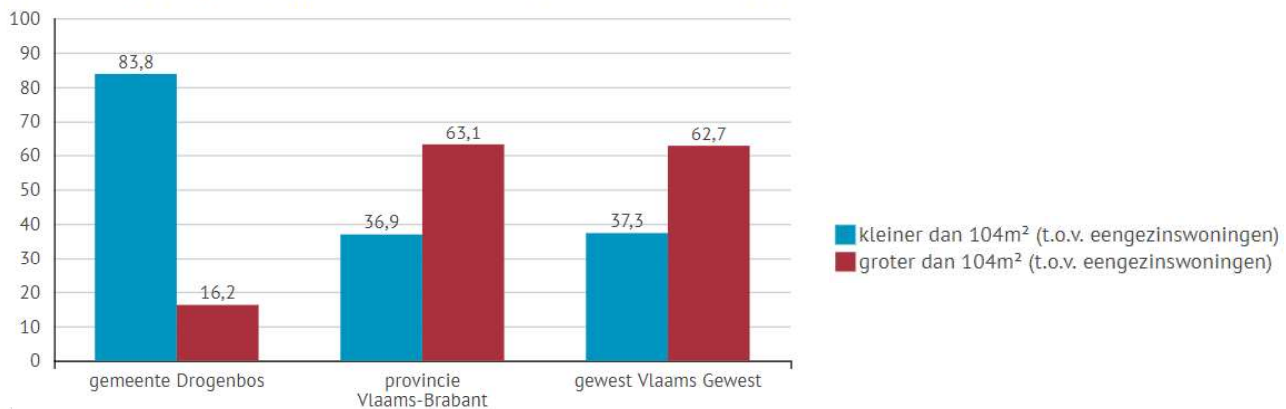


Grondgebied Bebouwing

Gebouwen naar bouwjaar, % t.o.v. alle gebouwen (2017)



Gebouwen naar grondoppervlakte, % t.o.v. totaal eengezinswoningen (2017)



Provincies in Cijfers



Grondgebied Sociale huur

	Drogenbos									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
Totaal aantal sociale woningen	110	110	110	128	127	127	127	127	127	
Aantal sociale woningen t.o.v. aantal private huishoudens, per 100 huishoudens	5,3	5,4	5,3	6,2	6,2	6,1	6,1	6,0	5,8	

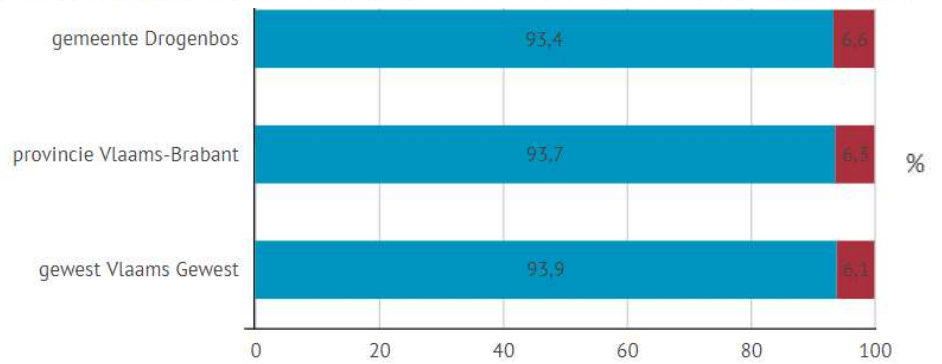
	BELFIUS. Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
Totaal aantal sociale woningen	7.112	7.228	7.153	7.245	7.205	7.194	7.212	7.323	7.493	
Aantal sociale woningen t.o.v. aantal private huishoudens, per 100 huishoudens	5,0	5,1	5,0	5,0	4,9	4,9	4,9	4,9	5,0	

	Vlaams Gewest									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
Totaal aantal sociale woningen	140.802	142.180	142.734	144.184	146.874	147.549	148.704	150.470	153.312	
Aantal sociale woningen t.o.v. aantal private huishoudens, per 100 huishoudens	5,5	5,5	5,4	5,4	5,5	5,5	5,5	5,5	5,6	

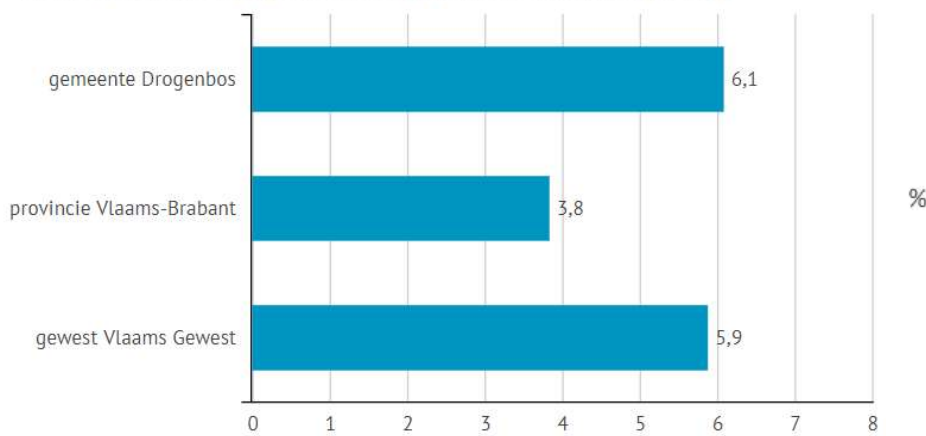


Grondgebied Sociale huur

Sociale huurwoningen naar woonactor, % t.o.v. totaal sociale huurwoningen (2018)



Sociale huurwoningen, % t.o.v. private huishoudens (2017)



Gemeentemonitor 2018



Grondgebied Riolerings- en zuiveringsgraad

Riolerings- en zuiveringsgraad (januari 2018)

Huidige rioleringsgraad	99,80 %
Huidige zuiveringsgraad	99,80 %

De rioleringsgraad geeft de verhouding weer tussen het aantal inwoners aangesloten op de riolering en het totaal aantal inwoners in de gemeente.

De zuiveringsgraad is het theoretische percentage van de inwoners waarvan het afvalwater, na transport via het riolerings- en collecteringsnetwerk, effectief gezuiverd wordt in een openbare rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI).



Economie

Ondernemingen

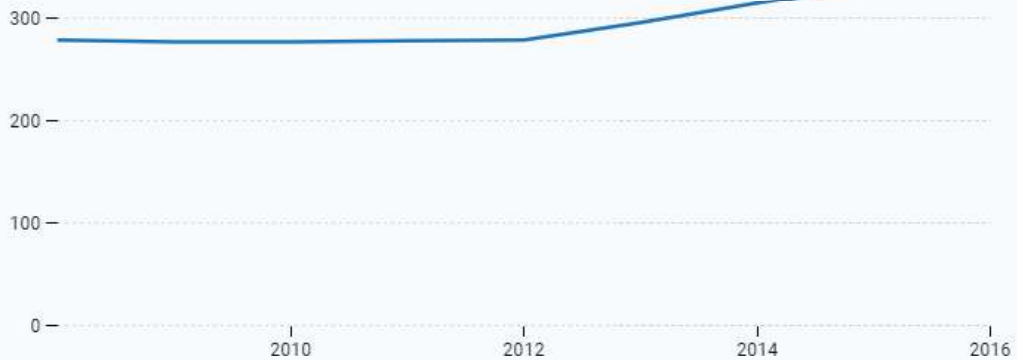
353

Aantal btw-plichtige ondernemingen

Zelfstandigen (% werkende bevolking)



Evolutie btw-plichtige ondernemingen



Ontdek uw Gemeente



Economie

Ondernemingen

	Drogenbos									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
Totaal aantal oprichtingen	24	12	21	21	17	25	35	27	53	
Totaal aantal stopzettingen	18	20	23	26	28	14	18	17	23	
Netto-groeiratio	6	-8	-2	-5	-11	11	17	10	30	
Totaal aantal ondernemingen	279	277	277	278	279	296	315	333	353	
Aandeel	2,15	-2,89	-0,72	-1,80	-3,94	3,72	5,40	3,00	8,50	

	BELFIUS.Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
Totaal aantal oprichtingen	1.743	1.705	1.994	1.993	1.941	1.906	2.595	2.343	2.688	
Totaal aantal stopzettingen	1.358	1.545	1.516	1.456	1.539	1.701	1.958	1.652	1.583	
Netto-groeiratio	385	160	478	537	402	205	637	691	1.105	
Totaal aantal ondernemingen	22.157	22.341	22.848	23.357	23.962	24.266	24.935	25.654	26.867	
Aandeel	1,74	0,72	2,09	2,30	1,68	0,84	2,55	2,69	4,11	

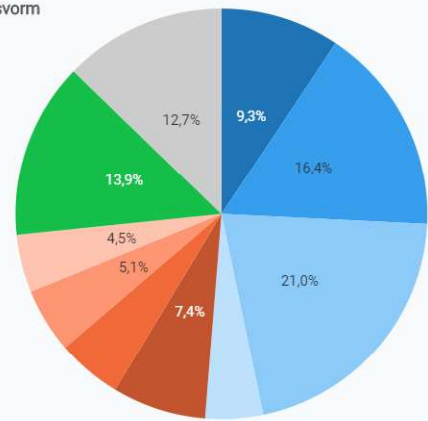
	Vlaams Gewest									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
Totaal aantal oprichtingen	38.720	36.466	39.733	41.011	40.154	37.355	51.013	45.762	53.722	
Totaal aantal stopzettingen	28.189	30.359	29.730	29.890	30.973	33.120	37.249	32.643	30.980	
Netto-groeiratio	10.531	6.107	10.003	11.121	9.181	4.235	13.764	13.119	22.742	
Totaal aantal ondernemingen	456.669	462.694	472.853	483.962	493.260	497.550	511.288	524.615	547.504	
Aandeel	2,31	1,32	2,12	2,30	1,86	0,85	2,69	2,50	4,15	

Nettogroeiratio = (opgerichte ondernemingen – verdwenen ondernemingen) / actieve ondernemingen * 100

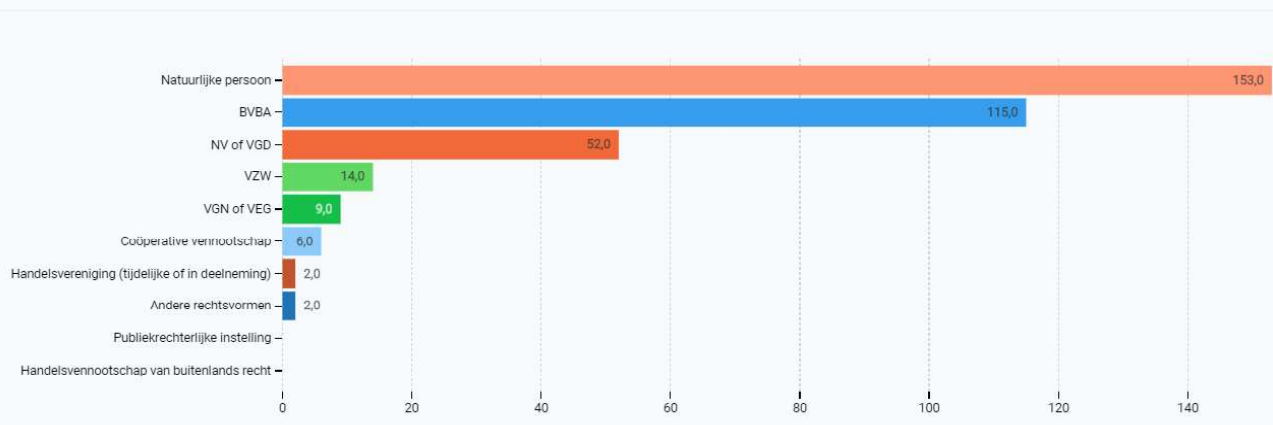


Economie Ondernemingen

Btw-plichtige ondernemingen per rechtsvorm



Btw-plichtige ondernemingen per rechtsvorm



Ontdek uw Gemeente



Economie Winkelaanbod

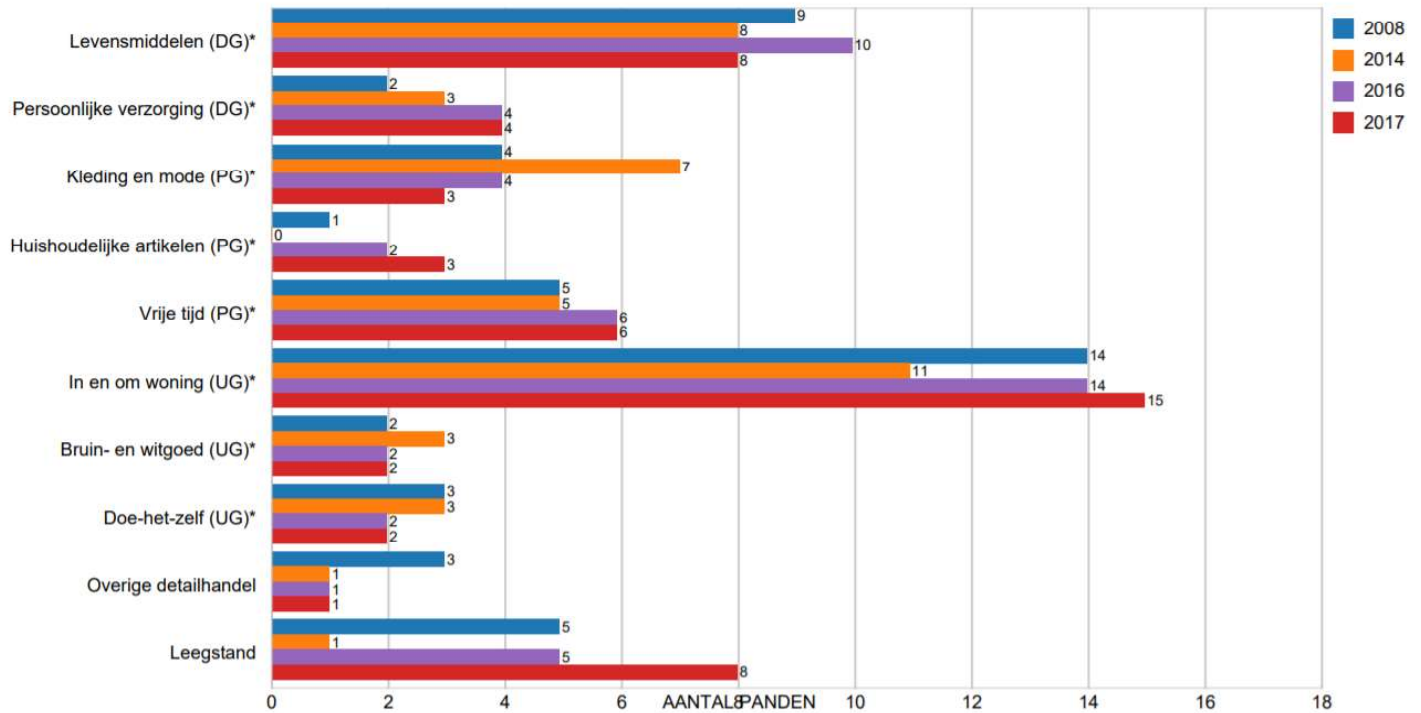
	2008	2016	2017
GLOBALE AANBODGEGEVENS			
Aantal commerciële panden (niet-leegstand + leegstand)	109	108	110
Aantal comm. panden (niet-igst. + igst.) per 1 000 inw.	22,3	20,7	20,5
WVO (niet-leegstand + leegstand)	36 395	40 231	43 031
WVO (niet-leegstand + leegstand) per 1 000 inw.	7 438,2	7 704,1	8 010,2
NIET-LEEGSTAND			
Aantal gevulde commerciële panden (niet-leegstand)	104	103	102
WVO (niet-leegstand)	35 345	39 536	41 581
Aantal gevulde comm. panden (niet-igst.) per 1 000 inw.	21,3	19,7	19,0
WVO (niet-leegstand) per 1 000 inw.	7 223,6	7 571,0	7 740,3
LEEGSTAND			
Aantal leegstaande commerciële panden (leegstand)	5	5	8
%Leegstaande panden	4,6 %	4,6 %	7,3 %
WVO (leegstand)	1 050	695	1 450
%Winkelvloeroppervlakte	2,9 %	1,7 %	3,4 %
LEEFTIJD LEEGSTAND *			
%Aanvang/frictie leegstand (<1 jaar) (in %panden)	-	20,0 %	50,0 %
%Langdurige leegstand (1-3 jaar) (in %panden)	-	80,0 %	37,5 %
%Structurele leegstand (>3 jaar) (in %panden)	-	-	12,5 %



Economie

Winkelaanbod

Visualisatie van de evolutie van de branchemix in aantal panden voor DROGENBOS (2008-2017)



(*) DG = Dagelijkse goederen, PG = Periodieke goederen, UG = Uitzonderlijke goederen

Gemeentelijke feitenfiches detailhandel 2017



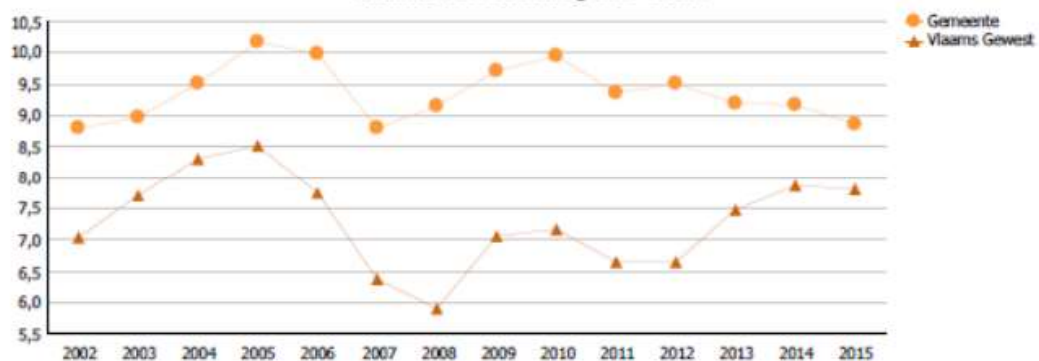
Economie

Werkloosheidsgraad

	Drogenbos													
	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
< 25 jaar	16,2	14,8	18,6	21,7	20,7	15,8	13,8	14,2	18,2	20,7	20,4	19,1	17,5	21,0
25 tot 50 jaar	9,4	9,6	9,0	8,9	9,0	8,1	8,4	9,0	8,7	7,7	8,2	7,5	7,8	7,4
>= 50 jaar	2,3	3,6	7,0	9,7	8,5	7,9	9,5	10,1	10,2	9,9	9,5	10,3	10,0	9,2
Totaal	8,8	9,0	9,5	10,2	10,0	8,8	9,2	9,7	10,0	9,4	9,5	9,2	9,2	8,9

	Vlaams Gewest													
	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
< 25 jaar	16,9	18,2	18,4	18,0	15,2	11,9	11,3	15,5	15,6	14,2	14,2	17,7	17,5	16,9
25 tot 50 jaar	6,4	7,0	7,4	7,3	6,4	5,1	4,6	5,7	5,8	5,3	5,3	6,3	6,7	6,6
>= 50 jaar	3,2	3,9	5,7	7,7	8,4	7,8	7,4	7,6	7,7	7,3	7,3	6,9	7,5	7,8
Totaal	7,0	7,7	8,3	8,5	7,8	6,4	5,9	7,1	7,2	6,6	6,6	7,5	7,9	7,8

Evolutie werkloosheidsgraad - totaal





Economie

Werkloosheidsgraad

Werkloosheidsgraden Gemeente Drogenbos Jaargem. 2017 Bron : VDAB Studiedienst		Leeftijd basis				Totaal
		< 25 jaar	25 t/m 39 jaar	40 t/m 54 jaar	>= 55 jaar	
Geslacht	Mannen	19,79%	7,23%	5,15%	7,35%	7,23%
	Vrouwen	15,33%	8,83%	6,72%	11,89%	8,81%
Totaal		17,69%	8,02%	5,91%	9,33%	7,99%

Werkloosheidsgraden Vlaanderen Jaargem. 2017 Bron : VDAB Studiedienst		Leeftijd basis			Totaal
		< 25 jaar	25 tot 50 jaar	>= 50 jaar	
Geslacht	Mannen	16,82%	5,92%	6,51%	7,03%
	Vrouwen	14,11%	5,98%	7,13%	6,99%
Totaal		15,56%	5,95%	6,79%	7,01%

VDAB studiedienst 2017



Economie

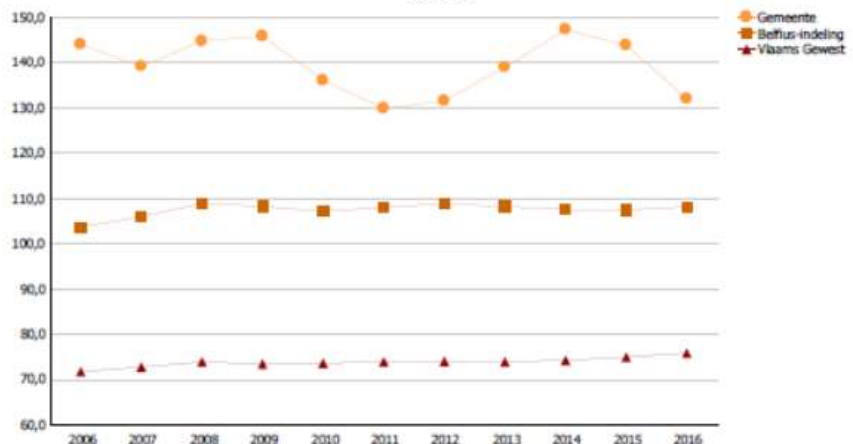
Werkgelegenheid

	Drogenbos										
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal jobs	3.949	3.836	4.034	4.101	3.844	3.698	3.813	4.078	4.383	4.417	4.168
Bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)	2.742	2.758	2.788	2.814	2.828	2.849	2.901	2.936	2.976	3.072	3.160
Jobratio	144,0	139,1	144,7	145,8	135,9	129,8	131,5	138,9	147,3	143,8	131,9

	BELFIUS-Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)										
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal jobs	205.507	211.767	218.712	219.109	218.711	222.469	225.627	225.969	225.909	226.917	230.335
Bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)	198.286	199.715	200.986	202.409	204.208	205.922	207.436	208.878	209.976	211.219	212.934
Jobratio	103,6	106,0	108,8	108,3	107,1	108,0	108,8	108,2	107,6	107,4	108,2

	Vlaams Gewest										
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal jobs	2.626.984	2.684.216	2.744.313	2.740.392	2.765.018	2.791.336	2.804.971	2.806.607	2.823.075	2.854.610	2.895.767
Bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)	3.660.988	3.687.470	3.712.095	3.731.782	3.754.899	3.776.244	3.787.979	3.795.490	3.801.161	3.808.159	3.817.328
Jobratio	71,8	72,8	73,9	73,4	73,6	73,9	74,0	73,9	74,3	75,0	75,9

Jobratio



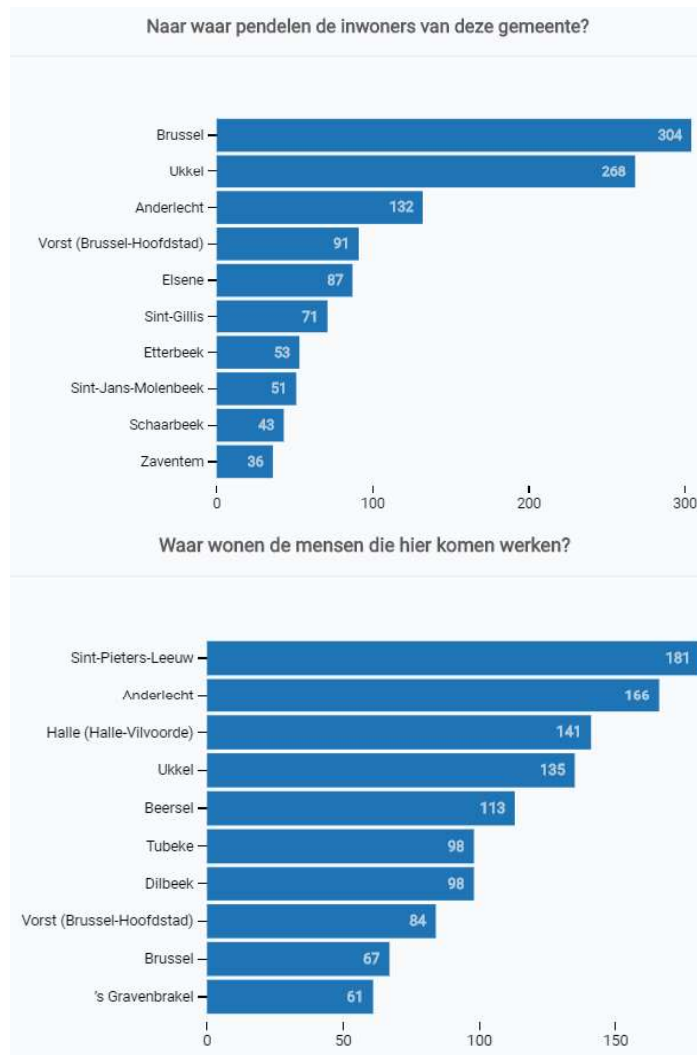
De jobratio geeft de totale tewerkstelling weer in een gemeente (werknemers en zelfstandigen), in verhouding tot het aantal inwoners op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar).

Gemeentemonitor 2018



Economie

Pendel



Ontdek uw Gemeente



Levensomstandigheden

Onderwijs

	Drogenbos										FR school +92
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
Aantal lin. kleuters	94,0	93,0	90,0	95,0	86,0	89,0	90,0	96,0	98,0	87,0	-
Aantal kleuters tussen 2,5 en 5 jaar	217,0	205,0	191,0	203,0	208,0	236,0	250,0	245,0	233,0	226,0	-
Aandeel lin. kleuters t.o.v. kleuterpopulatie	43,3	45,4	47,1	46,8	41,3	37,7	36,0	39,2	42,1	38,5	79,20

	BELFIUS: Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal lin. kleuters	12.078,0	12.475,0	12.950,0	13.245,0	13.469,0	13.689,0	13.950,0	13.927,0	14.099,0	14.070,0
Aantal kleuters tussen 2,5 en 5 jaar	13.553,0	13.851,0	14.240,0	14.541,0	14.948,0	15.311,0	15.563,0	15.698,0	15.836,0	15.927,0
Aandeel lin. kleuters t.o.v. kleuterpopulatie	89,1	90,1	90,9	91,1	90,1	89,4	89,6	88,7	89,0	88,3

	Vlaams Gewest									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal lin. kleuters	228.180,0	233.931,0	240.701,0	247.671,0	252.661,0	255.752,0	258.723,0	257.774,0	256.858,0	255.210,0
Aantal kleuters tussen 2,5 en 5 jaar	222.943,0	228.787,0	235.504,0	242.072,0	247.196,0	250.217,0	252.816,0	252.474,0	250.964,0	249.098,0
Aandeel lin. kleuters t.o.v. kleuterpopulatie	102,3	102,2	102,2	102,3	102,2	102,2	102,3	102,1	102,3	102,5



Levensomstandigheden Onderwijs

	Drogenbos												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen lager onderwijs	145	140	145	138	147	153	145	146	152	150	145	144	147
Aantal kinderen tussen 6 en 11 jaar	358	363	364	364	363	379	383	381	398	380	409	438	442
Aandeel leerlingen t.o.v. 6-11-jarigen	40,5	38,6	39,8	37,9	40,5	40,4	37,9	38,3	38,2	39,5	35,5	32,9	33,3

FR school	+147
	-
	66,52

	BELFIUS: Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen lager onderwijs	18.451	18.466	18.670	18.865	18.993	19.358	19.792	20.320	20.684	21.314	21.845	22.356	22.817
Aantal kinderen tussen 6 en 11 jaar	23.834	23.794	24.056	24.136	24.124	24.429	24.956	25.484	25.966	26.426	26.978	27.516	28.211
Aandeel leerlingen t.o.v. 6-11-jarigen	77,4	77,6	77,6	78,2	78,7	79,2	79,3	79,7	79,7	80,7	81,0	81,2	80,9

	Vlaams Gewest												
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leerlingen lager onderwijs	407.489	402.160	400.093	397.608	395.149	393.223	395.108	399.741	404.773	411.560	421.448	430.784	438.696
Aantal kinderen tussen 6 en 11 jaar	403.527	399.202	397.916	396.050	393.675	391.904	394.685	398.579	403.208	410.506	420.446	430.080	438.558
Aandeel leerlingen t.o.v. 6-11-jarigen	101,0	100,7	100,5	100,4	100,4	100,3	100,1	100,3	100,4	100,3	100,2	100,2	100,0

Gemeentemonitor 2018



Levensomstandigheden Onderwijs – Mobiliteit

Waar gaan de leerlingen die wonen in Drogenbos naar school?

Gewoon kleuter		
Gemeente vestigingsplaats	% /	Aantal
Drogenbos	56,72%	38
Ukkel	23,88%	16
Beersel	7,46%	5
Anderlecht	4,48%	3
Halle	2,99%	2
Andere	4,48%	3
Totaal	100,00%	67

Gewoon lager		
Gemeente vestigingsplaats	% /	Aantal
Drogenbos	50,47%	54
Ukkel	27,10%	29
Anderlecht	8,41%	9
Linkebeek	4,67%	5
Beersel	3,74%	4
Andere	5,61%	6
Totaal	100,00%	107

Voltijds gewoon secundair		
Gemeente vestigingsplaats	% /	Aantal
Beersel	22,50%	18
Halle	17,50%	14
Ukkel	13,75%	11
Sint-Genesius-Rode	12,50%	10
Anderlecht	7,50%	6
Andere	26,25%	21
Totaal	100,00%	80



Levensomstandigheden

Onderwijs – Aantrekking (Nederlandstalige school)

Waar wonen de leerlingen die naar een school in Drogenbos gaan?

Gewoon kleuter		
Gemeente woonplaats	%	Aantal
Drogenbos	41,76%	38
Beersel	10,99%	10
Sint-Pieters-Leeuw	10,99%	10
Halle	7,69%	7
Ukkel	7,69%	7
Vorst	5,49%	5
La Louviere	2,20%	2
Tubize	2,20%	2
Sint-Jans-Molenbeek	1,10%	1
Sint-Pieters-Woluwe	1,10%	1
Andere	8,79%	8
Totaal	100,00%	91

Gewoon lager		
Gemeente woonplaats	%	Aantal
Drogenbos	37,76%	54
Sint-Pieters-Leeuw	14,69%	21
Ukkel	11,89%	17
Vorst	9,09%	13
Beersel	6,99%	10
Halle	2,80%	4
Anderlecht	2,10%	3
Sint-Genesius-Rode	2,10%	3
Sint-Agatha-Berchem	1,40%	2
Sint-Pieters-Woluwe	1,40%	2
Andere	9,79%	14
Totaal	100,00%	143

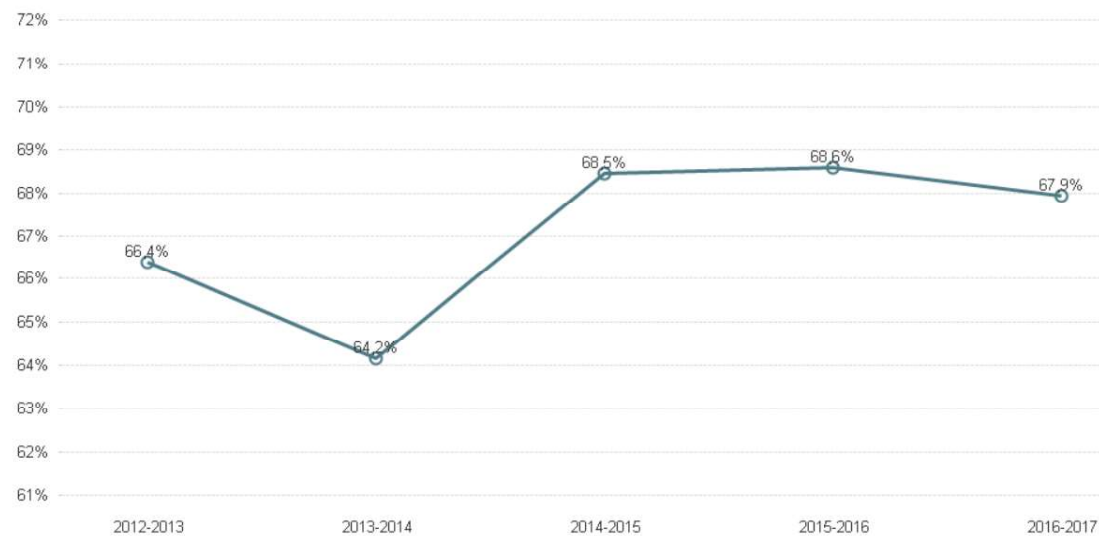
Onderwijsstatistieken Vlaanderen 2017



Levensomstandigheden

Onderwijs (Nederlandstalige school)

Aantal leerlingen in basisonderwijs met thuistaal niet Nederlands



Dataloop onderwijs en vorming



Levensomstandigheden Sport

	Drogenbos
	2017
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente	8
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente per 1.000 inwoners	1,5

	BELFIUS.Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)
	2017
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente	873
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente per 1.000 inwoners	2,3

	Vlaams Gewest
	2017
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente	20.680
Aanwezige sportinfrastructuur in de gemeente per 1.000 inwoners	3,2

Gemeentemonitor 2018

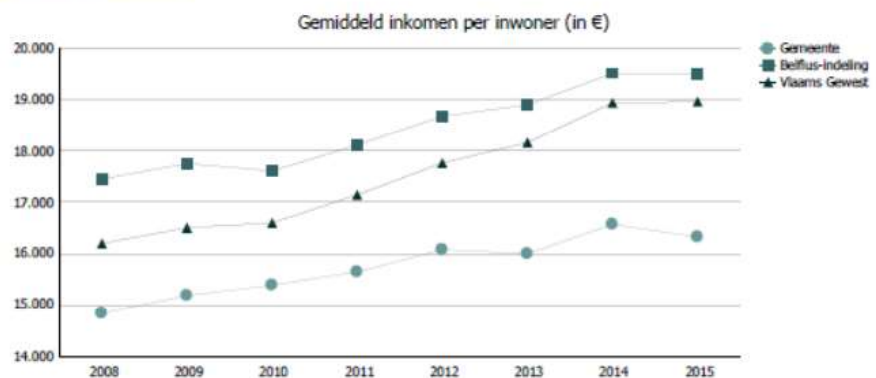


Levensomstandigheden Inkomen

	Drogenbos							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Netto belastbaar inkomen (x 1 miljoen)	72,456	75,203	75,941	78,432	81,393	81,478	86,534	87,700
Totale bevolking in jaar x+1	4.884	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372
Gemiddeld inkomen per inwoner (in €)	14.835	15.183	15.388	15.646	16.079	15.998	16.571	16.325

	BELFIUS.Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Netto belastbaar inkomen (x 1 miljoen)	6.035,087	6.196,288	6.213,207	6.456,195	6.721,494	6.861,234	7.140,724	7.195,040
Totale bevolking in jaar x+1	345.820	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708
Gemiddeld inkomen per inwoner (in €)	17.452	17.753	17.609	18.114	18.683	18.907	19.526	19.514

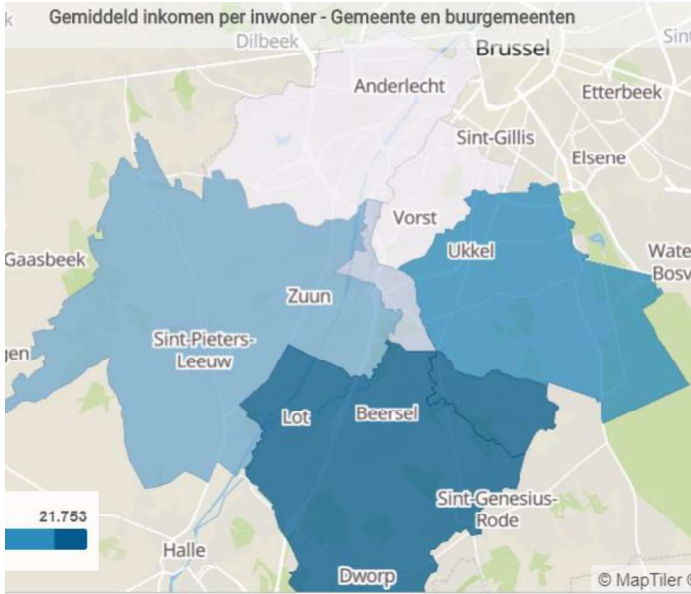
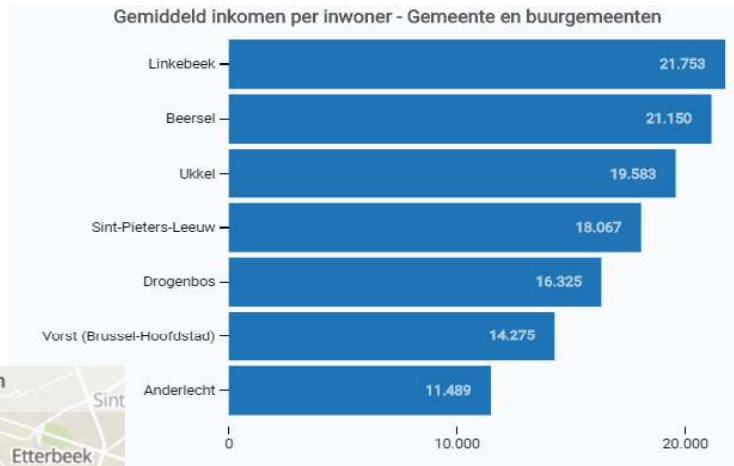
	Vlaams Gewest							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Netto belastbaar inkomen (* 1 miljoen)	100.576,997	103.191,442	104.680,991	108.888,022	113.374,497	116.437,984	122.107,486	122.885,872
Totale bevolking in jaar x+1	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804
Gemiddeld inkomen per inwoner (in €)	16.199	16.505	16.599	17.146	17.765	18.163	18.949	18.970



Gemeentemonitor 2018



Levensomstandigheden Inkomen



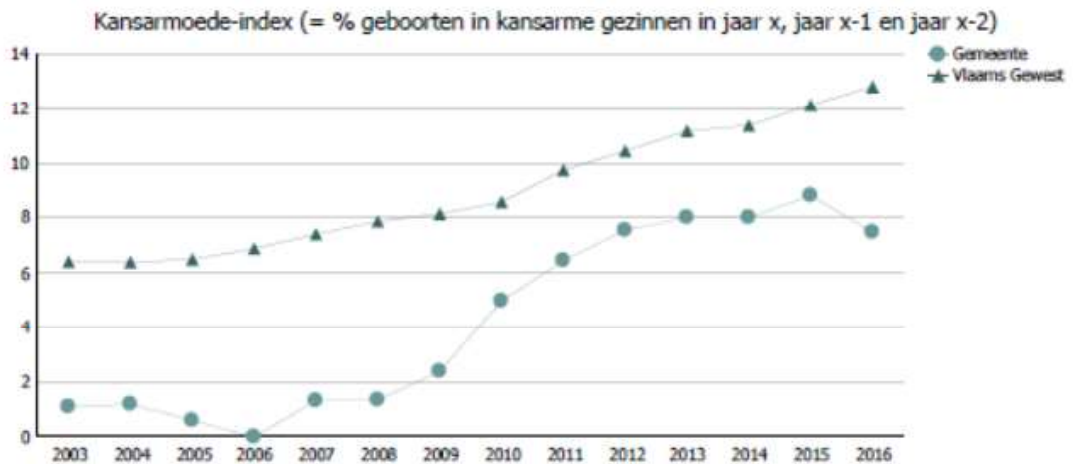
Ontdek uw Gemeente



Levensomstandigheden Kansarmoede

Drogenbos													
2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
1,1	1,2	0,6	0,0	1,3	1,3	2,4	5,0	6,5	7,6	8,0	8,0	8,8	7,5

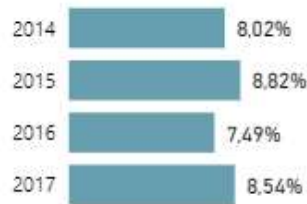
Vlaams Gewest													
2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
6,4	6,4	6,5	6,9	7,4	7,9	8,2	8,6	9,7	10,5	11,2	11,4	12,1	12,8



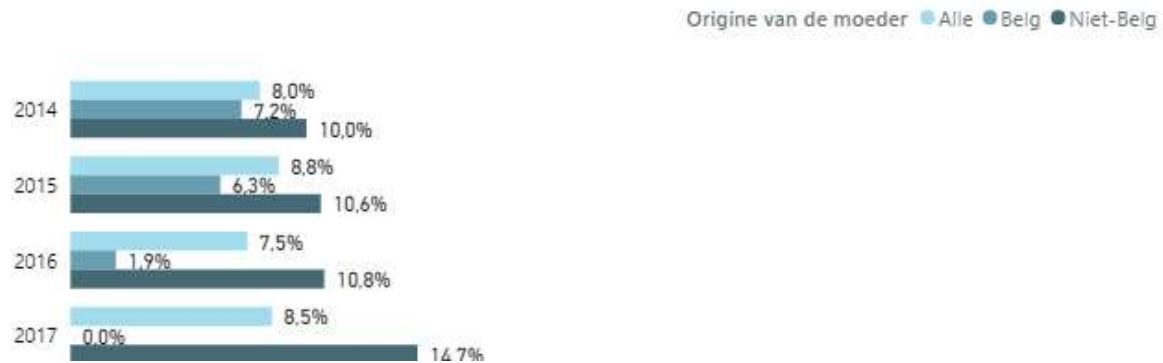


Levensomstandigheden Kansarmoede

Kansarmoede-index per jaar



Kansarmoede-index naar origine van de moeder



Kind en Gezin



Levensomstandigheden Leefloontrekkers

	Drogenbos									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal (equivalent) leefloontrekkers	44	49	32	25	24	21	17	32	36	41
Aantal inwoners	4.893	4.894	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372	5.457
Aantal (equivalent) leefloontrekkers per 1.000 inwoners	9,0	10,0	6,5	5,1	4,8	4,1	3,3	6,1	6,7	7,5

	BELFIUS: Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal (equivalent) leefloontrekkers	1.795	1.665	1.780	1.774	1.696	1.614	1.616	1.653	1.813	1.900
Aantal inwoners	342.829	345.820	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708	372.345
Aantal (equivalent) leefloontrekkers per 1.000 inwoners	5,2	4,8	5,1	5,0	4,8	4,5	4,5	4,5	4,9	5,1

	Vlaams Gewest									
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal (equivalent) leefloontrekkers	31.435	31.026	35.573	35.869	33.975	31.878	31.488	32.295	34.910	39.173
Aantal inwoners	6.161.600	6.208.877	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804	6.516.011
Aantal (equivalent) leefloontrekkers per 1.000 inwoners	5,1	5,0	5,7	5,7	5,3	5,0	4,9	5,0	5,4	6,0

Aantal personen met een (equivalent) leefloon in het kader van het Recht op Maatschappelijke Integratie of Maatschappelijke Hulp per 1.000 inwoners

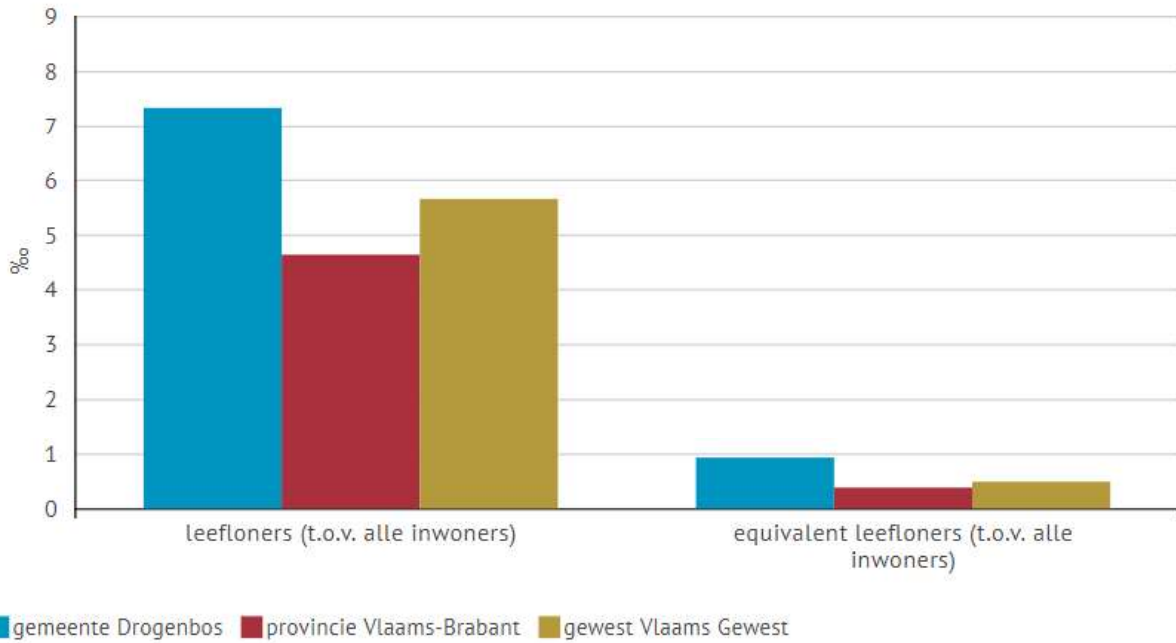




Levensomstandigheden

Leefloontrekkers

Aandeel leefloners en equivalent leefloners (2017)



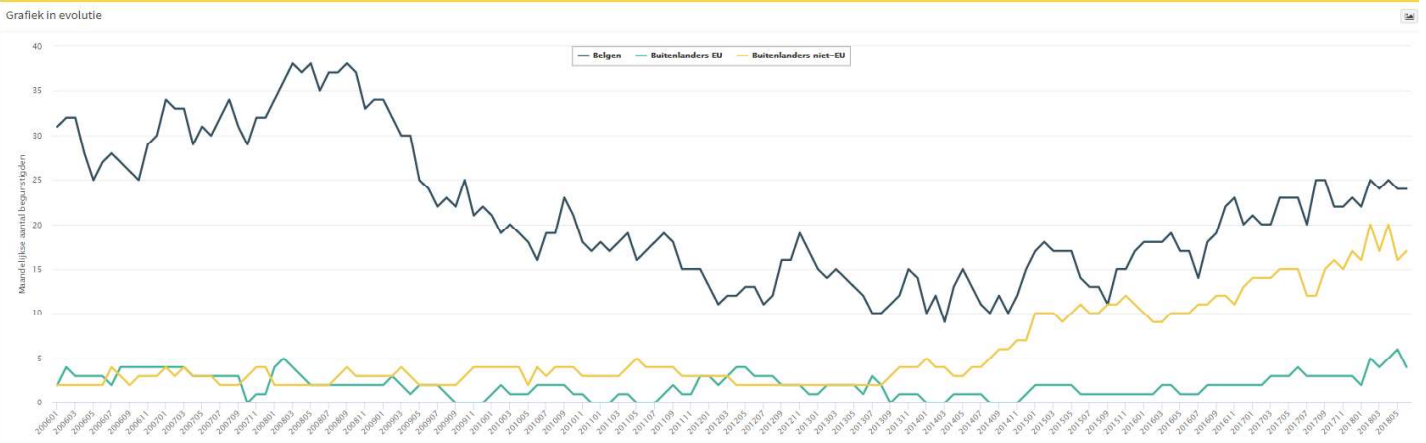
Provincie in cijfers



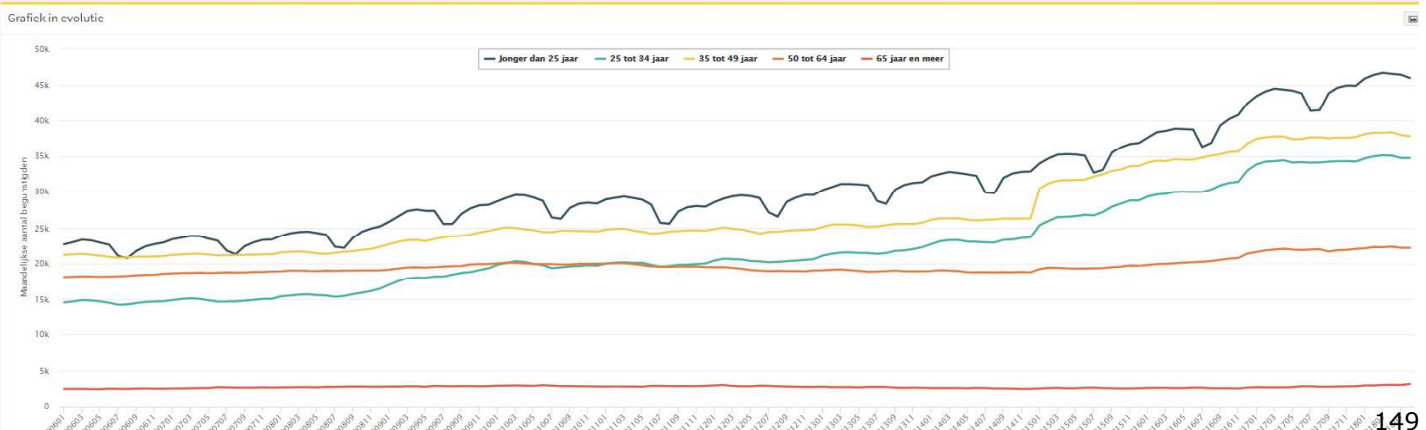
Levensomstandigheden

Leefloontrekkers

Maandelijks evolutie van het aantal LL volgens de groep van nationaliteiten Gegevens van 22/10/2018



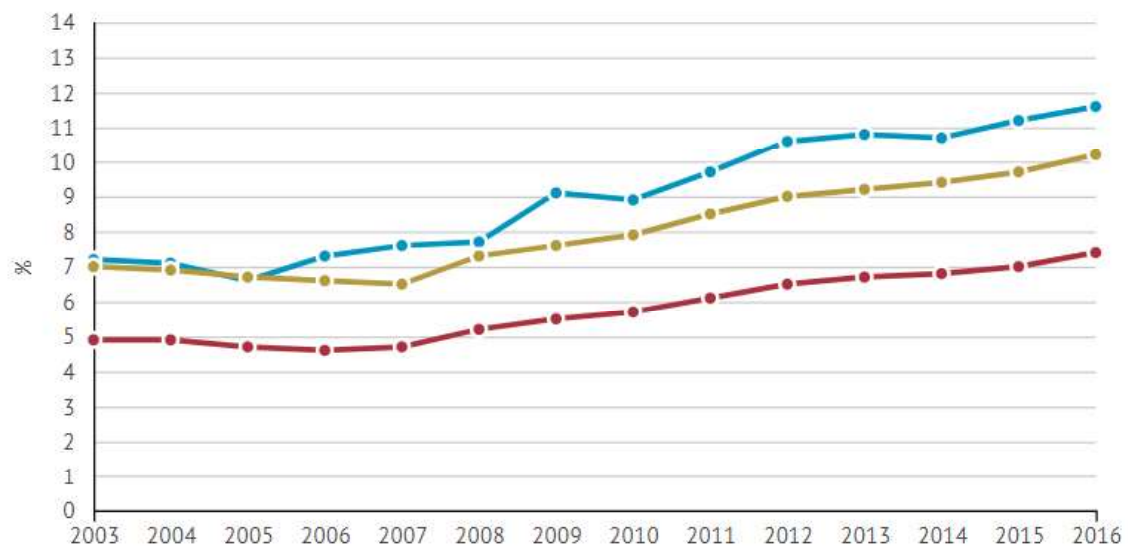
Maandelijks evolutie van het aantal LL volgens de leeftijdscategorie Gegevens van 22/10/2018





Levensomstandigheden Verhoogde tegemoetkoming

Evolutie van het aandeel 25-64 jarigen met een verhoogde tegemoetkoming (2003-2016)



— gemeente Drogenbos — provincie Vlaams-Brabant — gewest Vlaams Gewest

Provincie in cijfers



Levensomstandigheden Ouderenzorg

	Drogenbos						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal erkende plaatsen - groepen van assistentiewoningen	0	0	0	0	0	0	40
Aantal erkende plaatsen - woonzorgcentra	188	135	135	135	130	120	120
Aantal 65-plussers	906	905	901	876	872	885	876
Aantal plaatsen per 1.000 65-plussers	207,506	149,171	149,834	154,110	149,083	135,593	182,648

	BELFIUS.Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal erkende plaatsen - groepen van assistentiewoningen	662	662	736	817	861	941	1.131
Aantal erkende plaatsen - woonzorgcentra	3.626	3.595	3.645	3.716	3.784	3.788	3.916
Aantal 65-plussers	62.969	63.580	64.751	65.462	66.276	67.085	67.613
Aantal plaatsen per 1.000 65-plussers	68,1	67,0	67,7	69,2	70,1	70,5	74,6

	Vlaams Gewest						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal erkende plaatsen - groepen van assistentiewoningen	14.401	14.958	15.645	16.664	17.997	19.179	20.335
Aantal erkende plaatsen - woonzorgcentra	66.437	67.282	68.667	69.902	71.611	73.611	75.877
Aantal 65-plussers	1.135.045	1.153.348	1.179.812	1.200.965	1.222.353	1.245.466	1.265.666
Aantal plaatsen per 1.000 65-plussers	71,2	71,3	71,5	72,1	73,3	74,5	76,0

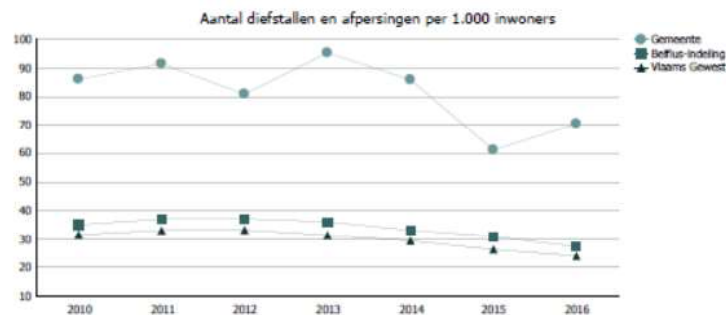


Levensomstandigheden Veiligheid

	Drogenbos						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde diefstallen en afpersingen	427	452	406	483	438	320	379
Totale bevolking	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372
Aantal geregistreerde diefstallen en afpersingen per 1.000 inwoners	86,2	91,6	81,0	95,4	86,0	61,3	70,6

	BELFIUS.Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde diefstallen en afpersingen	12.227	13.061	13.236	12.973	12.008	11.302	10.068
Totale bevolking	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708
Aantal geregistreerde diefstallen en afpersingen per 1.000 inwoners	35,0	37,0	37,1	36,1	33,1	30,9	27,3

	Vlaams Gewest						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde diefstallen en afpersingen	196.876	208.246	210.546	200.013	188.362	169.736	155.634
Totale bevolking	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804
Aantal geregistreerde diefstallen en afpersingen per 1.000 inwoners	31,5	33,0	33,2	31,3	29,4	26,3	24,0



Gemeentemonitor 2018

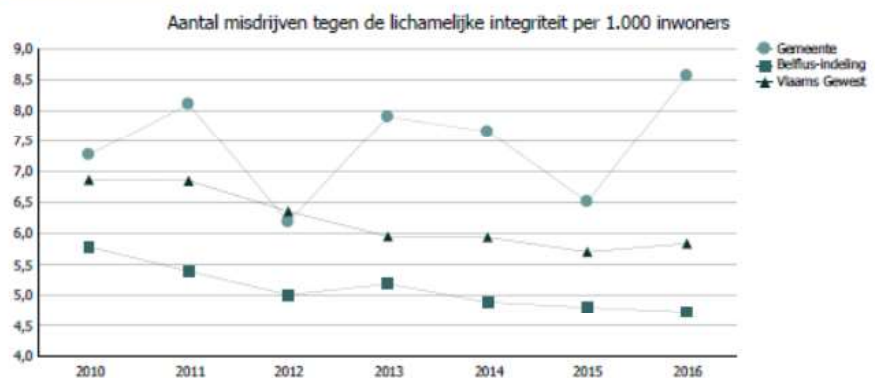


Levensomstandigheden Veiligheid

	Drogenbos						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde misdrijven tegen de lichamelijke integriteit	36	40	31	40	39	34	46
Totale bevolking	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372
Misdrijven per 1.000 inwoners	7,3	8,1	6,2	7,9	7,7	6,5	8,6

	BELFIUS.Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde misdrijven tegen de lichamelijke integriteit	2.019	1.903	1.786	1.866	1.775	1.757	1.743
Totale bevolking	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708
Misdrijven per 1.000 inwoners	5,8	5,4	5,0	5,2	4,9	4,8	4,7

	Vlaams Gewest						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Geregistreerde misdrijven tegen de lichamelijke integriteit	42.906	43.192	40.374	37.989	38.068	36.753	37.818
Totale bevolking	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804
Misdrijven per 1.000 inwoners	6,9	6,8	6,4	6,0	5,9	5,7	5,8



Gemeentemonitor 2018



Levensomstandigheden

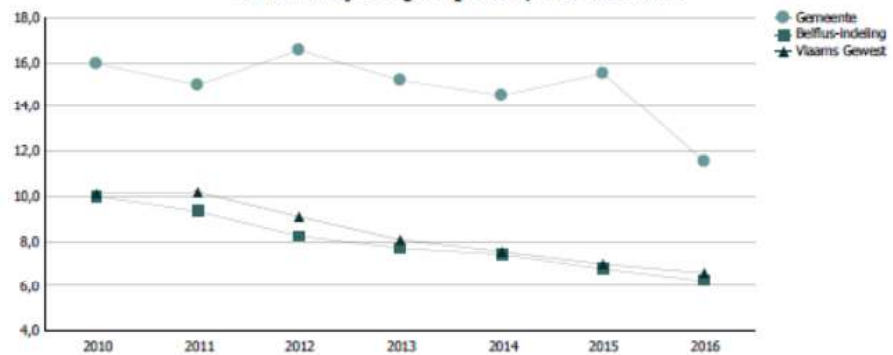
Veiligheid

	Drogenbos						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Misdrijven tegen eigendom	79	74	83	77	74	81	62
Totale bevolking	4.953	4.935	5.013	5.062	5.093	5.222	5.372
Misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners	15,9	15,0	16,6	15,2	14,5	15,5	11,5

	BELFIUS-Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Misdrijven tegen eigendom	3.492	3.294	2.937	2.771	2.695	2.480	2.298
Totale bevolking	349.026	352.836	356.411	359.765	362.896	365.701	368.708
Misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners	10,0	9,3	8,2	7,7	7,4	6,8	6,2

	Vlaams Gewest						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Misdrijven tegen eigendom	63.341	64.249	57.807	51.533	48.392	45.090	42.752
Totale bevolking	6.251.983	6.306.638	6.350.765	6.381.859	6.410.705	6.444.127	6.477.804
Misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners	10,1	10,2	9,1	8,1	7,5	7,0	6,6

Aantal misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners



Levensomstandigheden

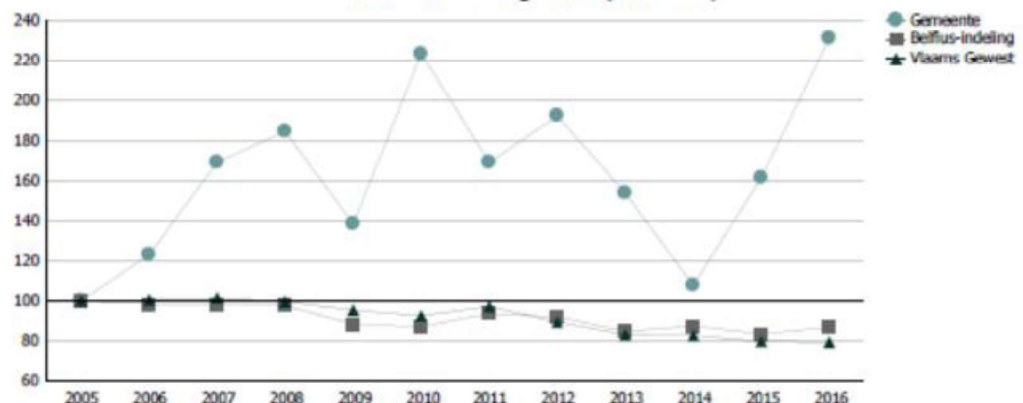
Verkeer

	Drogenbos											
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal ongevallen	13	16	22	24	18	29	22	25	20	14	21	30
Groei (2005=100)	100,0	123,1	169,2	184,6	138,5	223,1	169,2	192,3	153,8	107,7	161,5	230,8

	BELFIUS-Gemeenten in de stadsrand met economische activiteit en toenemend aantal jongeren (V9)											
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal ongevallen	1.647	1.620	1.619	1.609	1.456	1.433	1.542	1.516	1.395	1.439	1.374	1.430
Groei (2005=100)	100,0	98,4	98,3	97,7	88,4	87,0	93,6	92,0	84,7	87,4	83,4	86,8

	Vlaams Gewest											
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Aantal ongevallen	31.456	31.585	31.929	31.330	30.014	29.120	30.574	28.081	26.164	26.037	25.080	24.978
Groei (2005=100)	100,0	100,4	101,5	99,6	95,4	92,6	97,2	89,3	83,2	82,8	79,7	79,4

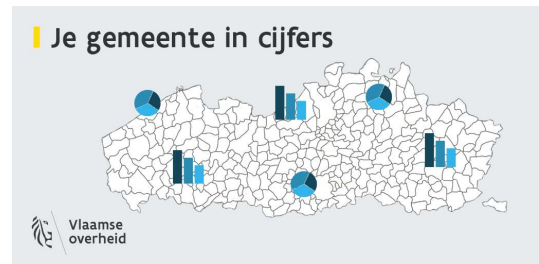
Evolutie verkeersongevallen (2005=100)



Omgevingsanalyse : profiel

Nuttige studies/bronnen ... zijn :

- Gemeentemonitor 2018
- Gemeentelijke feitenfiche voor detailhandel
- Bestuurskrachtmonitor
- Lokale inburgerings- en integratiemonitor
- Ontdek uw gemeente
- Provincies in cijfers
- Kind en Gezin
- POD Maatschappelijke Integratie (POD MI)
- VDAB
- ...



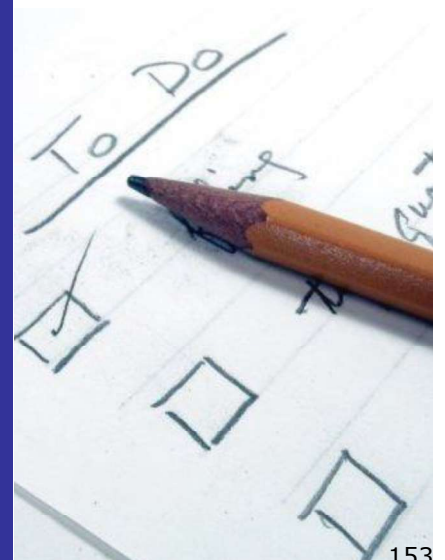
www.qaq.be

Q&A
Answer to your Questions

© 2018 Q&A

Niets uit deze presentatie mag worden overgenomen zonder uitdrukkelijke bronvermelding.

info@qaq.be



POLITIEKE BESTUURSNOTA
'Meerjarenplan 2020 – 2025'
Gemeente Drogenbos



DROGENBOS

Opgemaakt door
Het college van burgemeester en schepenen
Alexis Calmeyn, Myriam Claessens, Nahyd Meskini, José
Lefever en Marc Vettori

Inhoud

<i>I.</i>	<i>Inleiding.....</i>	<i>3</i>
<i>II.</i>	<i>Overstromingsplan</i>	<i>4</i>
<i>III.</i>	<i>Gemeenschapswachten</i>	<i>5</i>
<i>IV.</i>	<i>Veiligheid – Politie</i>	<i>6</i>
<i>V.</i>	<i>Openbare leefomgeving</i>	<i>8</i>
<i>VI.</i>	<i>Sport</i>	<i>12</i>
<i>VII.</i>	<i>Verenigingsleven en feestelijkheden</i>	<i>14</i>
<i>VIII.</i>	<i>Jeugd – derde leeftijd</i>	<i>16</i>
<i>IX.</i>	<i>Sociale zaken en gelijke kansen</i>	<i>18</i>
<i>X.</i>	<i>Informatie en communicatie</i>	<i>20</i>
<i>XI.</i>	<i>Onderwijs.....</i>	<i>21</i>
<i>XII.</i>	<i>Informatica – ICT – Nieuwe technologieën.....</i>	<i>23</i>
<i>XIII.</i>	<i>Financiën.....</i>	<i>24</i>
<i>XIV.</i>	<i>Juridische zaken.....</i>	<i>25</i>
<i>XV.</i>	<i>Mobiliteit</i>	<i>26</i>
<i>XVI.</i>	<i>Openbare werken</i>	<i>28</i>
<i>XVII.</i>	<i>Ruimtelijke ordening – Omgevingsvergunningen – “Masterplan”.....</i>	<i>29</i>
<i>XVIII.</i>	<i>Patrimonium</i>	<i>30</i>
<i>XIX.</i>	<i>Lokale economie</i>	<i>31</i>
<i>XX.</i>	<i>Cultuur</i>	<i>33</i>
<i>XXI.</i>	<i>Toerisme.....</i>	<i>35</i>
<i>XXII.</i>	<i>Burgerzaken</i>	<i>36</i>
<i>XXIII.</i>	<i>Binnenlandse en Europese zaken.....</i>	<i>37</i>
<i>XXIV.</i>	<i>Dierenwelzijn</i>	<i>38</i>

POLITIEKE BESTUURSNOTA 'Legislatuur 2020 – 2025'

Namens het schepen college van burgemeester en schepenen stellen wij onze beleidsnota, voor de legislatuur 2020 – 2025, voor.

A. Calmeyn	M. Claessens	N. Meskini	J. Lefever	M. Vettori
Burgemeester	Schepen	Schepen	Schepen	Schepen
<i>Drogenbos Plus/LB</i>	<i>Drogenbos Plus/LB</i>	<i>UF</i>	<i>Drogenbos Plus/LB</i>	<i>Drogenbos Plus/LB</i>

I. Inleiding

Drogenbos is een faciliteitengemeente van 5720 inwoners in de provincie Vlaams-Brabant. Deze faciliteitengemeente ligt aan de rand van Brussel. Drogenbos heeft een oppervlakte van 2,5 km². Buurgemeenten van Drogenbos zijn Linkebeek, Beersel, Sint-Pieters- Leeuw, Anderlecht, Vorst en Ukkel.

Aangezien Drogenbos een faciliteitengemeente is, is er een speciaal taalstatuut van toepassing op de gemeentelijke diensten en hun medewerkers. Het gemeentebestuur hecht veel belang aan dit taalstatuut en wil dit ook in de volgende legislatuur waarborgen.

II. Overstromingsplan

Bevoegdheid burgemeester Alexis Calmeyn

Naar aanleiding van de gerealiseerde werken, ter hoogte van de Grote Baan en de Marie-Collartstraat, zo ook het verder nemen van preventieve maatregelen zoals het geregeld kuisen van de kolken en het kuisen van riooluiteinden (Zenne/Boomgaardwijk), stellen wij vast dat de risicofactoren tot mogelijke overstromingen serieus gedaald zijn. Toch dienen we steeds attent te zijn, dit door bv. de klimaatveranderingen.

Er worden hiervoor de volgende maatregelen voorgesteld:

- ⇒ Onderhoud van de kolken;*
- ⇒ Onderhoud van de rioolmondningen;*
- ⇒ Het luik wateropvang zorgvuldig onderzoeken bij de toekenning van omgevingsvergunningen (Wadi aansluiting op rioolnet, gebruik van waterdoorlatend materiaal, bufferzones,...) en bijkomende groenelementen;*
- ⇒ Jaarlijks budget voorzien, voor dringende ingrepen, daar waar nodig;*
- ⇒ Onderhoud van de waterlopen in openlucht;*
- ⇒ Overleg met de nodige gesprekspartners (buurgemeenten, rioolbeheerders, provincie, Farys,);*
- ⇒ Proactief of preventief uitvoeren van camera-inspecties;*
- ⇒ Wekelijkse controle van Calevoet en Verrewinkelbeek, ter hoogte van 'Casa Espagna' om mogelijke obstructies te vermijden;*
- ⇒ Het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad hebben beslist om de grond, einde Weidenstraat, te onteigenen. Deze zou kunnen gebruikt worden om, indien nodig, één wachtbekken aan te leggen. Door de verwerving van deze grond garanderen wij tevens het behoud van een groene bufferzone, tussen de gemeente Drogenbos en Ukkel;*
- ⇒ BE-alert, als informatiebron, gebruiken bij bepaalde weersomstandigheden (indien mogelijk);*

Verder zullen wij in geval van overstroming de slachtoffers de nodige bijstand verlenen door bijvoorbeeld het leegpompen van de kelders en het ophalen en afvoeren van beschadigd materiaal. Kortom zullen we de slachtoffers in het algemeen ondersteuning bieden.

Prioriteitsgraad:

Actieplan tegen overstroming loopt verder.

Verdere acties: naargelang

III. Gemeenschapswachten

Bevoegdheid burgemeester Alexis Calmeyn

Het gemeentebestuur van Drogenbos heeft momenteel 3 gemeenschapswachten in dienst. Deze worden gedeeltelijk gefinancierd door federale overheidssubsidies (Binnenlandse zaken).

Hun taken zijn variabel maar voornamelijk sociaal gericht. Deze omvatten onder meer:

- Bijstand, als gemachtigd opzichter, aan de twee scholen, bij het oversteken aan de schoolpoort, om de veiligheid van de kinderen te vergroten;*
- Dagelijkse rondgang van de 4 zones om vaststellingen te doen. De zones zullen worden aangepast. Wij willen dat de gemeenschapswachten meer rondgangen uitoefenen op tijdstippen dat er meer mensen thuis zijn (bv. in de vroege avond,...). Het zou tevens de bedoeling zijn dat bepaalde wijken meer aandacht krijgen om, indien nodig, grondigere maatregelen te treffen. De controles worden te voet of per fiets gedaan;*
- Alle vaststellingen worden aan de hand van invul fiches overgemaakt aan de diensten voor opvolging. (vb. stoepen die dringend hersteld dienen te worden, sluikstorten, gasbollen die leeggemaakt dienen te worden, slecht onderhoud van hagen en voortuinen, vaststellingen van graffiti, ...);*
- Wij willen ook bijzondere aandacht schenken aan de aanpak van sluikstort. De gemeenschapswachten worden gevraagd controle uit te oefenen ten einde mogelijke identificatie van persoonsgegevens terug te vinden om identificatie te faciliteren;*
- Openen en sluiten van gemeentelijke eigendommen zoals het kerkhof en speelplein;*
- De gemeenschapswachten zijn ook een aanspreekpunt voor de inwoners;*
- De gemeenschapswachten voeren sociale controle op het openbaar domein in aanvulling van de politiediensten;*
- Twee gemeenschapswachten hebben een opleiding gevolgd die hen toelaat GAS-vaststellingen te doen zodat kleine misdrijven en burgerlijke ongehoorzaamheid strenger aangepakt kunnen worden. Onder kleine misdrijven en burgerlijke ongehoorzaamheid wordt onder meer verstaan: het achterlaten van hondenpoep, vuil op straat, achterlaten van afvalzakken, weggooien van vuil op de openbare weg, niet onderhouden van hagen, Dus alles wat rechtstreeks of onrechtstreeks de levenskwaliteit van de inwoners belemmert;*
- Indien de subsidies gehandhaafd worden zullen we uitkijken of er een bijkomende gemeenschapswacht kan worden aangeworven. Deze zal de nodige opleiding volgen ten einde GAS- boetes te kunnen uitschrijven.*

De gemeenschapswachten treden op ter ondersteuning van de lokale politie. De politie behoudt in ieder geval de politionele bevoegdheid. De gemeenschapswachten vervangen deze ook op geen enkele wijze.

Elke twee maanden zal de burgemeester een vergadering organiseren met de gemeenschapswachten en hun verantwoordelijke om hun acties te evalueren en te heroriënteren, indien nodig.

Prioriteitsgraad:

De werking van de gemeenschapswachten loopt verder en kan aangepast worden, indien nodig.

IV. Veiligheid – Politie

Bevoegdheid burgemeester Alexis Calmeyn

Drogenbos blijft de politiediensten ondersteunen op financieel vlak, zodat de inzet van personeel en materiaal op haar grondgebied gegarandeerd blijft.

De nieuwe aanpak van de politiezone heeft geleid tot een criminaliteitsdaling van 10% in Drogenbos t.o.v. 2017. Toch blijft er in de zone Rhode (Sint-Genesius-Rode, Linkebeek en Drogenbos) nog heel wat werk aan de winkel, om voornamelijk de woninginbraken aan te pakken.

Tevens willen we ook een prioriteit maken van de aanpak van kleine criminaliteit, nl. sluikestorten, parkeerovertradingen, hangjongeren,... .

De burgemeester zal ook, naargelang de vastgestelde problematiek, doelgerichte acties organiseren in samenspraak met de korpschef.

Het gemeentebestuur van Drogenbos heeft met haar eigen middelen, sterk geïnvesteerd in veiligheid. Zo hebben wij bijkomende camera's geïnstalleerd en bestaande vernieuwd. Deze zijn rechtstreeks verbonden met het lokale politiecommissariaat. De beelden worden 24u op 24u geregistreerd, waarvan sommige zelfs met een registratiegraad van 360°. In de mate van het mogelijke kunnen deze beelden een goede ondersteuning bieden om opsporingen te kunnen uitvoeren.

De politiezone heeft twee mobiele camera's aangekocht om kleine daden, nl. sluikestorten en graffiti, te kunnen verbaliseren en dus op termijn te reduceren. Het gemeentebestuur overweegt om bijkomende camera's aan te kopen.

Binnen het prioriteitenpakket voor Drogenbos is er ook voorzien:

- ⇒ *Lokale bemanning van 4 wijkagenten;*
- ⇒ *Behouden van 2 interventiepatrouilles op de zone en 1 bijkomende in ondersteuning, vanuit de verkeersdienst;*
- ⇒ *Bijstand en veiligheid verzekeren aan de in- en uitgangen van de scholen;*
- ⇒ *Meer snelheidscontroles op doelgerichte plaatsen;*
- ⇒ *Geregeld controle op vrachtverkeer in het centrum van Drogenbos;*
- ⇒ *Behouden van inbraakpreventie als dienst voor de bevolking;*
- ⇒ *Het politiecollege zal nagaan of het registreren van klachten van inwoners op een betere wijze kan gebeuren, zodat de inwoners zich niet steeds naar het hoofdkantoor te Sint- Genesius- Rode moeten begeven. Er zijn hiervoor reeds verschillende pistes: een deel van de klachten wordt geregistreerd door de wijkagenten, een ander deel door de interventieploegen (afhankelijk van het type klacht). Dit biedt de mogelijkheid om klacht neer te leggen in de lokale antenne of thuis. Het college van burgemeester en schepenen zal nagaan of het mogelijk is om het politiekantoor (lokale antenne) op maandag open te houden tot 19.00 uur.*
- ⇒ *Vergaderingen organiseren met en voor de bevolking m.b.t. bepaalde thema's zoals cybercriminaliteit, buurtwerking,... . Wij willen hiermee de sociale controle verhogen en de alertheid van de burger verhogen zodat de politiediensten steeds worden gecontacteerd bij suspecte handelingen of verdachte gedragingen.*
 - *Oprichting van een BIN (Buurt informatienetwerk) per wijk. Inwoners melden problematiek aan de coördinator, deze meldt het op zijn beurt aan de politiediensten.*
- ⇒ *Politieaanwezigheid op gemeentelijke evenementen;*

- ⇒ *De burgemeester vergadert geregeld met de wijkagenten om specifieke problemen te bespreken en aan te pakken. Een verslag wordt opgesteld en ter kennis gegeven aan de korpschef;*
- ⇒ *Onze wijkagenten zullen verder blijven bemiddelen op het gebied van burenruzies of huiselijk geweld;*
- ⇒ *Overwegen om 2 à 3 ANPR camera's te plaatsen op het grondgebied Drogenbos (studiebudget).*

Met de politiezone Rode zullen ook doelgerichte acties georganiseerd worden, zoals bv. lasso-operaties, bendecontrole, controle zwaar verkeer, alcoholcontrole, safestore-acties (die de veiligheid van de handelaars waarborgen), e.a., al dan niet doelgerichte, acties.

Er zal ook gevraagd worden om strenger op te treden tegen kleine misdrijven die de woonkwaliteit en de levenskwaliteit rechtstreeks belemmeren. Bv. GAS-boetes opstellen bij incidenten zoals sluikstorten, hondenpoep, zwerfvuil, het niet- onderhouden van tuinperken en hagen, achtergelaten wagens, wagens zonder nummerplaat, slecht geparkeerde voertuigen,... .

Het politiecollege zal het politiereglement blijven actualiseren, rekening houdend met de specificiteit van elke gemeente.

Het politiecollege zal ook meer informatie delen via sociale netwerken, infobladen, Polinfo, website,

Prioriteitsgraad:

De werking van de politie loopt verder en kan aangepast worden indien nodig in het zonaal veiligheidsplan. Dit plan is onderworpen aan de goedkeuring van de Zonale Veiligheidsraad, waarin de wettelijke partners zetelen zoals de Dirco, burgemeester, korpschef, parket, en de secretaris.

Anderen, kunnen rechtstreeks besproken worden in overleg met het politiecollege en/of de korpschef. Het college wordt op geregelde tijdstippen in grote lijnen op de hoogte gebracht door de burgemeester.

V. Openbare leefomgeving

Bevoegdheid schepen José Lefever

Drogenbos is een gezellige gemeente aan de rand van de hoofdstad, waarbij de groene en open ruimtes moeten gekoesterd worden. Met deze eigenheid gaan we bewust en zorgzaam om.

We hebben de ambitie om Drogenbos te doen evolueren naar een karaktervol dorp in de Brusselse rand, met een kwaliteitsvolle, groene en nettere leefomgeving. Een leefomgeving waar we als Drogenbossenaars fier mogen over zijn en die onze bezoekers en/of toekomstige inwoners absoluut zal charmeren.

Groene ruimtes maken de openbare ruimte in de gemeente een pak aantrekkelijker en verhogen de levenskwaliteit voor de inwoners. Een goed onderhouden en fleurige groene ruimte is niet enkel van belang voor het esthetische aspect. Het zorgt er ook voor dat mensen zich goed voelen in de gemeente en er blijven wonen.

Een moderne gemeente moet niet alleen de openbare ruimte onderhouden. Ze moet ook duurzaam beheren en het voorbeeld geven in het verminderen van haar ecologische voetafdruk (CO₂-uitstoot, keuze van materialen en onderhoudsproducten, energie-efficiëntie,...)

De toekomstige keuzes en beslissingen van de gemeente zullen rekening houden met deze milieuvraagstukken.

(1) Het Moeras

De concrete inrichting van "Het moeras" wordt één van de belangrijkste nieuwe groene zones in Drogenbos. Deze site ligt nabij het museum FeliXart (tussen de Verlengde Stallestraat en de Grote Baan) en is een 5 hectare groot beschermd natuurgebied, waar men gezellig een wandeling kan doen.

(2) Milieubeheer

Wat willen wij gaan doen de volgende 6 jaar?

Nieuwe projecten

- *Geluidschermen zullen geplaatst worden langs de Ruisbroeksesteenweg, dit dankzij subsidies van het Vlaams Gewest;*
- *Het park rond het gemeentehuis zal opnieuw worden aangelegd met meerdere bloemzones;*
- *Er zullen vaste planten en bomen gepland worden, die het hele jaar meegaan;*
- *Er is een project om ondergrondse glasbollen te installeren over de hele gemeente Drogenbos of daar waar nodig: Bosstraat/Goldenhopestraat;*
- *Organisatie van een wedstrijd: "mooist bebloemde gevels";*
- *Het geven van subsidies, in overleg met de provincie Vlaams-Brabant, voor klimplanten tegen gevels;*
- *Een gezondheidsparcours realiseren van de tennis tot en met de boomgaard; (over de gemeente heen);*
- *Distributiepalen installeren met gratis hondenpoep afvalzakjes in verschillende wijken van de gemeente;*

- *Aankoop van een grond voor de aanleg van een groene buffer en ook om een kinderspeeltuin te installeren tussen de "Boomgaardwijk" en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;*
- *Dag van de "appel" invoeren: de gemeentelijke boomgaard openstellen, een mobiele pers ter beschikking stellen voor gemeentelijke en privéboomgaarden;*
- *Marktkramers aanmoedigen om zich regelmatig te installeren op het gemeenteplein;*
- *Verder meewerken aan het "strategisch project rond de Zennevallei" en het beter kenbaar maken;*
- *Op termijn, algemene aanpak van de openbare verlichting door het plaatsen van "LED" armaturen alsook op onze wandelwegen (Nieuwstraat, Marie Collartstraat en in het Moeras) verlichting op zonne-energie plaatsen;*
- *De toegankelijkheid in onze openbare gebouwen voor mindervalide personen verbeteren;*

Waar mogelijk (Moeras, Boomgaard,...) bijkomende volkstuintjes en groene ruimten realiseren;

- *Meting van de luchtkwaliteit in testfase organiseren;*
- *Vuilniszakken per zak verkopen;*
- *Voorzien van parkeerplaatsen voor mindervaliden op de parking van het gemeentehuis;*
- *Waar mogelijk binnen onze gemeente, zullen er laadpalen voor elektrische voertuigen worden geplaatst;*
- *De straatkolken worden wettelijk minstens 2 maal en bijkomend, op initiatief van de gemeente, 1 maal per jaar gereinigd volgens een planning (Bevolkingsinfo);*

Jaarlijks, tijdens het evenement babyboom, worden er 2 bomen gepland om pasgeboren baby's in Drogenbos te verwelkomen;

- *Gemeentelijke plantsoenen fleuriger inrichten, verder opfrissen en onderhouden op een ecologisch verantwoorde manier (gemeentelijk park, bloem- en plantenpercelen, bloembakken, aanplantingen,...);*
- *Activiteiten om medebewoners te betrekken bij onze enthousiaste initiatieven (vb. wedstrijd "de mooiste bebloemde huisgevel").*
- *Behoud van het POP-UP containerpark (6 keer per jaar) of ophaling aan huis via afroep door Intradura.*
- *Informatie verstrekken met betrekking tot mogelijke subsidies voor energiezuinige verbouwingen.*

Prioriteiten

- *Eerste stap in de aanpak en bebloeming van plantenpercelen en bakken met een reservoir voor het gemeentehuis.*
- *Herbruikbare bekertjes gebruiken in scholen, in de gemeente en bij andere evenementen in de gemeente om milieuvervuiling te vermijden (brooddozen en drinkflessen).*

(3) Kleinere initiatieven met impact op onze leefomgeving

Verder zullen we de volgende jaren ook kleinere ongemakken aanpakken, die de leefomgeving in onze gemeente zullen ten goede komen:

- *Aanpak van het visuele aspect van het straatbeeld: slim beheren van aantal reclameborden, rationaliseren van aantal verkeersborden en bewegwijzeringen, opfrissen/opkuisen van openbare ruimten;*
- *Aanpak hondenpoep problematiek: Honden zijn fijne gezelschapsdieren, en zijn natuurlijk welkom in onze gemeente. Hondenpoep op straat is dat echter minder. We zullen hondeneigenaars wijzen op hun verantwoordelijkheden, het gebruik van hondenpoepzakjes en hondenpoeptoiletten promoten;*
- *Installatie van 10 hondenpoep distributeurs op korte termijn in de hele gemeente.*
- *Intense bestrijding van milieucriminaliteit (graffiti, zwerfvuil en sluikestorten, beschadiging van stadmeubilair,...) en in samenwerking met de politie (en de gemeenschapswachten) zorgen voor geregeld gebruik van mobiele camerabewaking;*
- *De gemeenschapswachten beëdiggen door hen de bevoegdheid te geven een bekeuring op te stellen voor milieu-inbreuken en burgerlijke ongehoorzaamheid.*

Verder investeren in openbare LED verlichting. Deze investering werpt vruchten af want onze jaarlijkse verbruiks- en onderhoudskost daalt zienderogen door deze investering. Ook zullen we daarmee voldoen aan de doelstellingen van het burgemeestersconvenant.

Prioriteiten

- *Het openbaar domein dient aangepakt te worden om de properheid te verhogen. Een gemeente die niet proper is geeft een onaangenaam gevoel en dit kan zelfs leiden tot een onveiligheidsgevoel.*
"Een propere gemeente is het werk en de verantwoordelijkheid van iedereen"
- *De eigendom van de inwoners dient onderhouden te worden:*
Elke inwoner is verantwoordelijk voor zijn eigendom (tuin, garage-inrit, hagen, stoep, aquadains,...)
- *De gemeente staat in voor het ecologische onderhoud van het openbaar domein (straatonderhoud, straten reinigen, straatherstellingen, groenonderhoud,...)*
- *Een deel van het onderhoud wordt uitbesteed aan derden en de gemeente zorgt ervoor dat de controle goed uitgevoerd wordt conform de normen van het ecologische systeem.*
- *Een straat wordt opgekuist van begin tot einde en achtergelaten papieren, hondenpoep, blikjes, afval worden meegenomen. Het stof wordt geborsteld en onkruid dient verwijderd te worden.*
- *De verdeling kan gebeuren op basis van een stratenplan van de gemeente die in 4 zones wordt verdeeld (de wijk van de Nieuwstraat "Korte Linkebeek", het centrum, de Boomgaard, de Kanaalsewijk "Golden Hopestraat")*
- *De veegwagen rijdt van maandag tot en met donderdag per wijk 1 x per week en wij streven ernaar dat elke straat (gemeentewegen) van Drogenbos 1 x een hele week om de 10 à 12 dagen opgekuist wordt, zonder de plaatsing van parkeerverbod. Een arbeider met bladblazer en bosmaaier is hierbij aanwezig.*

- *Plaatselijke opkuis: wanneer vastgesteld wordt dat er in een welbepaalde straat veel vuil op een parkeerstrook aanwezig is zal enkel en alleen in die straat of dat bepaald deel een parkeerverbod geplaatst worden. De rest van de tijd wordt er zonder parkeerverbod gewerkt.*

VI. Sport

Bevoegdheid schepen José Lefever

De gemeente stelt een degelijke infrastructuur ter beschikking van alle sportclubs. Er wordt aan de inwoners een breed gamma activiteiten aangeboden, voor alle leeftijden op alle niveaus. Wie sport beoefent blijft fit en heeft ook een beter zelfbeeld. Het is de bedoeling dat we de inwoners en zo ook onze jeugd aanzetten om te sporten.

Op dit ogenblik bieden we de volgende sporten aan:

- Volleybal;*
- voetbal;*
- Dansgroepen ;*
- Ping Pong;*
- Biljart;*
- Tennis;*
- Boogschuttersgilde;*
- Zumba;*
- Pilates;*
- Basketbal.*

Jaarlijks komen er nog nieuwe aanvragen van clubs binnen om van de infrastructuur gebruik te kunnen maken.

Er moet dan ook werk gemaakt worden om rond het gebruik van de voetbalvelden een reglement op te maken voor occasioneel gebruik en permanent gebruik.

De sporthall wordt beheerd door de VZW Sporthall waarmee de gemeente een contract heeft. Aan de infrastructuur sporthall moet er dringend werk gemaakt worden van de isolatie.

Naast de sportinfrastructuur wordt er nu ook jaarlijks een fietsdag (inclusief mountainbike) en een internationaal voetbaltornooi voor de jeugd georganiseerd. Om de 2 jaar worden de sportlaureaten gehuldigd en worden alle sportdisciplines gesteund met subsidies.

Er zal met de naburige gemeenten onderhandeld worden om aan een voordelige prijs het sportaanbod aan onze inwoners te vergroten met bv. zwemmen of fitness.

Er zal voor onze inwoners van Drogenbos korting worden gegeven voor inkom in het zwembad Wauterbos in Sint-Genesius-Rode, en eventueel zwembaden uit andere gemeenten zoals Ukkel, Sint-Pieters-Leeuw,... .

Het algemene doel is sport toegankelijk maken voor iedereen en de bevolking aanmoedigen om aan sport te doen binnen onze gemeente.

Daarnaast zal er worden nagegaan hoe we de sportuitgaven kunnen optimaliseren. De kosten en de baten zullen per infrastructuur in kaart worden gebracht.

Samen met Passage 4 zal er werk worden gemaakt van de organisatie van sport ontdekkingsdagen (info, initiatie);

Sportclubs

Wat willen wij gaan doen de volgende 6 jaar?

Nieuwe projecten

- *De inwoners beter informeren en communiceren over het sportaanbod via nieuwe communicatiekanalen (internetsite, flyers,...);*
- *Bestaande clubs steunen door kwaliteitsinfrastructuur ter beschikking te stellen;*
- *Beheerscontracten opstellen met clubs om hun voortbestaan en het behoud van voordelige prijzen voor de inwoners van Drogenbos te garanderen;*
- *Een nieuwe gymzaal bouwen in de Franstalige school;*
- *Onderhandelen met de naburige gemeenten om het sportaanbod te vergroten ten gunste van onze inwoners;*
- *Een jogging- en fitnessparcours wordt over heel de gemeente aangelegd;*
- *Er zal worden onderzocht of de vloer van de sporthall zal moeten worden vernieuwd of gerenoveerd (facelift van de vloer);*
- *Een controle van de dakstructuur van de sporthall zal plaatsvinden. De dakgoot van de sporthall moet volledig gerenoveerd worden;*
- *Het gemeentebestuur wil eigen inwoners prioritair toegang verlenen bij het gebruik van de sportinfrastructuur. Dit sluit echter het idee van kostendelend te werken met andere gemeenten niet uit;*
- *Respect voor het taalgebruik binnen de sportverenigingen in het algemeen.*

VII. Verenigingsleven en feestelijkheden

Bevoegdheid schepen Myriam Claessens

Als kleine gemeente wordt er in onze gemeente veel georganiseerd.

De gemeente staat in voor de organisatie van volgende activiteiten:

- **Lenteavondmarkt**

De Lenteavondmarkt staat garant voor gezelligheid met steeds heel wat initiatieven van het gemeentebestuur en plaatselijke verenigingen.

- **Rommelmarkt**

Onze druk bijgewoonde rommelmarkt gaat eind mei, begin juni door en verwelkomt standhouders van binnen en buiten de gemeente om hun spulletjes aan de man te brengen in het autovrij gemaakte centrum.

- **Sinterklaasfeest**

Op het sinterklaasfeest worden alle kinderen van Drogenbos uitgenodigd om de Sint en zijn pieten te begroeten tijdens een rondrit. Er wordt ook steeds een show in de feestzaal georganiseerd waar alle brave kindjes een cadeautje krijgen van de Sint.

- **Feest derde leeftijd**

Op het feest van de derde leeftijd kunnen de senioren van Drogenbos in de gemeentelijke feestzaal genieten van het optreden van een nationale ster en ontvangen daarbovenop een attentie van het gemeentebestuur.

- **Jaarmarkt**

De jaarmarkt zorgt in het najaar voor een gezellige sfeer in het centrum van Drogenbos met animatie. Onze jaarmarkt wordt ook herkend door het grote aantal aanwezige dieren.

- **Kerstmarkt**

Alle inwoners van Drogenbos zijn welkom op onze gezellige kerstmarkt met verschillende kerststalsetjes. In de feestzaal worden er ook kerstoptredens georganiseerd door plaatselijke verenigingen. Het gemeentebestuur overweegt hiervoor chalets aan te kopen.

- **Halloweenfeest**

Op het Halloweenfeest kunnen de kinderen van Drogenbos gezellig komen griezelen.

- **Gemeentelijk concert**

Elk jaar verzorgen de fanfare en het koor van Drogenbos het gemeentelijk concert voor jong en oud in de gemeentelijke feestzaal.

- **Babyboom**

Alle pasgeboren baby's en hun ouders worden in de watten gelegd met een warm welkom in de feestzaal. Er wordt ook steeds een welkomstgeschenk voorzien.

- **Nieuwe inwoners**

Om de nieuwe inwoners de kans te geven onze gemeente te leren kennen wordt er een rondrit door Drogenbos gemaakt en kan er kennis worden gemaakt met de verschillende verenigingen in de feestzaal.

- **Dag van de jeugd (1x/2jaar)**

Op de dag van de jeugd worden de kinderen/jongeren van Drogenbos opnieuw verrast met allerlei speeltoestellen, animaties, attracties én met een geschenkje van het gemeentebestuur.

- **Paaseierenraap (1x/2jaar)**

Het gemeentebestuur van Drogenbos overweegt een paaseierenraap te organiseren.

In de toekomst zouden we ook graag een brunch organiseren voor de jong gepensioneerden, zo kunnen ze nagaan hoe ze hun vrije tijd in onze gemeente kunnen invullen, bv. wandelorganisaties.

De kerk zal gebruikt worden voor expo's, concerten, e.a. (zie kerkbeleidsplan).

Door de verenigingen van Drogenbos worden er nog heel wat feesten georganiseerd. Het gemeentebestuur steunt en zal het verenigingsleven blijven ondersteunen en versterken.

Tevens worden er meer en meer wijkfeesten georganiseerd. Deze krijgen van de gemeente eveneens een logistieke ondersteuning met het uitlenen van tafels, stoelen en tenten. Er zal worden voorzien in een verhuursysteem van materiaal e.a. (te bekijken geval per geval).

Met al deze evenementen kunnen we besluiten met de stelling, geen slaapgemeente te zijn. We willen onze inwoners aanzetten om naar buiten te komen, gezellig samen te komen en te genieten van onze activiteiten.

Er moet wel steeds een evaluatie gebeuren van de georganiseerde evenementen om deze dan indien nodig bij te sturen. Het is de bedoeling een duidelijk overzicht te bekomen van wat er allemaal wordt georganiseerd en hoeveel mensen we hiermee willen bereiken. Ook op het vlak van feestelijkheden, moeten de middelen van het gemeentebestuur goed worden ingezet.

Natuurlijk zullen alle activiteiten onderworpen worden aan een voorstudie waarbij alle deelaspecten in rekening zullen worden gebracht.

Prioriteiten:

De activiteiten houden zoals ze zijn mits misschien kleine aanpassingen en evaluaties.

VIII. Jeugd – derde leeftijd

Bevoegdheid schepen Myriam Claessens

In onze gemeente zijn er op datum van juni 2019:

- 776 kinderen tussen 2,5 jaar en 12 jaar;
- 503 kinderen van 12 jaar tot 18 jaar;
- 545 jeugd van 18 jaar tot 25 jaar.

Er wordt in onze gemeente veel georganiseerd voor kinderen tot 12 jaar. Er zijn zelfs activiteiten, zoals de dag van de jeugd, waar er ook ouderen aan kunnen deelnemen.

Voor de iets 'oudere' jeugd wordt er, in samenwerking met Passage 4, iedere woensdagnamiddag de J-club-J gehouden. De jeugd doet er aan activiteiten en uitstappen zoals bijvoorbeeld zwemmen. In de Passage 4 wordt er ook het initiatief genomen om er te lezen met kinderen en een taakschool voor huiswerk te houden. Er wordt tevens tijd gemaakt voor praatjes met jonge ouders of mensen die onze talen niet goed beheeren.

VZW De Krabbers

VZW De Krabbers is een privaatrechtelijk extern verzelfstandigd agentschap. Het betreft een vereniging, opgericht voor en door het gemeentebestuur.

*Tijdens de vakantiemaanden van juli en tot augustus wordt er een **vakantiespeelplein** georganiseerd voor de jeugd van 3 jaar tot 12 jaar: de Krabbers.*

Dagelijks varieert het tussen de 65 tot 120 kinderen. De hoofdmonitoren en monitoren zijn ervaren en hebben de nodige opleidingen gevolgd. Ze zetten hun met hart en ziel in voor de goede werking van het speelplein. Tevens werken ze mee aan gemeentelijke activiteiten zoals 'de dag van de jeugd', het gemeentelijk concert, kerstmarkt, rommelmarkt, lenteavondmarkt.

Gemeentelijke evenementen voor kinderen

De gemeentelijke activiteit Sinterklaasfeest is er voor kinderen van 2,5 jaar tot 10 jaar. Om aan deze activiteit deel te nemen worden ze op naam uitgenodigd.

De dag van de jeugd staat open voor iedereen, zelfs voor de ouders. Dit is een gezellige namiddag dat men met het hele gezin gratis kan doormaken, de kinderen krijgen zelf een geschenkje na het vissen.

Sinds 2013 is er ook een Halloweenfeest. Deze gaat door in de gemeenteloods en achter de kerk. Daar organiseert De Rand een leuk spektakel (bv. vuurspuwer, halloweenverlichting). In de gemeenteloods staat het personeel verkleed achter tafels waar de bezoekers een sandwich met hotdog of een lekker wijntje of pompoensoep krijgen. Het gemeentepersoneel zorgt er voor de sfeer.

Nieuwe projecten

- *Een lijst van potentiële jobstudenten aanleggen voor babysit, diverse hulp, ... die iedereen kan raadplegen;*

- *Het is een prioriteit om de bestaande speelpleintjes te behouden, te vernieuwen of bij te plaatsen;*
- *De organisatie van ontdekkingsworkshops omtrent 'nieuwe beroepen';*
- *De organisatie van een jobbeurs, in samenwerking met de schepen van lokale economie;*
- *Themadagen organiseren voor pubers, met daarbij ook collectieve spelletjes zoals bv. gps-lokalisatie, een laser game,... .*
- *De gemeentelijke feestzaal en/of de kerk zal tijdens de blokperiode ter beschikking worden gesteld voor jongeren tussen 15 en 25 jaar om te studeren.*

IX. Sociale zaken en gelijke kansen

Bevoegdheid schepen Myriam Claessens

*De bevoegdheid Sociale zaken wordt verdeeld tussen de gemeente en het **OCMW**. Deze bevoegdheidsverdeling is decretaal bepaald. Het OCMW heeft bepaalde verplichtingen waaraan ze moet voldoen maar de gemeente kan hier zeker een aanvulling op zijn. Zo is dit in het verleden ook al gebeurd, met bijvoorbeeld de mantelzorgpremie.*

Op sociaal vlak is het uitermate belangrijk om samen te werken met het OCMW. Verschillende projecten kunnen, op deze manier, beter worden uitgewerkt.

*Er is nood aan een **sociaal huis (passage 4)** waar we de mensen de nodige hulp kunnen bieden voor hun problemen en waar ze terecht kunnen met allerlei vragen op het vlak van sociale zaken. Zo wordt één aanspreekpunt gecreëerd en is er geen verwarring over voor wat, men waar terecht kan.*

*Om het **onthaal** van de inwoners in het gemeentehuis te verbeteren zal de plaatsing van een ontvangst- en inlichtingenbalie worden onderzocht. Bij hun binnenkomst zullen de inwoners meteen kunnen horen naar welk bureau ze zich dienen te begeven.*

*In de **crèche** 'Boterham en tartine' zijn er momenteel veel baby's en de wachtlijst is heel lang. De lokalen waar de crèche zich bevindt zijn aan vernieuwing toe, daarom zoekt Infano een andere locatie.*

*Het **strijkatelier** blijven steunen en verder laten groeien.*

*De verdere organisatie van het **feest van de derde leeftijd**.*

*Verenigingen in onze gemeente zijn onmisbaar voor de **sociale samenhang**. We willen dan ook het verenigingsleven en de inwoners dichter bij elkaar brengen. Het gemeentebestuur zal ze blijven steunen, door middel van subsidies en het uitlenen van materiaal en infrastructuur.*

***Mantelzorgpremies** blijven toekennen aan de mantelzorgers van mindervaliden en/of zieken.*

***Ontmoetingen** tussen de verschillende generaties bevorderen om isolement en uitsluiting tegen te gaan (scholen, rustoorden, verenigingsleven, buurtfeest,...).*

***Preventieve initiatieven** voor senioren zoals "valbus" (valpreventie thuis), telehulp, medische screening, hulp bij het invullen van gemeentelijke administratie aan huis (in geval van overmacht)... .*

Nieuwe projecten:

- *Eén locatie vinden waar Passage 4, het strijkatelier, de derde leeftijd, Kind en Gezin (en waarom niet het verenigingsleven) kan worden samengebracht;*
- *Het aanbod van de voedselbank uitbreiden, in de mate van het mogelijke, conform de geldende wetgeving;*
- *Workshops creëren voor het verbeteren van het dagelijks welzijn en de eigen gezondheid alsook een werkbeurs organiseren met de ondernemingen van onze gemeente;*
- *Onderzoek naar de implementatie van een medisch huis;*
- *Anticiperen op de stijgende kosten van het woonzorgcentrum;*
- *Het voorzien van vervoer voor 'jong' en 'oud' dat ze zouden kunnen gebruiken om naar bijeenkomsten te gaan;*
- *Implementatie van een sociale keuken om sociale contacten te stimuleren;*

- *Nagaan hoe mensen langer en comfortabel in hun vertrouwelijke omgeving kunnen blijven.*
- *Het gemeentebestuur wil inzetten op 'gelijke kansen' in scholen, verenigingen en sportclubs;*
- *Publiceren van een artikel omtrent contactgegevens van de vereniging(en) die holi'bi's, transgenders,... kunnen contacteren voor meer informatie.*

Prioriteiten:

De samenwerking met het OCMW versterken om een sociaal huis op te bouwen waar 'jong' en 'oud' zich goed voelen.

X. Informatie en communicatie

Bevoegdheid schepen Myriam Claessens

Via deze weg willen we alle activiteiten en nuttige informatie zowel van scholen, verenigingen, feesten, wijkfeesten kenbaar maken aan de bevolking:

- *De **Info Drogenbos** wordt 3 keer per jaar verspreid. De Info Drogenbos beschrijft het laatste nieuws uit de gemeente, gemeentelijke evenementen en gebeurtenissen, artikels over het OCMW, over de buurtfeesten, verenigingen, e.a.*
- *Een **huis-aan-huis bedeling** van de activiteiten die er worden georganiseerd;*
- *De **digitale borden** waar ook alle activiteiten van het gemeentebestuur verschijnen;*
- *De **rondreis met de nieuwe inwoners** om met hun nieuwe gemeente kennis te maken;*
- *Het organiseren van **infoavonden** in verband met grote werken die er staan te gebeuren, zoals de grote infrastructuurwerken, informatie rond de overstromingen, toelichtingen i.v.m.. veiligheid i.s.m. de politie,...;*
 - *Van de infoavonden zal ook steeds een samenvatting worden gemaakt die nadien zal verschijnen in de Info Drogenbos en op de gemeentelijke website;*
- *In de inkomhal **tweetalige brochures** ter beschikking stellen van de bevolking;*
- *Op de **website** alle informatie plaatsen die de inwoners kunnen gebruiken;*
- *Informatieve en officiële **documenten online** zetten;*
- *De analyse van de eventuele opmaak van een **boekje** met praktische en belangrijke telefoonnummers en noodnummers;*
- *Conform de wetgeving zullen reglementen, documenten, e.a. bekend worden gemaakt via de gemeentelijke webstek.*
- *Naast de Info Drogenbos, wenst het gemeentebestuur een facebookpagina (informatief en politiek neutraal) op te richten om alle nodige informatie weer te geven;*

Prioriteiten:

De bevolking nog efficiënter informeren.

XI. Onderwijs

Bevoegdheid burgemeester Alexis Calmeyn

Als inrichtende macht oefent een gemeente een groot deel van de verantwoordelijkheid uit in de organisatie van haar scholen en keurt zij de gevolgde pedagogische oriëntaties goed. De inrichtende macht zorgt voor een goed en geregeld overleg met de schooldirecties, maar ook voor een brede autonomie ten aanzien van de onderwijsinstellingen waarover zij het toezicht uitoefent.

Wij willen scholen die het imago van onze gemeente uitstralen: menselijk, open, tolerant, respectvol. Met een zo efficiënt mogelijk beheer, waar ieder kind op zijn plaats is, zonder dat het zich uitgesloten of verstoten voelt (op sociaal vlak, financieel, afkomst, cultuur, enz.)

Autonomie gebonden aan een verantwoordelijkheidszin zijn de sleutels voor een succesvol onderwijs. Als eigenaar van de schoolgebouwen moet de gemeente ook toezien op het onderhoud van de gebouwen.

Er zijn twee lagere scholen in Drogenbos: een Franstalige school, "Le Petit Chemin", en een Nederlandstalige, "De Wonderwijzer". Het aantal leerlingen in beide scholen lopen bijna gelijk. Beide scholen kennen een groot succes en hebben kinderen op wachtlijsten.

Wij kijken wel uit hoe dat wij kinderen vanuit de gemeente wettelijk een voorkeur kunnen geven in onze gemeentelijke scholen ten opzichte van kinderen die niet in de gemeente wonen. Dit geldt alleen voor de Nederlandstalige school, De Wonderwijzer, want in de Franstalige school 'Le Petit Chemin' kunnen enkel kinderen uit faciliteitengemeenten komen.

Er dient te worden opgemerkt dat we met nieuwe elementen kampen nl. de evolutie van de ingeschreven leerlingen in onze school. Meer dan vroeger verwelkomen onze scholen bepaalde leerlingen die de onderwijstaal niet beheersen omdat zij een tweede taal thuis spreken.

- ⇒ *Een buitenschoolse bijscholing en de invoering van een individueel opvolgsysteem (zorg en remediëringsuren) zijn meer dan noodzakelijk;*
- ⇒ *Deze families moeten actief aangemoedigd worden hun kinderen vanaf de kleuterklas in te schrijven. Meer nog: dat hun kinderen regelmatig de lessen volgen, zelfs als het niet verplicht is;*
- ⇒ *De studie binnen de schoolmuren dient verder aangemoedigd en ontwikkeld te worden. Dit concept moet, in overleg met de pedagogische ploeg, evolueren tot een huiswerkschool;*
- ⇒ *Het verder uitbouwen van een takenschool is zeker noodzakelijk;*
- ⇒ *Stimuleren van de tweede landstaal FR en NL, afhankelijk van de basisschool;*

Wij willen ook verder als toezichthouden overheid:

- ⇒ *Dialog tussen scholen, ouders en gemeente behouden en versterken indien nodig;*
- ⇒ *Het stimuleren van het samenleven door onderling respect door het verbeteren van zijn eigen kwaliteiten zonder deze van de andere te onderdrukken en het aanvaarden van een andere cultuur;*
- ⇒ *Verder ondersteunen van de buitenschoolse activiteiten (sneeuwklassen, bosklassen, zeeklassen, cultuuractiviteiten en burgerzinactiviteiten);*
- ⇒ *Het stimuleren van projecten die gekant zijn tegen pesterijen en onderdrukking, gebruik van alcohol en drugs, internetmisbruik, ...;*

- ⇒ *Verder digitaliseren en informatiseren van het schoolmateriaal, bovenop het traditionele leerpakket (schrijven, lezen, e.a.);*
- ⇒ *Onderhouden en blijven ter beschikking stellen van de groene leerruimtes;*
- ⇒ *Verder ondersteunen van de initiatieven van de ouderenraad;*
- ⇒ *Beiden scholen dichter bij elkaar brengen door gemeenschappelijke bewaking tijdens verlofperiode of door gezamenlijk organisatie van projecten;*
- ⇒ *Overschrijdende projecten realiseren in de scholen " jong en oud samen";*
- ⇒ *De kinderen de smaak van het lezen teruggeven;*
- ⇒ *Belangen verder verdedigen van leerlingen, leraars en scholen waar nodig;*

Wij willen ook verder als toezichthoudende overheid en als eigenaar van de gebouwen:

- ⇒ *De nodige werken uitvoeren zodat beide gebouwen steeds goed onderhouden worden;*
- ⇒ *Airco installeren in de "De Wonderwijzer" (gelijkvloer - basisschool);*
- ⇒ *Mezzanine voorzien in de "De Wonderwijzer" (klas K3);*
- ⇒ *In "Le Petit Chemin" het verbouwen / vernieuwen van de polyvalente zaal - turnzaal;*
- ⇒ *Ons verdere inschrijving behouden in het "Ageon" project.*

Onze twee lagere scholen zijn buurt/wijkscholen, die een echte verankering hebben in het lokale leven en tegelijkertijd open zijn naar de rest van de wereld en het burgerschap.

Elk jaar zullen wij de inwoners van Drogenbos uitnodigen om hun kinderen in de twee gemeentescholen in te schrijven. We moeten hen de scholen voorstellen via sociale media, flyers en de gemeentelijke website, alsook door de organisatie van opendeurdagen in de twee scholen.

XII. Informatica – ICT – Nieuwe technologieën

Bevoegdheid schepen Nahyd Meskini

De gemeentelijke website moet toegankelijk en gebruiksvriendelijk zijn voor de inwoners.

Het belang van het digitale tijdperk vereist een passend beleid. Drogenbos blijft een gemeente die openstaat voor moderne technologie en zal zich voorzien van wifi-terminals met gratis internettoegang in alle scholen, administratieve-, culturele- en verenigingsgebouwen.

Het gemeentebestuur moet online diensten blijven aanbieden. Sommige documenten moeten online of per post worden ingediend of aangeboden. Hierdoor kan een bezoek aan het gemeentehuis vermeden worden.

Openbare werken binnen de gemeente moet nu ook online worden gecommuniceerd op de website, via de toepassing "google maps" i.s.m. GIS.

Het gemeentebestuur van Drogenbos zal IT-middelen in de Passage 4 blijven ter beschikking stellen aan mensen die geen toegang hebben tot PC, printers, scanners of het internet.

Alle computerresources en gegevensbackups zijn even toegankelijk vanuit de gemeente, OCMW, als vanuit de scholen, conform de GDPR wetgeving en in samenspraak met de Data Protection Officer.

Opmaak van nieuwsbrieven met doelgerichte informatie nuttig voor de inwoners, in overleg met het college en de dienst informatie.

XIII. Financiën

Bevoegdheid burgemeester Alexis Calmeyn en schepen Nahyd Meskini

Om een duurzaam antwoord te formuleren op de collectieve behoeften, heeft de gemeente nood aan een evenwichtige begroting met een billijke fiscaliteit. Enkel een gezond beheer als "goede huisvader" op basis van doordachte structurele beslissingen kan garant staan voor correcte gemeentefinanciën. Het is belangrijk om te benadrukken dat de belastingen van de vele bedrijven die op het grondgebied van de gemeente gevestigd zijn, voor een groot stuk bijdragen tot de gemeentefinanciën die de begroting in evenwicht houden.

Financiën zijn niets meer dan een instrument gebruikt om het beleid, bepaald door de verkozen raadsleden, te voeren.

De keuzes zijn de door het college vastgelegde prioriteiten, een goede spreiding is noodzakelijk in functie van de financiële gezondheid van de gemeente en van haar capaciteit om een investering te dragen. Wijzigingen zijn soms ook noodzakelijk als de inkomstbronnen tekortschieten om aan de eisen van het gewenste beleid te voldoen.

Onze prioriteiten zijn dan ook:

- De begroting jaar na jaar in evenwicht te houden;*
- Behoud van een constante fiscaliteit, doch met de mogelijkheid om de milieubelasting jaarlijks te herzien of te vereffenen, rekening houdende met het feit dat alles duurder wordt (politie, brandweer, school, personeelsbeheer, informatica, vertalingen, juridische zaken, afvalverwerking);*
- Verder zoeken naar subsidies waar mogelijk;*
- Belangrijke projecten spreiden over de volledige beleidstermijn;*
- Behoud en verder onderhouden van onze eigen gemeentelijke patrimonium;*
- Behoud van een gecontroleerde financiering van het OCMW van Drogenbos om het hoofd te kunnen bieden aan de sociale uitdagingen van de gemeente;*

Men mag nooit uit het oog verliezen dat een gemeente met publiek geld werkt, hetgeen een morele verplichting van spaarzaam beheer en van voorzichtigheid impliceert die het algemeen belang dient en ten dienste staat van de bevolking.

Een budget moet de goedgekeurde beleidskeuzes en de prioriteiten die de Gemeente bepaalt weerspiegelen. Voorts is de opmaak van een correcte jaarrekening ook cruciaal.

Wij moeten onze politiekbeleidsnota vertalen in beleidsdomeinen m.a.w.: planmatig werken, meten en rapporteren. De medewerkers van de operationele en ondersteunende diensten moeten hun bijdrage leveren voor de formulering van doelstellingen, actieplannen en acties.

Voor wat de gemeentelijke reserves betreft moeten wij uitkijken naar een investeringsplan of een beleggingsplan op middellange termijn. Ten einde veilig te investeren zal er gekeken worden bij verschillende bankinstellingen wat zij de gemeente Drogenbos kunnen aanbieden (rekening houdende met pensioenreserves).

De personenbelasting zal niet worden verhoogd. Het gemeentebestuur zal in 2023 een evaluatie houden ten einde de financiële situatie van de gemeente te bekijken. De belastingen, waaronder het afleveren van administratieve documenten, milieubelasting, parkeerbelasting,... zullen jaarlijks worden herbekeken.

Het gemeentebestuur verzekert transparantie en openbaarheid van het bestuur bij marktbevragingen.

XIV. Juridische zaken

Bevoegdheid schepen Nahyd Meskini

De gemeente Drogenbos zorgt voor een goede verdediging in haar eigen juridische procedures met behulp van gespecialiseerde advocaten. Het gemeentebestuur zal de nodige budgetten vrijmaken om verdediging inzake juridische aangelegenheden te kunnen waarborgen.

Om ethische redenen zal het college van burgemeester en schepenen een beroep doen op advocaten die niet tot de gemeenteraad behoren of die een familieband (tot tweede graad) hebben met een lid van de gemeenteraad.

De advocaat in dienst van de gemeente Drogenbos mag op geen enkele wijze de privé-zaken van een lid van de gemeenteraad behandelen om de onafhankelijkheid en absolute transparantie te waarborgen.

XV. Mobiliteit

Bevoegdheid schepen José Lefever

Door zijn vorm en ligging aan de rand van Brussel, krijgt Drogenbos met heel wat doorgaand en zwaar verkeer af te rekenen. De gemeente heeft de taak te waken over een vlotte en veilige verkeersdoorstroming, daarbij moet rekening worden gehouden met de woonkwaliteit, deze mag niet in het gedrang komen. Vandaar dat we opteren om de mobiliteitsproblemen in al zijn aspecten aan te pakken. Een studieopdracht zou oplossingen moeten aanreiken om volgende problemen op te lossen :

- *structurele aanpassingen om zwaar doorgaand verkeer te weren in het centrum;*
- *optimaliseren van de bestaande parkeerruimte;*
- *snelheidsregimes af te dwingen.*

Gezien het erg drukke verkeer, dient ook bijzondere aandacht te gaan naar een veilige verkeersomgeving voor de zwakke weggebruikers. Dit in het bijzonder in de nabijheid van onze schoolomgevingen. De fietspaden zullen ook meer specifiek worden bekeken en waar nodig aangepakt.

Wat openbaar vervoer betreft kunnen onze inwoners gebruik maken van de twee vervoersmaatschappijen die de gemeente bedienen, namelijk de Vlaamse vervoersmaatschappij "De Lijn" en de Brusselse vervoersmaatschappij "MIVB". Door de verbindingen die deze vervoersmaatschappijen aanbieden zijn er in de nabijheid meerdere mogelijkheden om gebruik te maken van het spoorwegverkeer. Het bestuur staat achter het behoud van het openbaar vervoer (MIVB, De lijn, spoorwegverkeer) en uitbreiding van de mogelijkheden voor zachte mobiliteit (zoals fietsen, steps, ...).

Verder uitwerken of herziening (sneltoets) mobiliteitsplan.

De doelstelling blijft duurzame mobiliteit: met verschillende partners samenwerken aan een lokaal mobiliteitsbeleid. De gemeentelijke begeleidingscommissie (GBC) blijft het eerste overlegorgaan voor elke projectfase, vandaar dat de nieuwe samenstelling ervan ter goedkeuring komt op een gemeenteraad.

Het lokaal mobiliteitsbeleid is hervormd om de voorbereiding en uitvoering van projecten te vereenvoudigen en te versnellen. Het overleg binnen de GBC krijgt nu een sleutelrol.

Indien er zich nieuwe mobiliteitsproblemen voordoen in één of andere buurgemeente op Vlaams grondgebied en Brussel gaan we er op toezien om het probleem intergemeentelijk aan te pakken.

Vervangen van verkeerslichten met nieuw besturingssysteem

De straten: Steenweg op Drogenbos, Grote Baan en Sterstraat, worden voorzien van intelligente verkeerslichten, dit voor een vlottere verkeerstream die zorgt voor de reductie van CO2-uitstoot.

De verkeerslichten en de sturing zullen vernieuwd worden, om een vlottere verkeerstream te creëren.

Parkeerverordening opmaken zodat de gemeente het kan gebruiken als juridisch instrument.

Mobiliteit

Wat willen wij gaan doen de volgende 6 jaar?

Nieuwe projecten

- Voortzetting van de ingrepen aan de straten volgens ons mobiliteitsplan (versmalling van de rijbanen, zone 30 en zone 50 invoeren);
- Het aantal fietspaden verhogen;
- Zebrapaden, rond de schoolomgeving, zichtbaarder maken door het gebruik van 2 kleuren (wit en groen);
- Een beveiligde parking aanleggen voor bestelwagens buiten de sterk bewoonde zones om meer plaats te geven aan personenwagens (Frankveld, Sporthall, Carrefour);
- Een bewonerskaart-systeem uitwerken, inclusief blauwe zones en rekening houdend met de specificiteit van iedere wijk;
- In bepaalde straten (Yzerstraat, Brouwerijstraat, Drie Koningenstraat) eenrichtingsverkeer installeren om het doorgaand verkeer te kanaliseren en de parkeermogelijkheden te bevorderen;
- De Paul Gilsonlaan heraanleggen in overleg met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest na de 1^{ste} fase in Vorst. De bedrijven zullen worden aangesproken, als participatietraject i.k.v. groenaanleg.
- Een parkeerplaats voor het "wagendelen" (cambio) installeren, eventueel gekoppeld aan fietsgebruik;
- Meer oplaadpalen voor wagens met elektrische aandrijving voorzien. Er wordt een voorstel gedaan om dit aan de tennis, boomgaard, Bosstraat en in het centrum te installeren;
- Een betaalterminal MIVB installeren, aan de terminus van tramlijn;
- Project (installatie eiland) aan de hoek Grote Baan en Sterstraat om auto's die de verkeerde richting oprijden tegen te gaan;
- Vanaf de Nieuwstraat tot aan het gemeentehuis zullen fietspad en voetpad worden gescheiden;
- Tussen OCMW en gemeente, ter hoogte van het herdenkingsmoment, zal er een voetgangers doorgang worden gecreëerd om het veiliger te maken voor de kinderen van de Franstalige school;
- De fietspaden in de Marie- Collartstraat zullen verlengd worden door middel van verfbelijning. Er wordt een studie georganiseerd om ook in andere straten binnen de gemeente hetzelfde project uit te voeren.
- Ontmoedigen voor het parkeren van vrachtwagens in de wijken.
- Onderhandelen met het Vlaamse Gewest om van de Paul Gilsonlaan een gewestweg te maken.

XVI. Openbare werken

Bevoegdheid schepen Marc Vettori

De gemeente zal aandacht besteden en nauw toezien op werken uitgevoerd door de verschillende nutsmaatschappijen.

Een rode draad tijdens deze legislatuur is de heraanleg van de Paul Gilsonlaan met de betrokkenheid van de bedrijven, bestaande uit het vernieuwen van de wegbedekking, voetpaden, fietspaden en groenaanleg en rekening houdend met de mix van wonen en werken.

Ook zullen we opnieuw het afkoppelingsbeleid van de VMM moeten volgen. In overleg met Farys, een subsidie voorzien om de kosten ten gevolge van het afkoppelingsbeleid voor onze inwoners draaglijk te maken. Een eerste aanzet betreft de aanstelling van een studiebureau. De inwoners bijstaan bij het afkoppelingsbeleid door een afkoppelingsdeskundige aan te stellen die eveneens het subsidiedossier zal opvolgen. Dit in overleg met de riolerbeheerder.

De openbare werken zullen gecommuniceerd worden op de gemeentelijke website of via 'info Drogenbos'.

Voor elke aanvang van werken zal er een plaatsbeschrijving worden gevraagd. Tevens zal er advies gevraagd worden aan de dienst verkeer van de politiezone Rode i.k.v. omleidingsplannen.

Duurzaamheid en rioleringen gaan hand in hand.

De gemeente heeft de aanpak van de complexe werf Grote Baan – Marie Collartstraat, samen met de aanleg van een nieuwe collector tot een goed einde gebracht.

Ons volgend project zal de Paul Gilsonlaan worden, waar we in samenspraak met onze nieuwe rioolbeheerder FARYS, de collectorbeheerder BMWB en alle andere nutsmaatschappijen een plan van aanpak zullen opmaken met de steun van een studiebureau.

De BMWB zal ervoor moeten zorgen dat de scheiding van regenwater en afvalwater ter hoogte van de Grote Baan en Sterstraat wordt opgelost.

XVII. Ruimtelijke ordening – Omgevingsvergunningen – “Masterplan”

Bevoegdheid schepen Marc Vettori

De gemeente is gestart met een belangrijke denkoefening rond de inrichting van het centrum van Drogenbos “Masterplan Centrum”. De stedenbouwkundige impact op onze gemeente, verplicht ons om voorzichtig te werk te gaan. Dit project is een project op mensenmaat nl. 33% van het gebied zal worden bebouwd en 40% zal omgetoverd worden tot groen gebied (park). De bedoeling van het globaal project is om het centrum van de gemeente te optimaliseren.

Op een oppervlakte van +- 1,5 hectare komen 4 gebouwen met een ‘groen dak’ en maximum 50 wooneenheden, bovengrondse en ondergrondse parkeerplaatsen, 3 à 4 handelszaken, een crèche en een polyvalent gebouw voor de gemeente. Daarenboven komt er een speelplein, toegankelijk voor iedereen. Onze voorkeur gaat naar de ingebruikname van een crèche of een medisch centrum.

Stedenbouw

Verdere implementatie van de online aanvragen voor de omgevingsvergunning (omgevingsloket) die bestaan uit de stedenbouwkundige- en milieuvergunningen.

Alle stedenbouwkundige aanvragen kunnen digitaal worden aangevraagd.

De aanvragen worden door de stedenbouwkundige ambtenaar grondig onderzocht of deze passen in de verkavelingsvoorschriften of de vroegere BPA's of de huidige RUP's (Ruimtelijke Uitvoerings Plannen) steeds in overleg met de bevoegde schepen. Ook kijken wij toe bij de aanvraag of parkeervolume is voorzien waar mogelijk.

De ambtenaar brengt zijn advies uit aan het CBS, dat op zijn beurt al dan niet zijn goedkeuring geeft.

Bij goedkeuring van het advies wordt het verwerkt in een stedenbouwkundig vergunning.

Bij elke bouwaanvraag zal het college attent zijn voor het aspect ‘wateropvang’ in overstromingsgevoelige gebieden, zoals dit wettelijk voorzien is.

XVIII. Patrimonium

Bevoegdheid schepen José Lefever

Wat willen wij gaan doen de volgende 6 jaar?

Nieuwe projecten

- *Installatie van een nieuw dak en nieuwe ramen in de feestzaal van Drogenbos;*
- *De gevel van het gemeentehuis wordt gerestaureerd en beschermd tegen vocht;*
- *Het gemeentehuis zal worden voorzien van anti-diefstalramen om te besparen op verwarming en vermindering CO2 verbruik;*
- *De kerk wordt vanbinnen gerenoveerd (fase 2);*
- *Het kerkhof wordt volledig gerenoveerd en de bedoeling is dat dit op een ecologische manier wordt beheerd (onkruidbestrijding);*
- *De hoeve Felix De Boeck en het bijgebouw worden definitief afgewerkt;*
- *Recuperen van natuurwater aan het voetbalcomplex;*
- *Park aan het gemeentehuis vernieuwen en renoveren van de waterfontein;*
- *Aandachtig zijn voor de toegankelijkheid van mindermobiele inwoners in de gemeentelijke gebouwen.*

Graag zouden we het gemeentelijk patrimonium in zijn globaliteit aanpakken om te voldoen aan de hedendaagse normen . Aan de talrijke gebouwen waarvan de gemeente en het OCMW eigenaar is dringen zich onderhouds- en aanpassingswerken op.

Bij deze geven wij een opsomming van gemeentelijke gebouwen die in aanmerking komen voor ingrijpende verbouwings- en onderhoudswerken.

- *Gemeentehuis fase 2, archiefruimte en buitengevel.*
- *Franse school*
- *Gemeenschapscentrum: Drogenbos plant de bouw van een nieuw multifunctioneel gemeenschapspaviljoen. Het huidige paviljoen daterend van de periode 1958 is volledig afgeleefd en is aan dringende vervanging toe. De bedoeling is te streven naar een centraal en levendig dienstencentrum binnen het centrumproject.*

XIX. Lokale economie

Bevoegdheid schepen Nahyd Meskini

Handel

Drogenbos herbergt ongeveer 450 handelaars en bedrijven op zijn grondgebied. Op het college willen we ons blijven profileren als een gastvrije gemeenschap voor ondernemers en bedrijven. Wij ondersteunen het economische leven binnen onze gemeente en ontwikkelen initiatieven om ondernemers in staat te stellen te floreren en te innoveren om de werkgelegenheid in Drogenbos te garanderen en extra banen te creëren. Wij zijn van plan om op dit gebied een actieve rol te spelen.

Wij besteden bijzondere aandacht aan onze lokale handelaars en KMO's, die een positief alternatief bieden voor de grote winkelketens, waarvan zij het aanbod aanvullen. Wij zijn overtuigd van het belang van deze economische activiteit voor de werkgelegenheid en de sociale cohesie binnen onze gemeente. Het naast elkaar bestaan van onze industrieën en bedrijven kan alleen op een milieuvriendelijke manier worden bereikt, door het actief verminderen van de CO2-uitstoot en door het aanplanten van bomen op het terrein en de wegen die zij gebruiken.

De maatregelen die Drogenbos op dit gebied wil nemen zijn:

- de oprichting van een vereniging van ondernemers en zelfstandigen ter bevordering van de lokale handel;*
- het opzetten van een wekelijkse lokale productenmarkt in het centrum van Drogenbos in het voorjaar en de zomer, indien mogelijk;*
- actief bewustzijn van vervuiling door deze regelmatig te meten;*
- de verbetering van waarschuwingssystemen voor de bevolking (BE-alert) en inspectiesystemen voor industriële locaties;*
- het verhogen van het aantal SEVESO-sirenes om de bevolking te waarschuwen in geval van gevaar, conform de wettelijke normen;*
- organisatie van ontmoetingen en recepties tussen het gemeentebestuur en kleine handelaars, zelfstandigen en andere economische actoren. De thema's die op deze evenementen aan de orde komen, zijn gericht op het ondersteunen, stimuleren en ontwikkelen van de economie en op kansen voor innovatie;*
- ontwikkeling van een digitale telefoongids in de vorm van een applicatie voor lokale handelaars en bedrijven om het grote publiek in kennis te stellen van de diensten die zij aanbieden.*

Tewerkstelling

Na een uitzonderlijke daling van de werkloosheid in Drogenbos moet onze gemeente in samenwerking met het OCMW, de VDAB en ACTIRIS een werkgelegenheidsbeleid voeren dat beter aansluit bij de behoeften van de werklozen. Het stimuleren van de opleiding en het leerlingwezen in het vakgebied moet ook in onze gemeente worden aangeboden met

gekwalficeerd personeel in overleg met de naburige gemeenten en beschikbaar zijn voor zowel Nederlandstalige inwoners als Franstaligen inwoners en zo ook nieuwkomers.

De gemeente Drogenbos verbindt zich tot:

- Het organiseren van theoretische rijcursussen voor jongeren en werkzoekenden. Er worden informatiesessies georganiseerd in elk van de talen (Nederlands en Frans) op basis van de inschrijving. Verdere informatie wordt verwacht;*
- Het ondersteunen van de werkgelegenheid door gekwalficeerd personeel op gemeentelijk niveau, via passage 4;*
- De organisatie van ontdekkingsworkshops omtrent 'nieuwe beroepen';*
- De organisatie van een jobbeurs, in samenwerking met de schepen van jeugd.*

XX. Cultuur

Bevoegdheid schepen Nahyd Meskini

Drogenbos is een gemeente aan de rand van Brussel met ongeveer 5600 inwoners. De oorsprong van het dorp, gebouwd aan de oevers van de Zenne, gaat terug tot de 11e eeuw. Aanvankelijk maakte de gemeente deel uit van Sint-Genesius-Rode en vervolgens van de gemeente Ukkel, maar onder het Franse regime kreeg ze haar autonomie.

Als kleine gemeente aan de rand van de Brusselse hoofdstad staat Drogenbos vol met verschillende culturele activiteiten en festiviteiten georganiseerd door verenigingen van allerlei aard die prachtige culturele initiatieven aanbieden, waaronder de tentoonstelling van vele kunstenaars uit de gemeente en educatieve schoolprojecten. Het Felix De Boeck Museum, genoemd FeliXart, biedt zowel de inwoners van de gemeente als de vele bezoekers een interessant cultureel aanbod van hoogwaardige tentoonstellingen en activiteiten (conferenties, workshops, deelname aan gemeentelijke initiatieven zoals de lentemarkt). Het museum is de laatste jaren uitgegroeid tot een nationale en internationale showcase voor onze gemeente.

Op cultureel en toeristisch gebied zullen we dergelijke initiatieven blijven steunen om de aandacht te vestigen op Drogenbos, met behoud van ons mooie culturele erfgoed en rijk erfgoed voor toekomstige generaties.

Drogenbos neemt deel aan het Kunstenaarsparcours om een externe showcase aan te bieden aan de kunstenaars van Drogenbos wiens talenten in de ogen van iedereen gedeeld moeten worden en dit in een prachtige samenwerking met andere gemeenten.

Wij stellen voor om "FeliXart" te ontwikkelen tot een culturele entiteit die openstaat voor onze bevolking en waar we culturele, artistieke en ontspannende activiteiten (yoga, pilates, filmprojectie) kunnen vinden voor onze kinderen, volwassenen en senioren.

We willen dat de gemeente Drogenbos, een cineclub ontwikkelt die 's avonds zowel in het Frans als in het Nederlands wordt georganiseerd, evenals projectieavonden van culturele en educatieve aard.

De nieuwe hoeve van Felix De Boeck zal onderdak bieden aan de culturele en artistieke activiteiten van onze lokale vzw's, maar ook aan die van de gemeente en het museum, met in het achterhoofd de noodzaak om het bewustzijn van de natuur en de ecologie te vergroten. In die zin wordt er een evenement rond de appelboomteelt voorzien.

In Drogenbos is er geen tweetalige openbare bibliotheek, noch een multimedia- of cultuurcentrum, noch een adequate speelgoedbibliotheek op het grondgebied, vandaar de noodzaak om dit tijdens deze legislatuur te creëren. In samenwerking met buurgemeenten.

De kerk zal een plaats van aanbidding blijven maar die meer concerten, culturele en artistieke evenementen zal verwelkomen, dit volgens opgesteld kerkbeleidsplan.

Drogenbos zet zich in om de volgende grote culturele evenementen in stand te houden:

- *Kunstenaarsparcours of tentoonstelling voor kunstenaars, afhankelijk van de jaren;*

- *Kerstconcert;*
- *Een concert waar een of meer artiesten worden geëerd;*
- *Open Monumentendag.*
- *Het inrichten van een ludotheek/bibliotheek met voorleesuurtsjes, initiatie in gezelschapsspelen, een plek om er te studeren tijdens de examens, Dit initiatief zou kunnen worden ondergebracht in het toekomstig 'nieuw' paviljoen of een ander lokaal. Intussen bestaat er de terugbetaling van voorgelegde abonnementen.*
- *Cineclub*

Na afloop van de verzustering wordt in Drogenbos een cultureel evenement georganiseerd waarbij de twee gemeenten betrokken zijn.

XXI. Toerisme

Bevoegde schepen Myriam Claessens

Het gemeentebestuur wenst naar buiten te komen met de mogelijkheden die er zijn i.v.m. toerisme. Dit omvat ondermeer het maken publiciteit omtrent de vele georganiseerde markten, evenementen en waardevolle gebouwen of historische plaatsen van de gemeente. Bv. Periferia.

De opmaak van een kaart van Drogenbos met wandelwegen en fietspaden.

Het moeras alsook de groene wandelwegen langs het kerkhof en tuin Figeys in onze gemeente meer in beeld plaatsen.

Samenwerken met het museum 'Felix De Boeck' omtrent de bekendmaking van de boomgaard en het gerestaureerd huis 'Hoeve Felix De Boeck'.

Subsidiemogelijkheden onderzoeken om het interieur van de Sint- Niklaaskerk te restaureren zodat we deze vaker kunnen gebruiken voor optredens of tentoonstellingen.

Een verzustering overwegen met een gemeente van binnen- of buitenland die gelijkaardige vergelijkingspunten heeft met Drogenbos.

XXII. Burgerzaken

Bevoegdheid schepen Nahyd Meskini

Tot de belangrijkste taken van een gemeentebestuur behoren het bijhouden van het register burgerlijke stand, bevolking- en vreemdelingenregister voor registratie van verhuizingen, afgifte van identiteitsdocumenten, organisatie van verkiezingen, registratie van akten van de burgerlijke stand en beheer van begraafplaatsen.

Op de belangrijkste momenten in een leven: geboorte, huwelijk of wettelijk samenwonen, overlijden,...

Dagelijks beheer: identiteitskaart, paspoort, rijbewijs, adreswijziging,...

In de nieuwe legislatuur is het belangrijk om onze dienstverlening aan onze bevolking te optimaliseren door de volgende maatregelen te nemen:

- *Het behouden van een avonddienst (tot 19 uur één keer per week) voor onze diensten burgerlijke stand en bevolking. Gepersonaliseerde afspraken moeten ook toegankelijk zijn voor onze bevolking;*
- *Een meer gepersonaliseerde dienstverlening moet toegankelijk zijn voor senioren en personen met beperkte mobiliteit. Interventies van de ambtenaar thuis voor bepaalde administratieve handelingen moeten mogelijk zijn;*
- *Drogenbos viert zijn honderdjarigen door ze thuis of in een woonzorgcentrum te bezoeken;*
- *De gemeentelijke belasting op documenten uitgegeven door de burgerlijke stand en de bevolkingsdienst wordt jaarlijks herzien.;*
- *Een online dienst zal worden uitgebreid en aangeboden aan de bevolking, zodat zij niet naar het gemeentebestuur hoeven te komen. Diverse akten en documenten kunnen online worden aangevraagd;*

XXIII. Binnenlandse en Europese zaken

Bevoegdheid schepen Nahyd Meskini

De gemeente Drogenbos zal tijdens deze legislatuur een verzustering ontwikkelen met een gemeente uit Europese Unie, waardoor ontmoetingen en dialogen tussen onze inwoners en internationale actoren uit buitenlandse steden mogelijk worden en zo een kosmopolitisch burgerschap verder wordt ontwikkeld.

Het Europese en internationale burgerschap zal tijdens bepaalde festiviteiten worden geëerd.

Er is een betere communicatie met de Europese burgers nodig, bv. i.k.v. de organisatie van (Europese) verkiezingen.

XXIV. Dierenwelzijn

Bevoegdheid schepen Nahyd Meskini

De publieke opinie is geëvolueerd in de richting van een grotere bewustwording van dierenwelzijn en in Drogenbos kunnen we die niet negeren.

Om te werken aan de officiële erkenning ervan, willen we graag een nieuw schepenambt van dierenwelzijn creëren, die verantwoordelijk zal zijn voor de volgende zaken:

- 1. De oprichting van een politiecel voor dierenwelzijn om de wetshandhaving en de follow-up van klachten over dierenmishandeling te waarborgen;*
- 2. De implementatie van een sterilisatieprogramma voor zwervkatten om hun overbevolking en de daaruit voortvloeiende ongezondheid te beperken;*
- 3. Dierenwelzijn zal in onze scholen worden gepromoot in samenwerking met een gerenommeerde dierenbeschermingsorganisaties.*

Het gemeentebestuur zal het engagement aan de provincie Vlaams- Brabant respecteren.

GEMEENTE DROGENBOS
BELEIDSPLANNING 2020-2025



3	9	32	85
STRATEGISCHE DOELSTELLING	OPERATIONELE DOELSTELLING	ACTIEPLAN	ACTIES
Een efficiënt, transparant en modern bestuur, gezonde financiën gefocust op kwalitatieve dienstverlening.	We organiseren de administratie op een professionele en transparante manier waarbij een correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie de leidraad vormen.	Een efficiënte en open bestuursstijl	Focus op samenwerking en communicatie tussen burger, administratie en politiek
		Een klantgericht onthaal organiseren	Maximale integratie van OCMW en gemeente
			Optimaliseren van het dienstverleningsconcept
			Renovatie/herinrichting gemeentelijke site, OCMW-gebouw en archief
		Eigentijds personeelsbeleid	Aandacht voor het 'nieuwe werken' en voor personeelswaardering
			Bekijken mogelijkheden uitbesteding verschillende diensten
		Strategisch middelenbeheer	Beheer en uitwerken patrimoniumbeleid
		Digitalisering en heldere communicatie	Uitbreiden e-loket en website
			Digitalisering
			Inzetten op sociale media

<p>Leven in een groene, duurzame en veilige gemeente, een actieve en dynamische gemeente die inzet op gemeenschapsvorming en verbinding</p>	<p>We streven naar betaalbaar en kwaliteitsvol wonen.</p>	<p>Het sociaal woonaanbod optimaliseren</p>	<p>Renovatie woningen Marie Collartstraat</p>
		<p>Kwaliteitsbewaking en bestrijding leegstand</p>	<p>Evaluatie huidige werking SVK</p> <p>Kwaliteitsonderzoeken uitvoeren i.s.m. IGS 3Wplus</p> <p>Leegstandsregister actualiseren en up-to-date houden</p>
		<p>Woonloket organiseren</p>	<p>Informereren, adviseren en ondersteunen van de inwoners met vragen rond wonen</p> <p>Alternatief en duurzaam wonen ondersteunen</p>
	<p>Behoud van open ruimte en zorg voor onze groene omgeving zijn sterke aandachtspunten. We willen een gemeente waar het aangenaam leven is en waar iedereen zich goed kan voelen.</p>	<p>Kernversterking en opwaardering dorpskern</p>	<p>PPS project centrum</p>
		<p>Het openbaar groen in de gemeente beheren, koesteren en toegankelijk maken</p>	<p>Natuuracties strategisch project</p>
			<p>Inrichting (kinder)boerderij met conciërge</p>
<p>Park aan het gemeentehuis en kerk vernieuwen en renoveren van de fontein</p>			
<p>Extra speelpleintjes</p>			
<p>Veiligheidsmaatregelen en handhaving voor een propere en veilige gemeente</p>	<p>Vergroening begraafplaatsen</p>		
	<p>Bijkomende volkstuintjes inrichten</p>		
	<p>Creëren van een groene buffer</p>		
<td> <p>Bestendigen onderhoudsvriendelijke en ecologische beplanting van openbaar domein</p> </td> <td> <p>Opzetten en evalueren van een buurtinformatienetwerk (BIN)</p> <p>Samen met de PZ verder investeren in nieuwe technologieën ter bevordering van de veiligheid</p> </td>	<p>Bestendigen onderhoudsvriendelijke en ecologische beplanting van openbaar domein</p>	<p>Opzetten en evalueren van een buurtinformatienetwerk (BIN)</p> <p>Samen met de PZ verder investeren in nieuwe technologieën ter bevordering van de veiligheid</p>	

We willen het verkeer in de gemeente vlotter en veiliger maken	Structurele aanpassingen om zwaar doorgaand verkeer te weren in het centrum en maatregelen voor de zwakke weggebruiker.	Sensibilisering van fietsgebruik en andere alternatieven voor inwoners en medewerkers
		Het comfort en veiligheid van voet- en fietspaden verbeteren
		Meer controle op doorgaand zwaar verkeer en sluipverkeer
		Ijveren voor een beter openbaar vervoer
	Parkeerbeleid	Opvolgen van de parkeerproblematiek
		Parkeerverordening opmaken en uitvoeren
	Wegenwerken	Herinrichting Paul Gilsonlaan
		Drie Fonteinestraat en brug
		Herinrichting wegen
	Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid.	Streven naar klimaatneutraliteit
Gemeentelijk gebouwen- en wagenpark ecologischer beheren		
Verdere verledning van de openbare straatverlichting...		
Afvalbeheer		Strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten
		Ondergrondse glasbollen
		Uitwerken asbestbeleid
Waterhuishouding		Opmaak hemelwaterplan
		Uitbreiding en vernieuwing van rioleringen met gescheiden hemelwateropvang
Geluidsoverlast tegengaan		Plaatsen van geluids/groenschermen langs de autosnelweg

<p>We bouwen de gemeente verder uit tot een verbonden gemeenschap met levendige buurten en wijken en een toegankelijk vrijetijdsaanbod. We willen onze inwoners stimuleren, betrekken en begeleiden naar de vrijetijdsbeleving.</p>	<p>Culturele beleving verder uitbouwen</p>	<p>Samenwerkingsmogelijkheden i.k.v. cultuuraanbod bekijken</p>
		<p>Renovatie hoeve Felix De Boeck</p>
		<p>Verbroederingsmogelijkheden bekijken</p>
		<p>Beheer kunstpatrimonium</p>
	<p>Jeugdbeleid gericht op samenwerken en responsabiliseren</p>	<p>Investeringsmogelijkheden in jeugdinfrastructuur</p>
		<p>Uitwerken lokaal en bovenlokaal jeugdbeleid</p>
	<p>Sportbeleving stimuleren en infrastructuur opwaarderen</p>	<p>Sportpromotie</p>
		<p>Optimalisatie en verdere uitbouw van onze sportinfrastructuur</p>
		<p>Sportbeleid uitwerken</p>
		<p>Jogging- en fitnessparcours aanleggen</p>
<p>Vrijwilligerswerking uitbouwen</p>	<p>Vrijwilligersbeleid uitwerken en coördineren</p>	
	<p>Uitspelen van onze toeristische troeven</p>	<p>Promoten lokale wandel- en fietsroutes</p>
<p>Opwaarderen en promoten gemeentelijk erfgoed</p>		
<p>Restauratie interieur Sint-Niklaaskerk</p>		
<p>Lokale economie ondersteunen</p>	<p>Promoten lokale handelaars en streekproducten</p>	
	<p>Verder uitwerken van het jobatelier</p>	
	<p>Aanvullend lokaal dienstenaanbod</p>	

<p>Warme en zorgzame gemeente die inzet op een waardig leven voor iedereen.</p>	<p>We bouwen de sociale dienstverlening verder uit om iedereen in de mogelijkheid te stellen een menswaardig leven te leiden.</p>	<p>Integraal, inclusief en participatief armoedebestrijdingsbeleid</p>	<p>Project lokale kinderarmoedebestrijding</p>
			<p>Preventie en vroegdetectie van armoede</p>
			<p>Activeringsbeleid</p>
		<p>We realiseren een GBO binnen 1ste lijnszone Zennevallei gericht op kwetsbare gezinnen</p>	<p>We ontwikkelen een digitaal aanmeldpunt op niveau van de eerstelijnszone Zennevallei</p>
			<p>Via outreachende methodiek en samenwerking met partners op zoek gaan naar meest kwetsbare doelgroep</p>
			<p>We richten een structureel overleg in tussen het CAW, DMW en het sociaal huis</p>
		<p>We komen tot een gezamenlijke visie, geënt op deze van de eerstelijnszone</p>	<p>We bevragen de doelgroep en de toeliders om drempels weg te werken en betrekken basiswerkers</p>
		<p>Impact coronacrisis</p>	<p>Impact coronacrisis</p>
		<p>Steun aan oekraïne</p>	<p>Drogenbos helpt Oekraïne</p>
		<p>Steunmaatregel energiecellen</p>	<p>Steunmaatregel versterking van de energiecellen van de OCMW's</p>
	<p>We dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl van jong en oud.</p>	<p>Eerstelijnsdiensten uitbouwen en sociale cohesie versterken.</p>	<p>Renovatie en inrichting buurtcentrum (Grote Baan 293)</p>
			<p>Uitwerken en valueren buurtrestaurant</p>
			<p>Preventief gezondheidsbeleid</p>
		<p>Opnemen regierol in de eerstelijnszone Zennevallei</p>	<p>Uitbouw 'Huis van het Kind'</p>
<p>Gezinsbeleid en kwaliteitsvolle, flexibele kinderopvang ondersteunen</p>		<p>Lokaal Loket Kinderopvang</p>	
		<p>Aankoop en inrichting crèche</p>	
		<p>Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten</p>	

Overleg met en ondersteunen van gemeentelijk onderwijs.

Logistieke en financiële steun aan de gemeentelijke scholen

Uitbouw digitalisering gemeentelijke scholen

Optimaliseren van de gemeentelijke schoolinfrastructuur



Overzicht toegestane werkings-en investeringsubsidies

MJP 2020-2025 - Aanpassing kredieten 2025
nr.2

Gemeente en OCMW Drogenbos (0207.484.186)
Grote Baan 222 - 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Registratiesleutel	Omschrijving	Werkingssubsidie AMJP 2025 nr.1	Werkingssubsidie AMJP 2025 nr.2	Investeringssubsidie AMJP 2025 nr.1	Investeringssubsidie AMJP 2025 nr.2
GBB/61319999/0020-00	Administratiekosten voor inning inkomstenbelasting	€ 18.741,62	€ 18.741,62	0,00	€ 0,00
GBB/62070000/0800-10	Bezoldiging onderwijzend personeel t.l.v.h. bestuur	€ 30.000,00	€ 30.000,00	0,00	€ 0,00
GBB/62070000/0800-20	Bezoldiging onderwijzend personeel t.l.v.h. bestuur	€ 60.000,00	€ 60.000,00	0,00	€ 0,00
GBB/64920000/0190-00	Samenwerkingsovereenkomsten (WZK-Dyzo-Brussel Onthaal - Pin (OCMW))	€ 37.200,00	€ 37.700,00	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0190-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen	€ 700,00	€ 700,00	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0470-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen (Veterinary Assistance vzw)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0520-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen (Kanaaltochten)	€ 750,00	€ 750,00	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0521-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen (Erfgoedcel Pajottenland Zennevallei, Regionaal landschap, Erfgoedstichting VI-Brabant, Toerisme VI-Brabant, Strategisch project Zennevallei)	€ 20.000,00	€ 20.000,00	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0600-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen (Bijdrage interlokale vereniging woonwinkel-Noord)	€ 10.909,95	€ 10.909,95	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0700-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen (FeliXart museum)	€ 100.000,00	€ 100.000,00	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0739-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen (culturele verenigingen)	€ 6.700,00	€ 7.700,00	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0740-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen (sporthal en sportverenigingen)	€ 56.000,00	€ 56.000,00	0,00	€ 0,00
GBB/64930000/0750-00	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen (speelplein De Krabbers)	€ 25.000,00	€ 25.000,00	0,00	€ 0,00
GBB/64940000/0190-00	Toegestane werkingsubsidies aan andere overheidsinstellingen (AMG-dienst Halle)	€ 200,00	€ 200,00	0,00	€ 0,00
GBB/64940000/0400-00	Toegestane werkingsubsidies aan andere overheidsinstellingen (politiezone)	€ 1.001.801,47	€ 1.001.801,47	0,00	€ 0,00
GBB/64940000/0410-00	Toegestane werkingsubsidies aan andere overheidsinstellingen (brandweer)	€ 655.936,21	€ 649.591,01	0,00	€ 0,00
GBB/64940000/0900-00	Samenwerkingsovereenkomst Welzijnskoepel (gemeente)	€ 20.000,00	€ 20.000,00	0,00	€ 0,00
GBB/64960000/0130-00	Specifieke werkingsubsidies aan gezinnen (geboortepremies)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	0,00	€ 0,00
GBB/64960000/0160-00	Specifieke werkingsubsidies aan gezinnen (Zuidag / Youca)	€ 100,00	€ 100,00	0,00	€ 0,00
GBB/64960000/0470-00	Specifieke werkingsubsidies aan gezinnen (sterilisatie huiskatten)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	0,00	€ 0,00

GBB/64960000/0710-00	Specifieke werkingssubsidies aan gezinnen (viering bruiloften)	€ 500,00	€ 500,00	0,00	€ 0,00
GBB/64960000/0740-00	Specifieke werkingssubsidies aan gezinnen (tss.komst toegang zwembad Wauterbos)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	0,00	€ 0,00
GBB/64960000/0900-00	Specifieke werkingssubsidies aan gezinnen (3e betalerssysteem, mantelzorgtoelage)	€ 11.000,00	€ 11.000,00	0,00	€ 0,00
GBB/66400000/0400-00	Toegestane investeringssubsidies (politiezone)	€ 0,00	€ 0,00	26.015,70	€ 26.015,70
GBB/66400000/0410-00	Toegestane investeringssubsidies (brandweer)	€ 0,00	€ 0,00	46.200,54	€ 46.200,54
ACT-28/64960000/0200-00 (Sensibilisering van fietsgebruik en andere alternatieven voor inwoners en medewerkers)	Specifieke werkingssubsidie aan gezinnen (fietspremie)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	0,00	€ 0,00
ACT-64/64920000/904-00 (Activeringsbeleid)	Samenwerkingsovereenkomsten (Groep Intro)	€ 12.600,00	€ 12.600,00	0,00	€ 0,00
ACT-85/64930000/0750-00 (Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten (BOA))	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	€ 0,00	€ 10.000,00	0,00	€ 0,00

Toelichting van de wijzigingen:

GBB/64920000/0190-00	De subsidies i.k.v. de samenwerkingsakkoorden zijn verhoogd met € 500 om reden dat de afrekeningsfactuur 2024 van de welzijnskoepel ontoereikend was.
GBB/64930000/0739-00	De toegestane subsidies aan culturele verenigingen zijn verhoogd met € 1.000 voor de bijzondere éénmalige subsidie van Serenata (viering jubileum).
GBB/64940000/0410-00	De ramingen van de gemeentelijke dotaties 2025 aan de hulpverleningszone werden aangepast. Dit resulteert in een vermindering van €6.345,20 voor de dotatie van de gewone dienst
ACT-85/64930000/0750-00 (Realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten (BOA))	De Vlaamse regering heeft op 5 september 2025 de subsidie voor de realisatie van de lokale regie van buitenschoolse activiteiten of de 'boost-subsidie' definitief goedgekeurd. Voor 2025 bedraagt de boostsubsidie € 110.902,59. Hiervan werd €10.000 als extra subsidie toegekend aan speelplein De Krabbers.



Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

MJP 2020-2025 – Aanpassing kredieten 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

Beleidsveld: 0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
Beleidsveld: 0020	Fiscale aangelegenheden
Beleidsveld: 0030	Financiële aangelegenheden
Beleidsveld: 0040	Transacties in verband met de openbare schuld
Beleidsveld: 0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Beleidsveld: 0090	Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Algemene dienstverlening

Beleidsveld: 0100	Politieke organen
Beleidsveld: 0110	Secretariaat
Beleidsveld: 0111	Fiscale en financiële diensten
Beleidsveld: 0112	Personeelsdienst en vorming
Beleidsveld: 0114	Organisatiebeheersing
Beleidsveld: 0115	Welzijn op het werk
Beleidsveld: 0119	Overige algemene diensten
Beleidsveld: 0130	Administratieve dienstverlening
Beleidsveld: 0160	Hulp aan het buitenland
Beleidsveld: 0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
Beleidsveld: 0190	Overig algemeen bestuur
Beleidsveld: 0400	Politiediensten
Beleidsveld: 0410	Brandweer
Beleidsveld: 0440	Overige hulpdiensten
Beleidsveld: 0470	Dierenbescherming
Beleidsveld: 0480	Bestuurlijke preventie (incl.GAS)
Beleidsveld: 0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
Beleidsveld: 0500	Handel en middenstand
Beleidsveld: 0520	Toerisme – Onthaal en promotie
Beleidsveld: 0521	Toerisme - Sectorondersteuning
Beleidsveld: 0550	Werkgelegenheid

Beleidsdomein: 02 Vrije tijd/Onderwijs/Welzijn/Cultuur

Beleidsveld: 0700	Musea
Beleidsveld: 0703	Openbare bibliotheken
Beleidsveld: 0705	Gemeenschapscentrum
Beleidsveld: 0710	Feesten en plechtigheden
Beleidsveld: 0720	Monumentenzorg

Beleidsveld: 0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
Beleidsveld: 0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
Beleidsveld: 0741	Sportpromotie en -evenementen
Beleidsveld: 0742	Sportinfrastructuur
Beleidsveld: 0749	Overig sportbeleid
Beleidsveld: 0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
Beleidsveld: 0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Beleidsveld: 0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Beleidsveld: 0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
Beleidsveld: 0790	Erediensten
Beleidsveld: 0800	Gewoon basisonderwijs
Beleidsveld: 0870	Sociale voordelen
Beleidsveld: 0900	Sociale bijstand
Beleidsveld: 0901	Voorschotten
Beleidsveld: 0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
Beleidsveld: 0904	Activering van tewerkstelling
Beleidsveld: 0905	Dienst voor juridische informatie en advies
Beleidsveld: 0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Beleidsveld: 0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
Beleidsveld: 0930	Sociale huisvesting
Beleidsveld: 0943	Gezinshulp
Beleidsveld: 0945	Kinderopvang
Beleidsveld: 0948	Poetsdienst
Beleidsveld: 0949	Overige gezinshulp
Beleidsveld: 0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen
Beleidsveld: 0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
Beleidsveld: 0989	Kosten i.k.v. COVID-19

Beleidsdomein: 03 Wonen en Omgeving

Beleidsveld: 0200	Wegen
Beleidsveld: 0220	Parkeren
Beleidsveld: 0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
Beleidsveld: 0309	Overig afval- en materialenbeheer
Beleidsveld: 0310	Beheer van regen- en afvalwater
Beleidsveld: 0319	Overig waterbeheer
Beleidsveld: 0320	Sanering van bodemverontreiniging
Beleidsveld: 0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
Beleidsveld: 0350	Klimaat en energie
Beleidsveld: 0380	Participatie en sensibilisatie
Beleidsveld: 0381	Geïntegreerde milieuprojecten
Beleidsveld: 0390	Overige milieubescherming
Beleidsveld: 0600	Ruimtelijke planning
Beleidsveld: 0610	Gebiedsontwikkeling
Beleidsveld: 0620	Grondbeleid voor wonen
Beleidsveld: 0621	Bestrijding van krotwoningen
Beleidsveld: 0630	Watervoorziening
Beleidsveld: 0640	Elektriciteitsvoorziening

Beleidsveld: 0650	Gasvoorziening
Beleidsveld: 0660	Communicatievoorzieningen
Beleidsveld: 0670	Straatverlichting
Beleidsveld: 0680	Groene ruimte
Beleidsveld: 0984	Ontsmetting en openbare reiniging
Beleidsveld: 0990	Begraafplaatsen



Overzicht verbonden entiteiten

MJP 2020-2025 – Aanpassing kredieten boekjaar 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

GEMEENTE

- Haviland
- I.W.V.B.
- Fluvius
- Zefier
- Intradura
- Farys
- Politiezone Rode-Drogenbos-Linkebeek
- Brandweerzone Vlaams-Brabant West
- Welzijnskoepel West-Brabant
- Kerkfabriek
- Infano vzw
- Creat Services dv
- OFP Procolus
- OVSG vzw
- VVSG vzw
- GSD-V vzw
- 3Wplus vzw
- LOGO Zenneland
- PEVA sporthall
- FeliXart Museum
- Zender
- IGS woonbeleid noord
- IT-punt
- De Lijn
- PEVA De Krabbers
- Eerstelijnszone Zennevallei
- Dijle Zennebekken
- Kanaaltochten Brabant vzw
- Poolstok
- Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei
- Toekomstforum Halle-Vilvoorde
- Toerisme Vlaams-Brabant
- Woonpunt Zennevallei

OCMW

- Welzijnskoepel West-Brabant
- PIN vzw
- FERM vzw
- Dyzo vzw
- Groep Intro vzw
- Haviland
- Poolstok
- VVSG
- Eerstelijnszone Zennevallei



Personeelsinzet – Aantal voltijds equivalenten

MJP 2020-2025 – Aanpassing kredieten 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Gemeente - Aantal voltijds equivalenten op 1/11/2025	
Vastbenoemd	13
Niveau A	4
Niveau B	
Niveau C	8
Niveau D	1
Niveau E	
Contractueel	31,92
Niveau A	
Niveau B	4
Niveau C	6
Niveau D	15,3
Niveau E	6,62
Totaal	44,92
Niveau A	4
Niveau B	4
Niveau C	14
Niveau D	16,3
Niveau E	6,62

OCMW - Aantal voltijds equivalenten op 1/11/2025	
Vastbenoemd	2
Niveau A	
Niveau B	1
Niveau C	1
Niveau D	
Niveau E	
Contractueel	4,5
Niveau A	
Niveau B	4
Niveau C	0,5
Niveau D	
Niveau E	
Totaal	6,5
Niveau A	
Niveau B	5
Niveau C	1,5
Niveau D	
Niveau E	



Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort

MJP 2020-2025 – Aanpassing kredieten 2025 nr.2

DROGENBOS

Gemeente en OCMW (0207.484.186)
Grote Baan 222, 1620 Drogenbos

Algemeen directeur: Sonja Dedoncker
Financieel directeur: Lorenz Van Meensel

Belastingsoort	AR	Beleids-item	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	73000000	0020-00	€ 3.010.530,73	€ 3.050.561,31	€ 3.234.553,85	€ 3.332.644,63	€ 3.392.844,26	€ 3.541.783,00
Aanvullende belasting op de personenbelasting	73010000	0020-00	€ 1.383.687,05	€ 1.377.660,21	€ 1.502.799,04	€ 2.085.330,56	€ 1.768.225,81	€ 1.969.479,33
Motorrijtuigen	73020000	0020-00	€ 65.712,24	€ 67.149,54	€ 66.157,15	€ 74.976,34	€ 77.022,35	€ 78.649,00
Gewestbelasting op leegstand en verwaarlozing woningen en gebouwen	73040000	0020-00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.600,00	€ 9.600,00	€ 7.200,00
Gewestbelasting op leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	73050000	0020-00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.200,00	€ 2.400,00	€ 3.600,00
Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittreksels	73150000	0020-00	€ 7.260,20	€ 9.739,80	€ 15.039,90	€ 17.915,00	€ 19.051,00	€ 17.000,00
Verblijf lijkenhuis	73310000	0020-00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00
Ontgraving	73314000	0020-00	€ 1.250,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 1.250,00	€ 0,00	€ 2.500,00
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	73323000	0020-00	€ 146.032,45	€ 155.856,48	€ 144.226,48	€ 134.933,16	€ 14.640,45	€ 140.000,00
Drijfkracht	73402000	0020-00	€ 244.650,00	€ 257.400,00	€ 242.870,84	€ 191.550,00	€ 285.475,00	€ 240.000,00

Belastingsoort	AR	Beleids-item	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Taxidiensten	73414000	0020-00	€ 350,00	€ 700,00	€ 350,00	€ 1.229,88	€ 1.273,77	€ 2.000,00
Verblijfsbelasting	73419000	0020-00	€ 16.976,00	-€ 8.462,00	€ 29.977,00	€ 17.933,25	€ 28.540,00	€ 30.000,00
Publicitaire inrichtingen	73423001	0020-00	€ 260.347,64	€ 429.436,28	€ 407.877,69	€ 318.899,19	€ 451.040,48	€ 400.000,00
Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	73424000	0020-00	€ 2.079,88	€ 5.426,25	€ 8.757,06	€ 2.820,89	€ 5.399,50	€ 6.500,00
Privé-wegwijzers	73426000	0020-00	€ 1.600,00	€ 1.300,00	€ 1.300,00	€ 1.000,00	€ 2.300,00	€ 1.600,00
Andere bedrijfsbelastingen	73499999	0020-00	€ 65.290,00	€ 89.415,00	€ 79.475,00	€ 66.950,00	€ 96.580,00	€ 90.000,00
Plaatsrecht markten	73600000	0020-00	€ 0,00	€ 445,00	€ 915,40	€ 1.008,70	€ 1.046,70	€ 1.200,00
Plaatsrecht kermissen	73601000	0020-00	€ 0,00	€ 264,25	€ 461,88	€ 552,63	€ 1.712,63	€ 2000,00
Benzine-, olie- persdrukpompen	73605000	0020-00	€ 6.600,00	€ 6.600,00	€ 6.600,00	€ 6.600,00	€ 6.600,00	€ 6.600,00
Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	73699999	0020-00	€ 80.174,03	€ 23.996,03	€ 36.835,55	€ 38.168,94	€ 36.529,29	€ 40.000,00
Bouwen	73700000	0020-00	€ 50.083,05	€ 75.954,85	-€ 13.970,75	€ 3.663,05	€ 69.583,35	€ 25.000,00
Leegstaande woningen en gebouwen	73740000	0020-00	€ 1.200,00	€ 0,00	€ 1.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Leegstand / verkrotting bedrijfsruimten	73760000	0020-00	€ 288,54	€ 1.924,76	€ 0,00	€ 3.600,00	€ 0,00	€ 0,00
Overige andere belastingen	73899999	0020-00	€ 303,44	€ 76,16	€ 76,56	€ 222,85	€ 313,81	€ 350,00

